



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Pregão Presencial Nº 000021/2016

EDITAL

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1.969/2016

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO**, com sede na Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrito no CNPJ sob o nº 27.165.570/0001-98, por meio de sua Pregoeira, nomeada pela Portaria nº 098, de 11 de abril de 2016, realizará licitação para **REGISTRO DE PREÇOS**, na modalidade de **PREGÃO**, na forma **PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Municipal nº 2.247/2013, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e as exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1 - DO OBJETO

1.1 - O objeto da presente licitação é o Registro de Preços para AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E **SECRETARIA DO TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos, bem como, no Termo de Referência (ANEXO I), parte integrante deste edital.

2 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Fica dispensada a certificação de dotação orçamentaria nos processos licitatórios para registro de preços, nos termos do art. 15 da lei federal Nº 8.666/93, devendo ser informada no ato da compra.

3 - DO ÓRGÃO GERENCIADOR E ÓRGÃOS PARTICIPANTES

3.1 - O órgão gerenciador será o Município de Conceição do Castelo.

3.2 - Os órgãos participantes são:

3.2.1 - Fundo Municipal de Assistência Social.

4 - DA DATA, LOCAL E HORÁRIO DE RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

4.1 - RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

4.1.1 - Os envelopes (PROPOSTA E HABILITAÇÃO) referentes a este Pregão deverão ser entregues até às **08h30min do dia 07 de junho de 2016**, no Setor de Protocolo, localizado no prédio desta Prefeitura.

4.1.2 - Em nenhuma hipótese serão recebidos quaisquer envelopes fora do prazo estabelecido neste edital.

4.1.3 - Os envelopes (PROPOSTA E HABILITAÇÃO) deverão ser entregues separadamente, estarem lacrados e rubricados.

4.2 - ABERTURA DOS ENVELOPES

4.2.1 - A abertura desta licitação ocorrerá no dia 07 de junho de 2016, às 08h45min, na sala de Reuniões da Comissão Permanente de Licitação, localizada no 1º andar do edifício da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, quando os interessados deverão apresentar declaração, em separado dos envelopes contendo a proposta e os documentos da habilitação, dando ciência de que preenchem plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos neste edital (ANEXO IV), em cumprimento ao disposto no artigo 4º, VII, da Lei nº 10.520/02.

4.2.2 - Na hipótese de algum licitante não apresentar, no momento da entrega dos envelopes, a declaração de caráter obrigatório, prevista no subitem 4.2.1, a Pregoeira disponibilizará a este um modelo de declaração que poderá ser preenchido e assinado pelo representante credenciado.

4.2.3 - Caso o licitante não esteja presente deverá enviar declaração (ANEXO IV), dando ciência de que preenche plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no presente edital, juntamente com documentos constantes no item 5.4 em envelope apartado que deverá trazer os seguintes dizeres: "PREFEITURA MUNICIPAL DE **CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES - PMCC - PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 000021/2016 - ENVELOPE DECLARAÇÃO**".

5 - DO CREDENCIAMENTO

5.1 - Os proponentes ou seus representantes legais deverão apresentar-se para credenciamento junto à Pregoeira e/ou Equipe de Apoio, munidos da declaração (ANEXO III) que os credenciem a participar deste procedimento licitatório, ou por meio de instrumento público ou particular de mandato, original ou cópia autenticada, com poderes para formular ofertas e lances verbais de preços, firmar declarações, desistir ou apresentar recurso, assinar a ata e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome do proponente ou, em sendo sócio, dirigente, proprietário ou assemelhado, deverá apresentar cópia autenticada do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Social e seus termos aditivos, do documento de eleição de seus administradores, devidamente registrados na Junta Comercial ou no Cartório de Pessoas Jurídicas, conforme o caso, no qual estejam expressos seus poderes.

Obs.: o credenciado deverá identificar-se com a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente

5.2 - O credenciamento ocorrerá na mesma data do Pregão, das **08h30min às 08h45**

5.3 - O credenciamento é imprescindível para que o interessado possa realizar lances verbais e sucessivos, bem como possa manifestar interesse recursal.

5.4 - Para efetivação do credenciamento é obrigatória a apresentação da cópia autenticada do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e seus termos aditivos, do documento de eleição de seus administradores, devidamente registrados na Junta Comercial ou no Cartório de Pessoas Jurídicas, conforme o caso, a fim de comprovar se o outorgante do instrumento procuratório que trata o subitem anterior possui os devidos poderes de outorga necessários.

5.4.1 - Para efeito de atendimento ao subitem 5.4 compreende-se como:

a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de Sociedade Comercial e, no caso de Sociedade por Ações, acompanhado de documentos de eleições dos seus administradores ou Registro Comercial, no caso de empresa individual;

b) Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e Ato de Registro ou Autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

5.4.2 - A apresentação do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, presta-se para observar se a atividade da empresa é concernente ao objeto contido no item 1.1.

5.4.3 - Os documentos poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de nota, autenticação digital, pela Pregoeira ou Membro da Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo. Nesta última, a autenticação deverá ser prévia.

5.4.4 - Caso o proponente não compareça, mas envie toda a documentação necessária dentro do prazo estipulado, participará do Pregão Presencial com a proposta inicial apresentada quando do início dos trabalhos, renunciando expressamente à apresentação de novas propostas e à interposição de recurso.

5.5 - A apresentação do Contrato Social, Ato Constitutivo ou Estatuto, devidamente



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

autenticado no Credenciamento, isenta o licitante de apresentá-lo no envelope nº 02 - HABILITAÇÃO.

5.6 - Não serão fornecidos aos licitantes cópias reprográficas de quaisquer documentos solicitados. Assim, toda documentação pertinente ao referido procedimento licitatório será disponibilizada de forma definitiva à Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, sob pena de não credenciamento.

Obs: A autenticação feita pela Pregoeira ou Membro da Equipe de Apoio somente poderá ser procedida mediante apresentação de documento original, não sendo aceita para esse fim cópia autenticada em Cartório ou por outros meios, bem como, em nenhuma hipótese serão autenticados documentos no dia do certame pela Pregoeira ou pela Equipe de Apoio

6 - DAS CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO

6.1 - Somente poderão participar desta licitação as empresas que atenderem todas as exigências contidas neste edital e seus anexos, além das disposições legais, independentemente de transcrição.

6.2 - A participação na presente licitação implica a aceitação plena e irrevogável de todos os termos, cláusulas e condições constantes deste Edital e de seus Anexos, bem como a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor e a responsabilidade pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo.

6.3 - Não poderão participar desta licitação:

- a) Empresas cujo objeto social não seja compatível com o objeto da licitação;
- b) Empresas ou sociedades estrangeiras que não funcionarem no país;
- c) Empresas submetidas a sanções administrativas declaratórias de inidoneidade, suspensivas do direito de participar em licitações públicas ou impedidas de contratar com a Administração Pública Municipal;
- d) Consórcios ou coligações de firmas, bem como de empresas cujos diretores, responsáveis técnicos, gerentes, acionistas ou sócios sejam servidores da Administração Municipal;
- e) Empresas em processo falimentar, em processo concordatário, em recuperação judicial ou extrajudicial;
- f) Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º, da Lei nº 8.666/93.

6.3.1 - Caso seja constatada qualquer situação referida no subitem 6.3, ainda que *a posteriori*, a empresa licitante será desqualificada, ficando está e seus representantes sujeitos às penas previstas no art. 90, além das sanções do art. 87, da Lei nº 8.666/93.

6.4 - Será admitido o encaminhamento dos envelopes via postal ou similar, desde que recebidos no protocolo da Prefeitura Municipal até o horário marcado para abertura da sessão pública.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

6.5 - O Edital poderá ser conhecido e adquirido na Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, no endereço supracitado ou pelo site www.conceicaodocastelo.gov.es.br. Outras informações serão prestadas pela Pregoeira ou Equipe de Apoio pelo telefone: (28) 3547-1101/1599 ou através do e-mail: licitacao@conceicoadocastelo.es.gov.br

7 - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

7.1 - Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente Edital por irregularidade, protocolizando o pedido em até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para a realização da sessão pública, no setor de protocolo, situado no seguinte endereço: Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP: 29.370-000.

7.2 - Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital o proponente que não apontar falhas ou irregularidades supostamente existentes no edital até o 2º (segundo) dia útil que anteceder a data de realização do pregão. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.

7.3 - A impugnação feita tempestivamente pela proponente não a impedirá de participar do processo licitatório, ao menos até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente. Acolhida a impugnação, será designada nova data para a realização do certame, sendo corrigido o Edital.

7.4 - Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados à Pregoeira, com antecedência de até 03 (três) dias da data designada para abertura da sessão pública.

7.5 - As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pela Pregoeira serão entranhados nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.

8 - DA PROPOSTA

8.1 - A proposta deverá ser entregue em mídia digital (CD-R ou Pen drive), em arquivo compatível com o Sistema de Proposta Comercial Eletrônica, sendo a extensão do arquivo no formato PCA, não sendo aceito nesta licitação arquivo em outra extensão não compatível com o Sistema E&L.

8.1.1 - A Proposta de Preços também deverá ser formulada em 01 (uma) via, datilografada ou digitada, contendo a identificação da empresa licitante (nome e CNPJ), datada, assinada e carimbada por seu representante legal, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, a ser entregue em envelope devidamente lacrado e rubricado no lacre, contendo, obrigatoriamente na parte externa, as indicações:



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

TEL:

E-MAIL:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 000021/2016

ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA DE PREÇO

8.2 - Na Proposta de Preços deverá constar:

- a) Discriminação do objeto ofertado conforme especificações e condições previstas no Termo de Referência (ANEXO I);
- b) Validade da Proposta que não poderá ser inferior a 60 (sessenta dias), contados da data de abertura da mesma;
- c) Preço unitário, total e global, de acordo com os preços praticados no mercado, conforme estabelece o inciso IV, artigo 43 da Lei nº 8.666/93, sendo os valores relativos a cada item (unitário e global) e o valor global da proposta em algarismo e por extenso, expresso em moeda corrente nacional (R\$) com até duas casas decimais após a vírgula (R\$ X,XX);

8.3 - No preço proposto já deverão estar incluídos todos os encargos, tributos, contribuições e obrigações sociais, trabalhistas e previdenciárias, bem como todos os outros custos relacionados aos demais serviços de apoio, os quais não acrescentarão ônus para a Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo.

8.4 - A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

8.5 - Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender, no todo ou em parte, quaisquer das disposições deste edital, sejam omissas ou apresentem irregularidades insanáveis, bem como aquelas manifestadamente inexequíveis, presumindo-se como tais, as que contiverem valores irrisórios ou excessivos, ou aquelas que ofertarem alternativas.

8.6 - As propostas, sempre que possível, deverão trazer as mesmas expressões contidas no Termo de Referência (ANEXO I), evitando sinônimos técnicos, omissões ou acréscimos referentes à especificação do objeto.

8.7 - Não serão aceitas propostas com ofertas não previstas neste edital, nem preços ou vantagens nas ofertas das demais proponentes.

8.8 - Aplicar-se-ão às empresas que comprovem sua condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, as disposições contidas na Lei Complementar nº 123/06.

8.9 - Para os licitantes usufruírem dos benefícios previstos na Lei Complementar 123/06 (arts.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

42, 43, 44, 45 e seguintes), deverão apresentar junto da proposta de preço a Certidão Simplificada, emitida pela Junta Comercial com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias, contados da data da sessão pública de julgamento, em que conste o enquadramento (Porte) da empresa como microempresa ou empresa de pequeno porte.

9 - DA HABILITAÇÃO

9.1 - Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em envelope lacrado e rubricado, contendo a identificação da empresa licitante (nome e CNPJ), datada, assinada e carimbada por seu representante legal, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo, obrigatoriamente na parte externa, as indicações:

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

TEL:

E-MAIL:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 000021/2016

ENVELOPE Nº 02 - HABILITAÇÃO

9.2 - Para a habilitação deverá a empresa vencedora apresentar, no envelope nº 02 - Habilitação, os documentos abaixo discriminados, em 01 (uma) via e em cópias autenticadas.

9.2.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de Sociedade Comercial e, no caso de Sociedade por Ações, acompanhado de documentos de eleições dos seus administradores ou Registro Comercial, no caso de empresa individual;

a.1) Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e Ato de Registro ou Autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

a.2) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

b) Declaração de inexistência, no quadro funcional da empresa, de menor de 18 (dezoito) anos desempenhando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou de qualquer menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos (ANEXO VI).



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

9.2.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a) Comprovante de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;
- b) Prova de Regularidade com a Fazenda Nacional (Certidão Conjunta, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, quanto aos demais tributos Federais e à Dívida Ativa da União, por elas administrados);
- c) Prova de Regularidade (Certidão) com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;
- d) Prova de Regularidade (Certidão) com a Fazenda Estadual da sede da empresa;
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho - TST;
- f) Certidão Negativa de Débito Municipal do Município de Conceição do Castelo, ES;
- g) Certidão Negativa de Débito Municipal da sede da empresa licitante.

9.2.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da proponente, devendo constar, dentre outras informações, o Termo de Abertura e de Encerramento, sendo vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios. O balanço das Sociedades Anônimas ou por Ações, deverá ser apresentado em publicação no "Diário Oficial", enquanto as demais deverão apresentar o balanço certificado pelo contador registrado no Conselho de Contabilidade;
 - a.1) Quando se tratar de Livro de Escrituração Digital Sped, a empresa deverá apresentar:
 - a.1.1) Balanço Patrimonial e as Demonstrações Contábeis autenticadas pela Junta Comercial; ou
 - a.1.2) Balanço Patrimonial e as Demonstrações Contábeis, juntamente com o recibo de entrega gerado pelo programa no momento da transmissão, conforme Decreto nº 8.683, de 25 de fevereiro de 2016, valendo este como autenticação.
 - b) As proponentes recém-constituídas deverão apresentar Balanço de Constituição e balancete do mês anterior ao da realização da presente licitação, autenticadas por profissional credenciado na forma exigida na Alínea "a";
 - c) Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial e Extrajudicial, expedida pelo Cartório distribuidor da sede da empresa, dentro do prazo de validade ou com data de expedição não superior a 60 (sessenta) dias a contar da abertura do certame;

9.2.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica em nome da empresa licitante, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem a aptidão



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características e quantidades indicadas no Termo de Referência (ANEXO I);

b) O(s) atestado(s) deve(m) ser emitido(s) em papel timbrado da empresa contratante, assinado por seu representante legal, discriminando o teor da contratação e os dados da empresa contratada;

e) Alvará de Funcionamento da empresa participante da licitação;

9.3 - As Certidões Negativas de Débitos (CND) exigidas no item anterior deverão conter o mesmo CNPJ do Contrato Social, Ato Constitutivo ou Estatuto apresentado pelo licitante no momento do Credenciamento.

9.4 - Figuram como exceções as Certidões cuja abrangência atinge tanto a empresa Matriz quanto as Filiais (INSS, PGFN, RECEITA FEDERAL, TRABALHISTA).

9.5 - Não serão aceitos protocolos de documentos, documentos em cópia não autenticada, nem com prazo de validade vencido.

9.6 - Os proponentes interessados na autenticação das cópias pela Pregoeira ou Equipe de Apoio deverão procurar os mesmos, com no mínimo 01 (um) dia de antecedência da sessão de abertura para proceder a autenticação dos documentos, haja vista que em hipótese alguma serão autenticadas durante a realização do certame.

9.7 - A Pregoeira, após a análise do envelope de Habilitação, procederá à validação nos sites dos órgãos oficiais (Receita Federal, PGFN, Caixa Econômica Federal, Previdência Social, Superior Tribunal do Trabalho, Tribunal de Justiça, Secretarias da Fazenda), emissores das certidões negativas apresentadas.

9.8 - Em se tratando de microempresas e empresas de pequeno porte, estas deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que está presente alguma restrição.

9.8.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente (ME ou EPP) for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

9.8.2 - A falta de regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da Ata, ou revogar a licitação.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

10 - DO PROCEDIMENTO DA SESSÃO E DO JULGAMENTO

10.1 - Declarada aberta a sessão pela Pregoeira, não mais serão admitidos novos proponentes.

10.2 - A Pregoeira procederá à abertura do envelope nº 01 - PROPOSTA, contendo as propostas, que deverão ser rubricadas por ela e pela Equipe de Apoio, conferindo-as quanto à sua validade e cumprimento das exigências contidas no Edital, sendo classificadas as propostas dos licitantes de menor preço e aquelas que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente a de menor preço, para o item/lote citado.

10.3 - Serão desclassificadas as propostas elaboradas em desacordo com os termos deste edital ou imponham condições, que se oponham a quaisquer dispositivos legais vigentes.

10.3.1 - Para efeito de classificação das propostas, em cumprimento ao inciso IX, do artigo 4º, da Lei nº 10.520/02, não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no presente edital, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

10.4 - Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes. Os lances verbais serão feitos para O **MENOR VALOR POR ITEM** até o encerramento do julgamento deste.

10.5 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convidado pela Pregoeira, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

10.6 - Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, do valor total do item/lote, inferiores à proposta de menor preço. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o preço total do item da proposta, sendo que no caso de lote incidirá proporcionalmente no valor unitário de cada item constante do lote.

10.7 - A Pregoeira durante a sessão poderá estipular normas, procedimentos, prazos e demais condições que julgar necessárias a fim de pôr ordem ao certame.

10.8 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades previstas em lei e neste edital. Dos lances ofertados não caberá retratação.

10.9 - Declarado o encerramento da etapa competitiva, ordenadas as propostas, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

10.10 - Aplicar-se-ão às empresas que se enquadram nas disposições contidas na Lei Complementar nº 123/06 as prescrições contidas nos artigos 44 e 45.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

10.11 - Sendo aceitável a proposta, será aberto o envelope nº 02 - HABILITAÇÃO e verificado o atendimento das exigências de habilitação previstas neste edital.

10.12 - Constatado o atendimento às exigências fixadas neste Edital (PROPOSTA E HABILITAÇÃO), a(s) licitantes(s) será declarada(s) vencedora(s), sendo-lhe(s) adjudicado o objeto do certame, caso não ocorra a manifestação de recurso.

10.13 - A adjudicação do objeto desta licitação será feita a apenas um licitante por item.

10.14 - O proponente é responsável pelas informações e documentos apresentados, sendo motivo de desclassificação ou inabilitação a prestação de quaisquer dados ou documentos falsos. A desclassificação ou inabilitação poderá ocorrer em qualquer fase, se porventura a Pregoeira vier a tomar conhecimento de fatos que contrariem as disposições contidas neste edital ou que desabonem a idoneidade do proponente.

10.15 - A Pregoeira ou a autoridade competente superior poderá solicitar esclarecimentos e promover diligências, em qualquer momento e sempre que julgar necessário, fixando prazo para atendimento, destinando-se a elucidar ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente em qualquer dos envelopes.

10.16 - Ao final da Sessão Pública, a Pregoeira franqueará a palavra aos licitantes que desejarem manifestar intenção de recorrer dos atos até ali praticados.

11 - DAS REGRAS GERAIS DE DESEMPATE

11.1 - Se depois de verificado o direito de preferência das microempresas, empresas de pequeno porte e equiparados, restarem duas ou mais propostas em igualdade de condições, como critério de desempate, será assegurada preferência:

11.2 - Sucessivamente, aos serviços:

- a) Produzidos no País;
- b) Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;
- c) Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.

11.3 - Ao licitante pessoa física, que tenha exercido o múnus público de jurado, na condição do art. 439 do Código de Processo Penal.

11.4 - Na ausência das hipóteses de preferência acima enumeradas ou no caso de concurso entre as hipóteses previstas nos itens 10.2 e 10.3, a classificação far-se-á, obrigatoriamente, por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

12 - DOS RECURSOS



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

12.1 - Dos atos relacionados a este procedimento licitatório cabem os recursos previstos na Lei nº 10.520/02 e na Lei nº 8.666/93 e suas alterações, sendo a autoridade competente superior para decidir sobre o recurso o Prefeito Municipal (ou outro ordenador de Despesa).

12.2 - A manifestação em interpor recurso deverá observar o seguinte critério:

- a) Ser dirigida à Pregoeira ao final da Sessão Pública, devidamente fundamentado e, se for o caso, acompanhado de documentação pertinente;
- b) As razões do recurso, apresentadas por escrito no prazo de 03 (três) dias corridos (artigo 4º, XVIII, da Lei nº 10.520/02). O documento deve ser assinado por representante legal da empresa ou Procurador com poderes específicos, hipótese em que deverá ser anexado o instrumento procuratório (se ausente nos autos);
- c) As razões do recurso deverão ser apresentadas no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, ES, e fora do prazo legal, não serão conhecidos.
- d) Os demais licitantes ficam cientes de que deverão apresentar contrarrazões no prazo de 03 (três) dias corridos (artigo 4º, XVIII, da Lei nº 10.520/02), a contar do término concedido ao licitante que manifestou a intenção de recorrer.

13 - DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

13.1 - Após a declaração do vencedor da licitação, não havendo manifestação dos proponentes quanto à interposição de recurso, a Pregoeira adjudicará o objeto licitado, sendo que esta adjudicação só produzirá efeitos posteriormente à homologação pela autoridade competente.

13.2 - No caso de interposição de recurso, depois de proferida a decisão, serão adotados os mesmos procedimentos já previstos neste edital para Registro e Homologação do recurso da licitação.

14 - DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

14.1 - O Sistema de Registro de Preços regula-se pelas normas e procedimentos previstos no Decreto Municipal nº 2.247/13, Lei nº 10.520/02, Lei nº 8.666/93 e suas alterações e pela Lei Complementar nº 123/06.

14.2 - No âmbito do Sistema de Registro de Preços, a adjudicação significa tão somente o registro dos preços ofertados, sendo que para a presente contratação será registrado somente valores menores que o orçado pelo município.

14.3 - A existência do Registro não obriga a Administração a efetivar as contratações por esse meio, ficando-lhe facultada a prestação por outras modalidades, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado à detentora da Ata o direito de preferência em igualdade de condições.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

14.4 - É vedada a entrega de produtos por valor igual ou superior ao obtido da detentora do Registro de Preços, a menos que este se recuse a fornecer.

14.5 - Uma vez registrados os valores, a Administração poderá convocar a detentora do Registro a entregar os produtos respectivos, na forma e condições fixadas no presente Edital.

15 - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 - Após a homologação, a empresa licitante classificada será convocada para assinar a Ata de Registro de Preços no prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

15.2 - A Ata de Registro de Preços será formalizada considerando a ordem de classificação do certame.

15.3 - O município poderá prorrogar o prazo acima fixado, quando solicitado pela empresa licitante durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado, nos termos do art. 64, §1º da Lei nº 8.666/93.

15.4 - O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura, vedada a sua prorrogação.

15.5 - As contratações decorrentes do Registro de Preços terão como prazo inicial o recebimento da Requisição emitida pelo município, e como prazo final o recebimento definitivo dos produtos pelo setor demandante, observados os prazos de entrega fixados no Termo de Referência (Anexo I).

16 - DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

16.1 - Dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados de sua convocação.

16.2 - Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite/retirada do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

16.3 - O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor e aceita pela Administração.

16.4 - Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite/retirada do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

17 - DO PREÇO E DO REAJUSTE

17.1 - Os preços são fixos e irredutíveis até 01 (um) ano de vigência. Caso haja prorrogação contratual que ultrapasse o prazo acima fixado, o contrato será corrigido com base no índice oficial do INPC.

17.2 - As contratações poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

18 - DA ENTREGA E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

18.1 - Os critérios de recebimento e aceitação do objeto estão previstos no Termo de Referência (ANEXO I), Minuta da Ata de registro de preços e Minuta do contrato.

19 - DO CONTROLE, DA EXECUÇÃO E DA FISCALIZAÇÃO

19.1 - Os critérios de controle, execução e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência (ANEXO I), Minuta da Ata de Registro de Preços e Minuta do Contrato.

20 - DA VIGÊNCIA E DO PRAZO DE EXECUÇÃO

20.1 - O prazo de vigência do contrato será da data da assinatura até 31 de dezembro de 2016, contados a partir da assinatura do Contrato, podendo ser prorrogado de acordo com o art. 57, da Lei nº 8.666/93.

20.1.1 - O período de vigência para execução da entrega das matérias será de 15 (quinze) dias, contados a partir do recebimento da ordem de compra.

20.1.2 - O prazo apresentado pela proponente vencedora poderá ser aditivado, nas seguintes situações:

- a) A juízo do Município de Conceição do Castelo, através de justificativa fundamentada apresentada pela Contratada;
- b) Na ocorrência de quaisquer dos motivos, devidamente autuados em processo, citados no parágrafo primeiro, incisos I a VI, do art. 57 da Lei nº 8666/93.

20.2 - A eventual reprovação das obras e serviços em qualquer fase de execução, não implicará em alterações de prazos, nem eximirá a Contratada da penalização das multas contratuais.

21 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

21.1 - As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Referência (ANEXO I), Minuta da Ata de Registro de Preços e Minuta do Contrato.

22 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1 - A Contratada ficará sujeita às sanções administrativas previstas na Minuta da Ata de registro de preços e Minuta do Contrato

23 - DO PAGAMENTO

23.1 - Os pagamentos serão efetuados mediante a apresentação de documento fiscal hábil na Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, sem emendas ou rasuras, após a execução dos objetos deste Edital e ter ocorrido o recebimento na forma prevista no artigo 73, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, bem como, comprovantes do recolhimento dos encargos, através da apresentação das Certidões Negativas de Débitos do FGTS, INSS, RECEITA FEDERAL, DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO, TRABALHISTA, ESTADUAL E MUNICIPAL. Os documentos fiscais hábeis, depois de conferidos, serão encaminhados para processamento e pagamento em até 10 (dez) dias, após a respectiva apresentação.

23.2 - O documento fiscal hábil (nota fiscal ou equivalente) deverá conter o mesmo CNPJ do Contrato Social, Ato Constitutivo ou Estatuto apresentado no ato do credenciamento.

23.2.1 - Ocorrendo erros na apresentação do(s) documento(s) fiscal(is), o(s) mesmo(s) será (ão) devolvido(s) à Contratada para correção, ficando estabelecimento que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

23.3 - A Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela Contratada, em decorrência de inadimplemento contratual.

23.4 - O pagamento das faturas somente será feito em cobrança simples, sendo expressamente vedada à Contratada a cobrança ou desconto de duplicatas por meio da rede bancária ou de terceiros.

23.5 - Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne a PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

24 - DA REVOGAÇÃO DO PROCEDIMENTO

24.1 - A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta.

24.2 - A revogação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

25 - DA ANULAÇÃO DO PROCEDIMENTO

25.1 - A Administração, de ofício ou por provocação de terceiros, deverá anular o procedimento quando eivado de vício insanável.

25.2 - A anulação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

25.3 - A nulidade do procedimento de licitação não gera obrigação de indenizar pela Administração.

25.4 - A declaração de nulidade de algum ato do procedimento somente resultará na nulidade dos atos que diretamente dependam ou sejam consequência do ato anulado.

25.5 - Quando da declaração de nulidade de algum ato do procedimento, a autoridade competente indicará expressamente os atos a que ela se estende.

25.6 - A nulidade do contrato administrativo opera efeitos retroativamente, impedindo os efeitos jurídicos que o contrato, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.

25.7 - A nulidade do contrato não exonera a Administração do dever de indenizar o contratado pelo que este houver executado até a data em que ela for declarada e por outros prejuízos regularmente comprovados, contanto que não lhe seja imputável, promovendo-se a responsabilidade de quem lhe deu causa.

25.8 - Nenhum ato será declarado nulo se do defeito não resultar prejuízo ao interesse público ou aos demais interessados.

26 - DO FORO

26.1 - O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o de Conceição do Castelo, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

27 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

27.1 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Pregoeira.

27.2 - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

27.3 - Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

27.4 - É facultado à Pregoeira, em qualquer fase do procedimento, efetuar diligências destinadas a esclarecer ou completar a instrução do processo, sendo vedada às empresas licitantes a juntada posterior de informações ou documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de credenciamento, classificação e habilitação.

27.5 - Ao apresentar proposta, fica subentendido que o licitante conhece todas as condições estabelecidas no presente Edital e seus anexos.

27.6 - A Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo reserva-se o direito de efetuar diligências com a finalidade de verificação da autenticidade e veracidade dos documentos e das informações apresentadas nas propostas.

27.7 - A empresa licitante é responsável pela veracidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase deste procedimento licitatório, cabendo responsabilização na esfera civil, penal e administrativa pela prática de atos fraudulentos.

27.8 - A Pregoeira solicitará, em qualquer época ou oportunidade, informações complementares, se julgar necessário.

27.9 - Poderão ser convidados a colaborar com a Pregoeira, assessorando-a, quando necessário, profissionais de reconhecida competência técnica, não vinculados direta ou indiretamente a qualquer dos licitantes, bem como, qualquer outro servidor desta Prefeitura Municipal.

27.10 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à Contratação.

27.11 - Cabe à Pregoeira solucionar os casos omissos do Edital com base no Ordenamento Jurídico vigente e nos Princípios de Direito Público.

27.12 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, devendo ser observado os Princípios da Isonomia e do Interesse Público.

27.13 - A Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo reserva-se o direito de adquirir os itens objeto da licitação de acordo com suas necessidades.

27.14 - A Pregoeira pode a qualquer tempo, negociar o preço com o licitante vencedor, a fim de almejar a proposta mais vantajosa para a Administração.

27.15 - Fazem parte do presente Edital, integrando-se de forma plena, independentemente de transcrição:

27.15.1 - ANEXO I - Termo de Referência;

27.15.2 - ANEXO II - Modelo de Proposta;



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

- 27.15.3 - ANEXO III - Modelo de Credenciamento;
- 27.15.4 - ANEXO IV - Modelo de Declaração;
- 27.15.5 - ANEXO V - Modelo de Declaração de Quadro Societário;
- 27.15.6 - ANEXO VI - Modelo de Declaração relativa a trabalho de menores;
- 27.15.7 - ANEXO VII - Minuta da Ata de Registro de Preços;
- 27.15.8 - ANEXO VIII - Minuta do Contrato.

Conceição do Castelo, ES, 17 de maio de 2016.

ANA ELENA DALVI TIMOTEO

Pregoeira da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, ES



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO I

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 000021/2016

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1.969/2016.

1 - DO OBJETO

1.1 - O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para Registro de Preços, objetivando a AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E PROJETO SAPECA, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos, bem como, neste Termo de Referência.

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 1	00016954	APITO PROFISSIONAL, COM 3 CAMARAS SEM PARTES REMOVIVEIS, SEM ESFERA, 100% DE ALTO IMPACTO. apito profissional, com 3 câmaras sem partes removíveis, sem esfera, 100% de alto impacto, potência sonora 115 dbs, classe (pearl) reconhecido pelas principais ligas esportivas mundiais.		UN	12		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 2	00016954	APITO PROFISSIONAL, COM 3 CAMARAS SEM PARTES REMOVIVEIS, SEM ESFERA, 100% DE ALTO IMPACTO. apito profissional, com 3 câmaras sem partes removíveis, sem esfera, 100% de alto impacto, potência sonora 120 dbs, classe (pearl) reconhecido pelas principais ligas esportivas mundiais.		UN	5		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 3	00039789	BOLA OFICIAL DE BASQUETE bola oficial de basquete, tamanho masculino, com 75-78 cm circ. peso 600 – 650 gr. câmara airbylity, matrizada e microfibrã, miolo slip sistem removível e lubrificado. bola aprovada pela fiba (federação internacional de basquete). bola com selo da confederação brasileira de basquetebol (cbb).		UN	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 4	00030116	BOLA DE VOLEY bola de voley matrizada 6.0 c/ 18 gomos confeccionada em microfibrã 65-67 cm de circunferência, 260 a 280 grs,câmara airbility,matrizada, acabamento microfibrã. miolo slip system removível e lubrificado.		UN	12		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0000 5	00017994	BOLA DE VOLEY MATRIZADA COM 18 GOMOS bola de voley matrizada 7.0 c/ 18 gomos confeccionada em microfibrã 65-67 cm de circunferência, 260 a 280 grs,câmara airbilty,matrizada, acabamento microfibrã. miolo slip system removível e lubrificado.		UN	12		
-----------	----------	---	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 6	00017996	BOLA DE VOLEY COM 18 GOMOS bola de voley matrizada c/ 18 gomos confeccionada em microfibrã 65-67 cm de circunferência, 260 a 280 grs,câmara airbilty,matrizada, acabamento microfibrã. miolo slip system removível e lubrificado.		UN	14		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 7	00018015	BOLA FUTSAL COSTURADA A MAO COM 32 GOMOS, bola futsal costurada a mão c/ 32 gomos. confeccionada em pu. peso 410-440. miolo removível. diâmetro 61-64. câmara butil. max 1000		UN	20		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 8	00037830	BOLA OFICIAL DE FUTSAL TERMOTEC bola oficial futsal, 12 gomos confeccionada em pu, com ultra 100%, com 61-64 cm, peso 410-440. miolo removível e lubrificado slip system, tecnologia termotec.		UN	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 9	00011270	BOLA bola oficial futsal, 12 gomos confeccionada em pu, com 61-64 cm, peso 410-440grs, câmara airbilty, costurada, miolo removível e lubrificado slip system,		UN	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 0	00037830	BOLA OFICIAL DE FUTSAL TERMOTEC bola oficial de futsal, com 12 gomos, confeccionada com ultra 100%, max 500, camara airbilty, miolo removível e lubrificado slip system, tecnologia termotec.		UN	20		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 1	00011270	BOLA bola oficial de futsal, com 12 gomos, confeccionada com pu ultra 100%, com 50-55 cm,300-350 grs camara airbilty, miolo removível e lubrificado slip system, tecnologia termotec.		UN	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0001 2	00030060	BOLA OFICIAL DE FUTEBOL DE CAMPO bola oficial futebol de campo, termotec, c/ 8 gomos. confeccionada com pu ultra 100%, com 68-70cm peso 420-445 grs. câmara airbilty. miolo removível e lubrificado slip system, possui camada neogel, deixando a bola mais macia e elástica, exigindo menos força do atleta para obter a mesma velocidade. tecnologia termotec.		UN	13		
-----------	----------	--	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 3	00030060	BOLA OFICIAL DE FUTEBOL DE CAMPO bola oficial de campo , 08 gomos, confeccionada com pvc ultra fusion, com 68 -70 cm, 410 – 450grs, camara airbilty, miolo removível e lubrificado slip system.		UN	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 4	00011270	BOLA bola oficial de futsal , tamanho infantil (sub-13), termotec, com 08 gomos, confeccionada com pu, diâmetro 55-59 cm, peso 350 a 380g. câmara airbilty, miolo slip system removível e lubrificado.		UN	15		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 5	00030060	BOLA OFICIAL DE FUTEBOL DE CAMPO bola oficial de futebol de campo, costurada à mão com 32 gomos, confeccionada com pu, 68-70cm, peso de 410-450g, miolo slip system removivel e lubrificado. camara airbilty		UN	53		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 6	00037832	BOLA PROFISSIONAL DE FUTEVOLEI TERMOTEC bola profissional de futevôlei, termotec, com 8 gomos confeccionada com pu utra 100%, diâmetro 68-69cm, peso 485 a 486g câmara airbilty miolo slip system removível e lubrificado.		UN	5		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 7	00004170	BOMBA PARA INFLAR BOLA DUPLA ACAO ibomba para inflar bola dupla ação, infla nos dois sentidos, com mangueira prolongadora e duas agulhas, acabamento em metal. tecnologia double action		UN	38		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001 8	00039790	COLETE DE FUTEBOL DUPLA FACE colete de futebol dupla face- tamanho único, dimensões 44 cm de largura x 64 cm de comprimento (expande devido aos elásticos laterais)composição: 100% poliéster e viés de acabamento.		UN	90		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0001 9	00039791	MESA DE FUTEBOL DE BOTÃO mesa de futebol de botão c/ 04 pes de sustentação medindo 1,5mts.		UN	2		
-----------	----------	--	--	----	---	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 0	00039792	OCULOS DE NATAÇÃO óculos para natação siliconado		UN	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 1	00039793	PRANCHA DE NATAÇÃO prancha para natação		UN	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 2	00039794	TOUCA PARA NATAÇÃO touca para natação siliconada		UN	45		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 3	00016973	CAMISA MALHA DRAYFIT COM NUMERACAO DE 1 A 20, sendo a 1 e a 12 para os goleiros, com logomarca da prefeitura e com escudo, frente e costatamanho m,g,gg (kit com 18 camisas para jogadores de linha e 02 camisas para goleiro com mangas longas acolchoadas no cotovelo, elástico no punho.		JG	20		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 4	00037711	CARTÃO AMARELO E VERMELHO OFICIAL DE CAMPO cartão amarelo e vermelho oficial de campo numerados com aprovação fifa		JG	18		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 5	00015980	CHUTEIRAS CABEDAL EM CURVIM solado com 13 travas em tpu tamanhos: 32 (5), 33 (5), 34 (5), 35 (5), 36 (5), 37 (5), 38 (5)		PAR	80		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 6	00016980	COLCHONETE TAMANHO 0,90 X 0,45 CM colchonete – tamanho 0,90 x 0,45 cm.		UN	20		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 7	00016981	CONES 23 CM cones 23 cm		UN	20		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 8	00004048	CONES 50 CM cones medindo 50 cm		UN	140		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0002 9	00030067	CORDA DE SEDA 8MM corda de seda 8 mm		M	600		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 0	00011995	CORDA INDIVIDUAL PLASTICO E SILICONE DE ALTA RESISTENCIA, corda individual plástico e silicone de alta resistência, peso líquido aproximado: 14 g. dimensões aproximadas (c): 2,75m., garantia do fabricante: 3 meses contra defeito de fabricação.		UN	200		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 1	00010568	CRONOMETRO PROFISSIONAL PROGRESSIVO E REGRESSIVO, corpo em plástico ultra resistente, precisão em centésimos, alerta de frequência de velocidade, memória para 500 tempos marcados, display com 3 linha de marcação, display horário 9 12 - 24) calendário, alarme, lcd digital, resistente a água e a choque.		UN	12		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 2	00011999	DEDOBOL dedobol		UN	35		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 3	00030692	JOGO DE DOMINÓ dominó de adição – conjunto confeccionado em madeira prensada (mdf) impressos em silk-screen policromia, composto por 28 peças, cada uma medindo 35 x 70 x 8mm. acondicionados em maletas.		JG	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 4	00039795	JOGO DE DOMINÓ DE SUBTRAÇÃO dominó de subtração – conjunto confeccionado em madeira prensada (mdf) impressos em silk-screen policromia, composto por 28 peças, cada uma medindo 35 x 70 x 8mm. acondicionados em maletas.		JG	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 5	00039796	JOGO DE DOMINÓ DE MULTIPLICAÇÃO dominó de multiplicação - dominó de subtração – conjunto confeccionado em madeira prensada (mdf) impressos em silk-screen policromia, composto por 28 peças, cada uma medindo 35 x 70 x 8mm. acondicionados em maletas.		JG	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 6	00039797	JOGO DE DOMINÓ DE DIVISÃO dominó de divisão – conjunto confeccionado em madeira prensada (mdf) impressos em silk-screen policromia, composto por 28 peças, cada uma medindo 35 x 70 x 8mm. acondicionados em maletas.		JG	10		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 7	00016982	ESTILETE EM ACRILICO P/ GINASTICA RITMICA estilete em acrílico p/ ginástica rítmica		UN	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 8	00037844	ESPAQUETE PARA NATAÇÃO espaguete para natação		UN	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0003 9	00037845	FITA PARA DEMARCAÇÃO DE QUADRA DE VOLEY fita para demarcação quadra de voley confeccionada em polietileno no tamanho oficial para delimitar quadras de voley ideal para quadras de areia ou grama. medida: 9 mts x 18mts		JG	3		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 0	00037713	FITA DEMARCATORIA PARA QUADRA DE FUTEBOL DE AREIA fita demarcatória para quadra de futebol de areia		M	400		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 1	00037847	JOGO 5 X 1 jogo 5 x 1 – conjunto contendo 5 jogos: dama, trilha, jogo da velha, xadrez e ludo. confeccionado em madeira prensada (mdf) e madeira maciça, impresso em silk-ecreen. acondicionado em estojo de madeira medindo 260 x 260 x 50mm.		UN	65		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 2	00000737	JOGO DE BARALHO DE EXCELENCIA DE QUALIDADE, NAO TRANSPARENTE, atoxico e reciclavel, cartao couche com deslize aveludado 54 cartas naipe convencional medindo 57 x 89 cm.		UN	75		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 3	00015963	JOGO DE BINGO COM NUMEROS DE 1 A 90 EM ESTOJO DE MADEIRA COMPLETO, CARTELAS DE PAPELÃO DURO NUMERADO jogo de baralho de excelência de qualidade, não transparente, atóxico e reciclável, cartão couché com deslize aveludado 54 cartas naipe convencional medindo 57 x 89 cm		UN	16		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 4	00003977	JOGO DE DAMA CONFECCIONADO EM MDF COM TRILHA COMPLETO MEDINDO NO MINIMO 30 X 30 CM. jogo de dama, confeccionado em mdf com trilha completo medindo no mínimo 30x30cm		UN	60		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 5	00030692	JOGO DE DOMINÓ jogo de dominó completo com estojo e peças confeccionadas em osso		UN	64		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 6	00013490	JOGO DE XADREZ CLASSICO COM ESTOJO MDF, PRODUTO NAO TOXICO, SELO DO INMETRO, medindo no mínimo 28 x 88 cm com rei no mínimo 7,5 cm em plástico resistente.		JG	55		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 7	00013004	KIT PARA FUTEBOL DE BOTAO COM TIME DE FUTEBOL, CLUBES CARIACAS: VASCO, BOTAFOGO, FUMINENSE E FLAMGO, kit para futebol de botão com time de futebol de (clubes cariocas,vasco, botafoغو,flamengo, fluminense) mesa com 10 botões, 1 bola, 1 palheta, 1 goleiro em acrílico, 1 folheto com regras básicas de jogo camisas numeradas em adesivo		K	56		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 8	00037848	MEDALHA VAZADA E FUNDIDA EM LIGA METALICA DE ZAMAC medalha vazada e fundida em liga metalica de zamac, com 50 mm de largura, centro com a inscrição honra ao mérito em baixo relevo, com espaço para colocação de adesivo de 35 mm. na cor bronze.		UN	70		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0004 9	00038370	MEDALHA RETANGULAR FUNDIDA EM LIGA METALICA DE ZAMAK com o tamanho de 60 mm por 80 mm e centro liso com 35 mm de diâmetro. com bordas raiadas e polidas com a figura de dois ramos e uma tocha olímpica em alto relevo. espessura de 3 mm. metalizada na cor dourada. suporte para fita com 2,5 cm de largura. a medalha pode vir acompanhada de fita de cetim nas cores azul, vermelha, branca ou verde com 2,5 cm de largura ou fita de gorgorão nas cores azul, azul-branco-vermelha ou verde-amarela com 2,5 cm de largura.		UN	270		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0005 0	00038370	MEDALHA RETANGULAR FUNDIDA EM LIGA METALICA DE ZAMAK medalha retangular fundida em liga metálica de zamak, com o tamanho de 60 mm por 80 mm e centro liso com 35 mm de diâmetro. com bordas raiadas e polidas com a figura de dois ramos e uma tocha olímpica em alto relevo. espessura de 3 mm. metalizada na cor prata. suporte para fita com 2,5 cm de largura. a medalha pode vir acompanhada de fita de cetim nas cores azul, vermelha, branca ou verde com 2,5 cm de largura ou fita de gorgorão nas cores azul, azul-branco-vermelha ou verde-amarela com 2,5 cm de largura.		UN	70		
-----------	----------	---	--	----	----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 1	00015977	MEDIDOR DE PRESSAO PARA ENCHIMENTO DAS BOLAS, calibrador profissional digital, que acompanha duas agulhas para calibrar, visor fica ligado por 90 segundos, precisão: 1% da escala , resolução 0,05 libras, escala 0,05 a 19,95 libras temperatura, 10°C a 40°C. metal emborrachado, peso 145 g.		UN	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 2	00011996	MESA DE PING PONG mesa de ping-pong 2,74 x 1,52 com pés de alumínio.		UN	6		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 3	00030076	PRATO DEMARCATÓRIO prato demarcatório, medidas: largura: 19 cm; altura: 04 cm; circunferência: 54 cm; conjunto contendo 10 unidades; cores variadas e vibrantes, origem nacional; garantia contra defeito de fabricação, produzido em polietileno de baixa densidade "pebd"		UN	70		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 4	00014732	PEGA VARETAS pega vareta gigante 30 peças – conjunto confeccionado confeccionado em polietileno, atóxico, contendo 30 varetas em 05 cores diferentes, cada vareta medindo 515mm de comprimento e 8mm de diâmetro com extremidades arredondadas.		UN	51		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 5	00016992	RAQUETES DE PING-PONG OFICIAL raquetes de ping-pong oficial		UN	30		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 6	00037850	REDE DE CONTENÇÃO rede de contenção, fio 03, cintetico, malha 10 x 10, altura 8,00m x 5,00m de largura.		UN	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0005 7	00037714	REDE DE PETECA rede de peteca		UN	3		
-----------	----------	-------------------------------	--	----	---	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 8	00015348	REDE DE PING PONG rede de ping pong oficial		UN	19		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0005 9	00015351	REDE DE VOLEIBOL rede de voley 04 faixas oficial malha 10 x 10		UN	9		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 0	00002685	REDE DE FUTEBOL CAMPO rede futebol de campo fio 4 mm seda		P	9		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 1	00025439	REDE FUTEBOL DE SALÃO FIO 4 rede futebol de salão em fio 4 mm seda		UN	17		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 2	00037716	REDE FUTEBOL SOCIETY FIO 4MM SEDA rede futebol de soceity fio 4 mm seda		PAR	6		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 3	00015959	TOTO BOL OFICIAL toto- bol oficial medindo 1,38 x 0,83 cm, contendo 07 bolas oficiais		UN	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 4	00037717	TRAVE PARA QUADRA (FUTSAL) trave para quadra (futsal) com requadro modelo monobloco confeccionado em tubo de aço carbono 3" pintura eletrostática, esmalte sintético medindo 3.00x2.00 mts.		PAR	8		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 5	00020444	TROFÉU troféu com altura de 76 cm, base quadrada com 15 cm de largura na cor preta. taça metalizada na cor dourada com 17,50 cm de largura a partir das alças. tampa da taça e alças metalizadas na cor dourada. coluna na cor dourada fosco. estatueta intercambiável. plaqueta em latão para gravação.		UN	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0006 6	00004020	TROFEU troféu para futebol com altura de 120 cm, base octogonal com 26,50 cm de largura na cor preta, um estágio com base de madeira, taça metalizada na cor dourada com 40 cm de largura a partir das alças. tampa da taça e alças metalizadas na cor dourada. estatueta intercambiável (jogador de futebol). colunas na cor dourada fosca com detalhes metalizados na cor dourada. plaqueta em latão para gravação. uma estatueta de honra ao mérito (deusa da vitória) fixa na base e quatro estatuetas de águia fixas no estágio em base de madeira.		UN	2		
-----------	----------	--	--	----	---	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 7	00004020	TROFEU troféu para futebol com altura de 110 cm, base octogonal com 26,50 cm de largura na cor preta, um estágio com base de madeira, taça metalizada na cor dourada com 40 cm de largura a partir das alças. tampa da taça e alças metalizadas na cor dourada. estatueta intercambiável (jogador de futebol). colunas na cor dourada fosca com detalhes metalizados na cor dourada. plaqueta em latão para gravação. uma estatueta de honra ao mérito (deusa da vitória) fixa na base e quatro estatuetas de águia fixas no estágio em base de madeira.		UN	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 8	00004020	TROFEU troféu para futebol com altura de 99 cm, base octogonal com 26,50 cm de largura na cor preta, um estágio com base de madeira, taça metalizada na cor dourada com 30 cm de largura a partir das alças. tampa da taça e alças metalizadas na cor dourada. estatueta intercambiável (jogador de futebol). colunas metalizadas na cor dourada. plaqueta em latão para gravação. uma estatueta de honra ao mérito (deusa da vitória) fixa na base e quatro estatuetas de águia fixas no primeiro estágio em base de madeira.		UN	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0006 9	00037854	TROFEU PARA FUTEBOL COM ALTURA DE 100 CM troféu para futebol com altura de 100 cm, base octogonal com 26,50 cm de largura metalizada na cor dourada. coluna metalizada na cor prata com efeito texturizado. taça metalizada na cor dourada com 40 cm de largura a partir das alças. tampa da taça e alças metalizadas na cor dourada. adornado com coroa de dezesseis pontas metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável (jogador de futebol). plaqueta em latão para gravação.		UN	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0007 0	00037855	TROFEU PARA FUTEBOL COM ALTURA DE 91 CM troféu para futebol com altura de 91 cm, base octogonal com 26,50 cm de largura metalizada na cor dourada. coluna metalizada na cor prata com efeito texturizado. taça com 40 cm de largura a partir das alças. tampa da taça e alças metalizadas na cor dourada. adornado com coroa de dezesseis pontas metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável (jogador de futebol). plaqueta em latão para gravação.		UN	2		
-----------	----------	---	--	----	---	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 1	00037856	TROFEU PARA FUTEBOL COM TAÇA METALIZADA NA COR DOURADA BRILHANTE E FOSCA troféu para futebol com taça metalizada na cor dourada brilhante e fosca, com 84 cm de altura, taça com 56 cm de largura a partir da alça, base octogonal com 26,5 cm de largura metalizada na cor dourada, plaqueta em latão para gravação. tampa metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável.		UN	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 2	00037858	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR AZUL COM EFEITO TEXTURIZADO troféu com taça metalizada na cor azul com efeito texturizado e detalhe na cor dourada brilhante. altura 106 cm. taça com 57,50 cm de largura a partir das alças. base redonda na cor azul com efeito texturizado, com 26,60 cm de largura. tampa metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável. plaqueta em latão para gravação.		UN	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 3	00037857	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR AZUL COM EFEITO TEXTURIZADO E DETALHE NA COR DOURADA BRILHANTE troféu com taça metalizada na cor azul com efeito texturizado. altura 95 cm. taça com 51 cm de largura a partir das alças. base redonda na cor azul com efeito texturizado, com 26,60 cm de largura. tampa metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável. plaqueta em latão para gravação.		UN	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 4	00038395	TROFEU COM ALTURA DE 18 CM BASE RETANGULAR COM 20,50 CM DE LARGURA troféu com altura de 18 cm, base retangular com 20,50 cm de largura metalizado na cor dourada. estatueta de bola de futebol metalizado na cor dourada, com 7 cm. estatueta intercambiável entre jogador de futebol, goleiro e chuteira. plaqueta em latão para gravação.		UN	4		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 5	00037862	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR DOURADA troféu com altura de 17 cm, base retangular com 20,50 cm de largura na cor preta. taça metalizada na cor dourada com 12 cm a partir da alça, estatueta de bola de futebol metalizado na cor dourada, com 7 cm. plaqueta em latão para gravação.		UN	20		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 6	00037862	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR DOURADA troféu com taça metalizada na cor dourada. altura 78 cm. taça com 47 cm de largura a partir das alças. base octogonal com 26,5 cm de largura na cor preta, plaqueta em latão para gravação. tampa metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável.		UN	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 7	00037862	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR DOURADA troféu com taça metalizada na cor dourada. altura 68 cm. taça com 43 cm de largura a partir das alças. base octogonal com 26,5 cm de largura na cor preta, plaqueta em latão para gravação. tampa metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável.		UN	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 8	00037863	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR PRATA troféu com taça metalizada na cor prata com efeito texturizado. altura 66 cm. taça com 41 cm de largura a partir da alça. base octogonal com 26,5 cm de largura metalizada na cor dourada, plaqueta em latão para gravação. tampa metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável.		UN	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0007 9	00037866	TROFEU COM ALTURA DE 59 CM troféu com altura de 59 cm, base quadrada com 11,60 cm na cor azul. cone metalizado na cor dourada. quatro ramos metalizados na cor prata. cone metalizado na cor azul. tampa do cone e suporte metalizado na cor dourada. taça metalizada na cor dourada com 15,70 cm de largura. estatueta intercambiável. moldura plástica metalizada na cor dourada e plaqueta em latão para gravação.		UN	4		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0008 0	00038374	TROFEU COM 45 CM DE ALTURA troféu com altura de 45 cm, base quadrada com 10,80 cm na cor azul. cone metalizado na cor dourada. quatro ramos metalizados na cor prata. cone metalizado na cor azul. tampa do cone e suporte metalizado na cor dourada. taça metalizada na cor dourada com 13,40 cm de largura. estatueta intercambiável. moldura plástica metalizada na cor dourada e plaqueta em latão para gravação.		UN	2		
-----------	----------	---	--	----	---	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 1	00037863	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR PRATA troféu com taça metalizada na cor prata brilhante e fosca, com 71 cm de altura, taça com 40 cm de largura a partir da alça, base octogonal com 26,5 cm de largura metalizada na cor prata, plaqueta em latão para gravação. tampa metalizada na cor prata. estatueta intercambiável.		UN	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 2	00037862	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR DOURADA troféu com taça metalizada na cor dourada. altura 71 cm. taça com 36,50 cm de largura a partir das alças. base redonda com 21 cm de largura na cor vermelha fosco. plaqueta em latão para gravação. tampa na cor vermelha fosca. estatueta intercambiável.		UN	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 3	00037862	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR DOURADA troféu com taça metalizada na cor dourada. altura 64 cm. taça com 36,50 cm de largura a partir das alças. base redonda com 21 cm de largura na cor vermelha fosco. plaqueta em latão para gravação. tampa na cor vermelha fosca. estatueta intercambiável.		UN	2		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 4	00028169	XADREZ GIGANTE xadrez gigante 4 x 4m em napa – em plástico rotomoldado, leve e resistente, de fácil manipulação e sem riscos de acidente. tamanho das peças: diâmetro de 33cm e altura variando de 45 a 75cm. material: polietileno de média densidade. área de tabulação 400 x 400cm feito em napa.		UN	1		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	------------	----------------	-------------



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0008 5	00024128	PETECA * peteca reforçada, produzida com penas macias e flexíveis coloridas, com no mínimo de 10 penas de fixadas por colagem e presilha plástica para maior resistência; penas coloridas, macias e flexíveis para não causar ferimentos, enchimento com serragem de madeira, cores sortidas, na dimensões aproximadas: 18cm altura; diâmetro da base: 7cm; peso aproximado de 30gr para melhor manuseio dos alunos.		UN	300		
-----------	----------	--	--	----	-----	--	--

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 6	00015340	BOLA DE PING PONG bola de ping pong de mesa produzida dentro dos padrões oficiais em acetado de celuloide; nas dimensões oficial de 40mm, nas cores branca e laranja; peso aproximado da bola 3g (oficial)		UN	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 7	00013500	BAMBOLES bambolês de plasticos coloridos; nas dimensões aproximada de 60 cm de diâmetro, 20mm espessura, sem encaixes.		UN	50		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 8	00013500	BAMBOLES bambolês de tubos de nylon de alta densidade com fitas refletivas; nas dimensões aproximadas de 90cm de diâmetro, 20mm espessura, sem encaixes e dobrável.		UN	150		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0008 9	00039799	BOLA DE VINIL bolas de vinil, bico de jaca, peso mínimo de 120grs, nas dimensões entre 23 a 30 cm coloridas, com material reforçado.		UN	200		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0009 0	00039800	FITA DE SLACK LINE 50MM fita de slack line 50mm de largura x 15m de comprimento, com textura macia e bom alongamento, fita 100% poliéster de trama plana de 50mm, tensão máxima 3 toneladas, catraca de tração 50mm 2,5 toneladas.		UN	10		

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0009 1	00028509	TENDA tenda sanfonada dobrável constituída de peça única medindo 3m x 3m e peso 33kg.		UN	3		

1.2 - Estimativas de consumo individualizadas, do órgão gerenciador (PMCC) e órgão(s) e (FMS)



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Fundo Municipal de Assisencia Social.

Item	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Unidade	Descrição
1	12	—	12	und	Apito profissional, com 3 câmaras, potência sonora 115 db.
2	—	05	06	und	Apito profissional, com 3 câmaras, potência sonora 120 db.
3	10	—	10	und	Bola Oficial de Basquete, tamanho masculino, com 75-78 cm circ. Peso 600 - 650 gr. Câmara
4	—	12	12	und	Bola de Vôlei marizada 6,0 c/ 18 gomos confeccionada em microfibras 65-67 cm.
5	—	12	12	und	Bola de Vôlei marizada 7,0 c/ 18 gomos confeccionada em microfibras 65-67 cm.
6	14	—	14	und	Bola de Vôlei marizada c/ 18 gomos confeccionada em microfibras 65-67 cm de.
7	20	—	20	und	Bola futsal costurada a mão c/ 32 gomos.
8	20	10	30	und	Bola oficial futsal, 12 gomos Confeccionada em PU, com ultra 100%, com 61-64 cm.
9	—	10	10	und	Bola oficial futsal, 12 gomos Confeccionada em PU, com ultra 100%.
10	10	10	20	und	Bola oficial de futsal, com 12 gomos, confeccionada com ultra 100%.
11	—	10	10	und	Bola oficial de futsal, com 12 gomos, confeccionada com PU ultra 100%.
12	03	10	13	und	Bola oficial futebol de campo, termotec, c/ 8 gomos.
13	—	30	30	und	Bola Oficial de campo, 68 gomos, confeccionada com PVC ultra fusion, com 66-70 cm
14	15	—	16	und	Bola Oficial de Futsal, tamanho infantil (sub-13), termotec, com 08 gomos.
15	53	—	63	und	Bola Oficial de Futebol de Campo, costurada a mão com 32 gomos.
16	—	05	06	und	Bola profissional de Futebol, termotec, com 8 gomos confeccionada com PU UTRA 100%.
17	30	08	38	und	Bomba para inflar bola dupla ação, infla nos dois sentidos.
18	—	90	90	und	Colete de futebol dupla face-tamanho único, dimensões 44 cm de largura x 64 cm
19	—	02	2	und	Mesa de futebol de botão c/ 04 pés de sustentação medindo 1,5mts
20	—	50	60	und	Óculos para natação siliconado
21	—	30	30	und	Francha para natação
22	—	45	46	und	Touca para natação siliconada
23	20	—	20	jogo	Camisa malha Dryfit com numeração de 1 a 20 sendo a 1 e a 12 para os goleiros.
24	14	04	18	jogo	Cartão amarelo e vermelho oficial de campo numerados com aprovação FIFA.
25	40	40	80	par	Chuteiras Cabedal em Curvim - Solado com 13 travas em TPU.
26	—	20	20	und	Colchonete - Tamanho 0,90 x 0,45 cm.
27	10	10	20	und	Cones 23 cm
28	110	30	140	und	Cones medindo 50 cm
29	400	100	600	mts	Corda de seda 8 mm
30	200	—	00	und	Corda individual plástico e silicone de alta resistência, peso líquido aproximado: 14 g.
31	12	—	12	und	Crônometro profissional - progressivo e regressivo, corpo em plástico ultra resistente.
32	20	15	36	und	Dado
33	10	—	10	kg	Domino de adição - conjunto confeccionado em madeira prensada (MDF)
34	10	—	10	kg	Domino de subtração - conjunto confeccionado em madeira prensada (MDF)
35	10	—	10	kg	Domino de multiplicação - Domino de subtração -
36	10	—	10	kg	Domino de divisão - Conjunto confeccionado em madeira prensada (MDF)
37	10	—	10	und	Estilete em acrílico p/ ginástica rítmica
38	—	50	60	und	Espaguete para natação
39	—	03	3	kg	Fita para demarcação quadra de vôlei
40	—	400	400	mts	Fita demarcatória para quadra de futebol de areia
41	55	10	86	und	Jogo 5 x 1 - Conjunto contendo 5 jogos: dama, trilha, jogo da velha, xadrez e ludo.
42	70	05	76	und	Jogo de baralho de excelência de qualidade.
43	10	06	18	und	Jogo de bingo, com números de 1 a 90 em estojo de madeira completo
44	50	10	80	und	Jogo de Dama, confeccionado em mdf com trilha completo medindo no mínimo 30x30cm
45	54	10	84	und	Jogo de Domino completo com estojo e peças confeccionadas em osso
46	50	05	66	und	Jogo de Xadrez clássico com estojo MDF produto não tóxico.
47	50	06	68	kit	Kit para futebol de botão com Time de futebol de (clubes cariocas)
48	70	—	70	und	Medalha vazada e fundida em liga metálica de zamak, com 50 mm de largura.
49	70	200	70	und	Medalha retangular fundida em liga metálica de zamak.
50	70	—	70	und	Medalha ret fund liga met de zamak, c/ o tam de 80 mm por 80 mm e centro liso c/ 35 mm.
51	02	—	02	und	Medidor de pressão para enchimento das bolas (calibrador profissional digital)
52	04	02	08	und	Mesa de Ping-Pong 2,74 x 1,52 com pés de alumínio.
53	20	50	70	und	Prato demarcatório, Medidas: Largura: 19 Cm; Altura: 04 Cm; Circunferência: 54 Cm;
54	50	01	61	und	Pega vareta gigante 30 peças.
55	10	20	30	und	Raquetes de ping-pong Oficial
56	—	04	4	und	Rede de contenção, fio 03, sintético, malha 10 x 10, altura 3,00m x 5,00m de largura.
57	—	03	3	und	Rede de peteca
58	14	05	18	und	Rede de ping pong oficial
59	09	—	09	und	Rede de Vôlei 04 faixas oficial malha 10 x 10
60	04	05	08	par	Rede Futebol de Campo fio 4 mm seda
61	12	05	17	par	Rede Futebol de Salão em fio 4 mm seda
62	04	02	8	par	Rede Futebol de Society fio 4 mm seda
63	02	—	2	und	Toto- Bol Oficial medindo 1,38 x 0,83 cm, contendo 07 bolas oficiais
64	06	02	8	par	Trave para quadra (futsal)com requadro modelo monobloco
65	04	—	4	und	Troféu com altura de 76 cm, base quadrada com 15 cm de largura na cor preta.
66	02	—	2	und	Troféu para futebol com altura de 120 cm, base octogonal com 26,50 cm de largura cor preta
67	02	—	2	und	Troféu para futebol com altura de 110 cm, base octogonal com 26,50 cm de largura cor preta.
68	04	—	4	und	Troféu para futebol com altura de 99 cm, base octogonal com 26,50 cm de largura cor preta.
69	04	—	4	und	Troféu p/ futebol c/ altura de 100 cm, base octogonal com 26,50 cm largura metal cor dourada.
70	02	—	02	und	Troféu p/ futebol c/ altura de 91 cm, base octogonal com 26,50 cm de largura metalizada
71	02	—	02	und	Troféu p/ futebol c/ taça metalizada dourada brilhante e fosca, c/ 84 cm de altura, taça c/ 56 cm
72	04	—	04	und	Troféu c/ taça metalizada na cor azul c/ efeito texturizado e detalhe cor dourada brilhante.
73	02	—	02	und	Troféu com taça metalizada na cor azul com efeito texturizado, Altura 95 cm. Taça com 51 cm
74	04	—	04	und	Troféu com altura de 18 cm, base retangular com 20,50 cm de largura metaliz na cor dourada.
75	20	—	20	und	Troféu com altura de 17 cm, base retangular com 20,50 cm de largura na cor preta.
76	04	—	04	und	Troféu com taça metalizada na cor dourada, Altura 78 cm. Taça com 47 cm de largura
77	02	—	02	und	Troféu com taça metalizada na cor dourada, Altura 68 cm. Taça com 43 cm de largura
78	02	—	02	und	Troféu c/ taça metalizada prata com efeito texturizado, Altura 66 cm. Taça com 41 cm de larg
79	04	—	04	und	Troféu com altura de 59 cm, base quadrada com 11,80 cm na cor azul.
80	02	—	02	und	Troféu com altura de 45 cm, base quadrada com 10,80 cm na cor azul.
81	02	—	02	und	Troféu com taça metalizada na cor prata brilhante e fosca, com 71 cm de altura, taça com 40.
82	02	—	02	und	Troféu com taça metalizada na cor dourada, Altura 71 cm.
83	02	—	02	und	Troféu com taça metalizada na cor dourada, Altura 64 cm.
84	—	01	1	und	Xadrez gigante 4 x 4m em napa - em plástico rotomoldado.
85	300	—	300	und	Peteca reforçada, produzida c/ penas macias e flexíveis coloridas, com no mín. de 10 penas.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

86	50	—	60	unid	Bola de Ping Pong de mesa produzida dentro dos padrões oficiais em acetado de celulose;
87	50	—	60	unid	BAIMBOLÉS DE PLÁSTICOS coloridos;
88	150	—	160	unid	BAIMBOLÉS de tubos de nylon de alta densidade com fitas refletivas;
89	200	—	200	unid	BOLAS DE VINIL, bico de jaca, peso mínimo de 120grs.
90	10	—	10	unid	FITA DE SLACK LINE 50MM de largura X 15M de comprimento.
91	—	03	03	unid	Tenda sanfonada dobrável constituída de peça única medindo 3m x 3m e peso 33kg.

2 - DA ENTREGA E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

2.1 - Os materiais deverão estar de acordo com as condições, quantidades, prazos e exigências estabelecidas no item 1 do Termo de Referência, devendo ser entregues na Secretaria Municipal de Esporte Turismo e Lazer, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social situadas na Av. José Grilo, Centro, ao lado da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, no horário de 08h00 às 11h00 e de 13h00 às 16h00 de segunda a sexta-feira. Sábados, domingos e feriados não será aceito entregas.

2.2 - Os materiais deverão estar disponíveis à contratante no prazo de 15 (quinze) dias após a emissão da ordem de fornecimento.

2.3 - Os materiais serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

2.4 - Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste edital e seus anexos bem como neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

2.5 - Os materiais serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

2.6 - Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

2.7 - O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

2.8 - Durante a vigência do contrato, a empresa fica obrigada a entregar os produtos de acordo com o valor proposto, nas quantidades solicitadas.

2.9 - Fica a critério da contratante a definição do momento de início da execução do contrato.

2.10 - A empresa fica obrigada a atender a todos os pedidos realizados pela Administração;

2.11- A entrega dos material será parcelada de acordo com as necessidades das Secretarias acima citadas.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

3 - DO CONTROLE, DA EXECUÇÃO E DA FISCALIZAÇÃO

3.1 - Nos termos do art. 67, da Lei nº 8.666/93, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

3.1.1 - O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros, designados pela autoridade competente.

3.2 - A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, em conformidade com o art. 70, da Lei nº 8.666/93.

3.3 - O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

4 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

4.1 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

4.1.1 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos materiais recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

4.1.2 - Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

4.1.3 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado, das Secretarias solicitantes;

4.1.4 - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

4.1.5 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

4.2 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

4.2.1 - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

4.2.2 - Disponibilizar os materiais desta licitação em perfeitas condições, conforme especificações, prazos constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

4.2.3 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto;

4.2.4 - Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, os materiais com avarias ou defeitos;

4.2.5 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

4.2.6 - Fornecer e entregar os materiais desta licitação de forma parcelada, após o recebimento da autorização de fornecimento e de acordo com as necessidades das Secretaria e com as condições e prazos propostos neste Termo de Referência;

4.2.7 - Ser responsabilizada pelos danos que vierem a ser causados diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do ATA;

4.2.8 - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos a pessoas causados pela CONTRATADA, seus empregados, ou prepostos, à Contratante, ou a terceiros;

4.2.9 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do contratante;

4.2.10 - Garantir a execução qualificada do contrato, dentro dos preços ofertados, estando neles inclusos todos os custos com taxas, impostos e quaisquer outras despesas incidentes sobre o contrato durante o período de execução;

4.2.11 - A contratada deverá observar o adequado tratamento do impacto socioambiental referente ao fornecimento dos itens descritos neste Termo de Referência (ANEXO I), atendendo para tanto, os critérios de sustentabilidade ambiental, como: critérios orgânicos, eficiência energética, origem renovável, toxicidade, biodegradabilidade e gestão de resíduos.

4.2.12 - Os materiais deverão ser entregues em embalagem original, sem avarias, devendo ser identificado(s) com informações precisas, corretas, claras, em língua portuguesa sobre suas características: qualidade, quantidade, composição, garantia, prazo de validade e origem.

4.2.13 - Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da Contratante.

4.2.14 - Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados, em até 48 (quarenta e oito)



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

horas, a contar do recebimento da notificação da Contratante.

5 - DA SUBCONTRATAÇÃO

5.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

6 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1 - Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666/93 e da Lei nº 10.520/02, a Contratada que:

6.1.1 - não executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

6.1.2 - ensejar o retardamento da execução do objeto;

6.1.3 - fraudar na execução do contrato;

6.1.4 - comportar-se de modo inidôneo;

6.1.5 - cometer fraude fiscal;

6.1.6 - não manter a proposta;

6.2 - A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

6.2.1 - advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

6.2.2 - multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

6.2.3 - multa compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

6.2.4 - em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

6.2.5 - suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

6.2.6 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

6.3 - Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, incisos III e IV da Lei nº 8666/93, a Contratada que:

6.3.1 - tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

6.3.2 - tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;

7.3.3 - demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

6.4 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/93, e subsidiariamente a Lei nº 9.784/99.

6.5 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

6.6 - Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao licitante contratado, relativos às parcelas efetivamente executadas da ATA.

6.7 - Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor da empresa, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

6.8 - A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, onde será indicada a conduta considerada irregular, a motivação e a espécie de sanção administrativa que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa.

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0000 1	00016954	APITO PROFISSIONAL, COM 3 CAMARAS SEM PARTES REMOVIVEIS, SEM ESFERA, 100% DE ALTO IMPACTO. apito profissional, com 3 câmaras sem partes removíveis, sem esfera, 100% de alto impacto, potência sonora 115 dbs, classe (pearl) reconhecido pelas principais ligas esportivas mundiais.		UN	12		
0000 2	00016954	APITO PROFISSIONAL, COM 3 CAMARAS SEM PARTES REMOVIVEIS, SEM ESFERA, 100% DE ALTO IMPACTO. apito profissional, com 3 câmaras sem partes removíveis, sem esfera, 100% de alto impacto, potência sonora 120 dbs, classe (pearl) reconhecido pelas principais ligas esportivas mundiais.		UN	5		
0000 3	00039789	BOLA OFICIAL DE BASQUETE bola oficial de basquete, tamanho masculino, com 75-78 cm circ. peso 600 – 650 gr. câmara airbylity, matrizada e microfibra, miolo slip sistem removível e lubrificado. bola aprovada pela fiba (federação internacional de basquete). bola com selo da confederação brasileira de basquetebol (cbb).		UN	10		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0000 4	00030116	BOLA DE VOLEY bola de voley matrizada 6.0 c/ 18 gomos confeccionada em microfibrã 65-67 cm de circunferência, 260 a 280 grs,câmara airbility,matrizada, acabamento microfibrã. miolo slip system removível e lubrificado.		UN	12		
0000 5	00017994	BOLA DE VOLEY MATRIZADA COM 18 GOMOS bola de voley matrizada 7.0 c/ 18 gomos confeccionada em microfibrã 65-67 cm de circunferência, 260 a 280 grs,câmara airbility,matrizada, acabamento microfibrã. miolo slip system removível e lubrificado.		UN	12		
0000 6	00017996	BOLA DE VOLEY COM 18 GOMOS bola de voley matrizada c/ 18 gomos confeccionada em microfibrã 65-67 cm de circunferência, 260 a 280 grs,câmara airbility,matrizada, acabamento microfibrã. miolo slip system removível e lubrificado.		UN	14		
0000 7	00018015	BOLA FUTSAL COSTURADA A MAO COM 32 GOMOS, bola futsal costurada a mão c/ 32 gomos. confeccionada em pu. peso 410-440. miolo removível. diâmetro 61-64. câmara butil. max 1000		UN	20		
0000 8	00037830	BOLA OFICIAL DE FUTSAL TERMOTEC bola oficial futsal, 12 gomos confeccionada em pu, com ultra 100%, com 61-64 cm, peso 410-440. miolo removível e lubrificado slip system, tecnologia termotec.		UN	30		
0000 9	00011270	BOLA bola oficial futsal, 12 gomos confeccionada em pu, com 61-64 cm, peso 410-440grs, câmara airbility, costurada, miolo removível e lubrificado slip system,		UN	10		
0001 0	00037830	BOLA OFICIAL DE FUTSAL TERMOTEC bola oficial de futsal, com 12 gomos, confeccionada com ultra 100%, max 500, camara airbility, miolo removível e lubrificado slip system, tecnologia termotec.		UN	20		
0001 1	00011270	BOLA bola oficial de futsal, com 12 gomos, confeccionada com pu ultra 100%, com 50-55 cm,300-350 grs camara airbility, miolo removível e lubrificado slip system, tecnologia termotec.		UN	10		
0001 2	00030060	BOLA OFICIAL DE FUTEBOL DE CAMPO bola oficial futebol de campo, termotec, c/ 8 gomos. confeccionada com pu ultra 100%, com 68-70cm peso 420-445 grs. câmara airbility. miolo removível e lubrificado slip system, possui camada neogel, deixando a bola mais macia e elástica, exigindo menos força do atleta para obter a mesma velocidade. tecnologia termotec.		UN	13		
0001 3	00030060	BOLA OFICIAL DE FUTEBOL DE CAMPO bola oficial de campo , 08 gomos, confeccionada com pvc ultra fusion, com 68 -70 cm, 410 – 450grs, camara airbility, miolo removível e lubrificado slip system.		UN	30		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0001 4	00011270	BOLA bola oficial de futsal , tamanho infantil (sub-13), termotec, com 08 gomos, confeccionada com pu, diâmetro 55-59 cm, peso 350 a 380g. câmara airbilty, miolo slip system removível e lubrificado.		UN	15		
0001 5	00030060	BOLA OFICIAL DE FUTEBOL DE CAMPO bola oficial de futebol de campo, costurada à mão com 32 gomos, confeccionada com pu, 68-70cm, peso de 410-450g, miolo slip system removível e lubrificado. camara airbilty		UN	53		
0001 6	00037832	BOLA PROFISSIONAL DE FUTEVOLEI TERMOTEC bola profissional de futevôlei, termotec, com 8 gomos confeccionada com pu utra 100%, diâmetro 68-69cm, peso 485 a 486g câmara airbilty miolo slip system removível e lubrificado.		UN	5		
0001 7	00004170	BOMBA PARA INFLAR BOLA DUPLA ACAO ibomba para inflar bola dupla ação, infla nos dois sentidos, com mangueira prolongadora e duas agulhas, acabamento em metal. tecnologia double action		UN	38		
0001 8	00039790	COLETE DE FUTEBOL DUPLA FACE colete de futebol dupla face- tamanho único, dimensões 44 cm de largura x 64 cm de comprimento (expande devido aos elásticos laterais)composição: 100% poliéster e viés de acabamento.		UN	90		
0001 9	00039791	MESA DE FUTEBOL DE BOTÃO mesa de futebol de botão c/ 04 pes de sustentção medindo 1,5mts.		UN	2		
0002 0	00039792	OCULOS DE NATAÇÃO óculos para natação siliconado		UN	50		
0002 1	00039793	PRANCHA DE NATAÇÃO prancha para natação		UN	30		
0002 2	00039794	TOUCA PARA NATAÇÃO touca para natação siliconada		UN	45		
0002 3	00016973	CAMISA MALHA DRAYFIT COM NUMERACAO DE 1 A 20, sendo a 1 e a 12 para os goleiros, com logomarca da prefeitura e com escudo, frente e costatamanho m,g,gg (kit com 18 camisas para jogadores de linha e 02 camisas para goleiro com mangas longas acolchoadas no cotovelo, elástico no punho.		JG	20		
0002 4	00037711	CARTÃO AMARELO E VERMELHO OFICIAL DE CAMPO cartão amarelo e vermelho oficial de campo numerados com aprovação fifa		JG	18		
0002 5	00015980	CHUTEIRAS CABEDAL EM CURVIM solado com 13 travas em tpu tamanhos: 32 (5), 33 (5), 34 (5), 35 (5), 36 (5), 37 (5), 38 (5)		PAR	80		
0002 6	00016980	COLCHONETE TAMANHO 0,90 X 0,45 CM colchonete – tamanho 0,90 x 0,45 cm.		UN	20		
0002 7	00016981	CONES 23 CM cones 23 cm		UN	20		
0002 8	00004048	CONES 50 CM cones medindo 50 cm		UN	140		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0002 9	00030067	CORDA DE SEDA 8MM corda de seda 8 mm		M	600		
0003 0	00011995	CORDA INDIVIDUAL PLASTICO E SILICONE DE ALTA RESISTENCIA, corda individual plástico e silicone de alta resistência, peso líquido aproximado: 14 g. dimensões aproximadas (c): 2,75m., garantia do fabricante: 3 meses contra defeito de fabricação.		UN	200		
0003 1	00010568	CRONOMETRO PROFISSIONAL PROGRESSIVO E REGRESSIVO, corpo em plástico ultra resistente, precisão em centésimos, alerta de frequência de velocidade, memória para 500 tempos marcados, display com 3 linha de marcação, display horário 9 12 - 24) calendário, alarme, lcd digital, resistente a água e a choque.		UN	12		
0003 2	00011999	DEDOBOL dedobol		UN	35		
0003 3	00030692	JOGO DE DOMINÓ dominó de adição – conjunto confeccionado em madeira prensada (mdf) impressos em silk-screen policromia, composto por 28 peças, cada uma medindo 35 x 70 x 8mm. acondicionados em maletas.		JG	10		
0003 4	00039795	JOGO DE DOMINÓ DE SUBTRAÇÃO dominó de subtração – conjunto confeccionado em madeira prensada (mdf) impressos em silk-screen policromia, composto por 28 peças, cada uma medindo 35 x 70 x 8mm. acondicionados em maletas.		JG	10		
0003 5	00039796	JOGO DE DOMINÓ DE MULTIPLICAÇÃO dominó de multiplicação - dominó de subtração – conjunto confeccionado em madeira prensada (mdf) impressos em silk-screen policromia, composto por 28 peças, cada uma medindo 35 x 70 x 8mm. acondicionados em maletas.		JG	10		
0003 6	00039797	JOGO DE DOMINÓ DE DIVISÃO dominó de divisão – conjunto confeccionado em madeira prensada (mdf) impressos em silk-screen policromia, composto por 28 peças, cada uma medindo 35 x 70 x 8mm. acondicionados em maletas.		JG	10		
0003 7	00016982	ESTILETE EM ACRILICO P/ GINASTICA RITMICA estilete em acrílico p/ ginástica rítmica		UN	10		
0003 8	00037844	ESPAGUETE PARA NATAÇÃO espaguete para natação		UN	50		
0003 9	00037845	FITA PARA DEMARCAÇÃO DE QUADRA DE VOLEY fita para demarcação quadra de voley confeccionada em polietileno no tamanho oficial para delimitar quadras de voley ideal para quadras de areia ou grama. medida: 9 mts x 18mts		JG	3		
0004 0	00037713	FITA DEMARCATORIA PARA QUADRA DE FUTEBOL DE AREIA fita demarcatória para quadra de futebol de areia		M	400		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0004 1	00037847	JOGO 5 X 1 jogo 5 x 1 – conjunto contendo 5 jogos: dama, trilha, jogo da velha, xadrez e ludo. confeccionado em madeira prensada (mdf) e madeira maciça, impresso em silk-ecreen. acondicionado em estojo de madeira medindo 260 x 260 x 50mm.		UN	65		
0004 2	00000737	JOGO DE BARALHO DE EXCELENCIA DE QUALIDADE, NAO TRANSPARENTE, atoxico e reciclavel, cartao couche com deslize aveludado 54 cartas naipe convencional medindo 57 x 89 cm.		UN	75		
0004 3	00015963	JOGO DE BINGO COM NUMEROS DE 1 A 90 EM ESTOJO DE MADEIRA COMPLETO, CARTELAS DE PAPELAO DURO NUMERADO jogo de baralho de excelência de qualidade, não transparente, atóxico e reciclável, cartão couché com deslize aveludado 54 cartas naipe convencional medindo 57 x 89 cm		UN	16		
0004 4	00003977	JOGO DE DAMA CONFECCIONADO EM MDF COM TRILHA COMPLETO MEDINDO NO MINIMO 30 X 30 CM. jogo de dama, confeccionado em mdf com trilha completo medindo no mínimo 30x30cm		UN	60		
0004 5	00030692	JOGO DE DOMINÓ jogo de dominó completo com estojo e peças confeccionadas em osso		UN	64		
0004 6	00013490	JOGO DE XADREZ CLASSICO COM ESTOJO MDF, PRODUTO NAO TOXICO, SELO DO INMETRO, medindo no mínimo 28 x 88 cm com rei no mínimo 7,5 cm em plástico resistente.		JG	55		
0004 7	00013004	KIT PARA FUTEBOL DE BOTAO COM TIME DE FUTEBOL, CLUBES CARIACAS: VASCO, BOTAFOGO, FUMINENSE E FLAMGO, kit para futebol de botão com time de futebol de (clubes cariocas,vasco, botafogo,flamengo, fluminense) mesa com 10 botões, 1 bola, 1 palheta, 1 goleiro em acrílico, 1 folheto com regras básicas de jogo camisas numeradas em adesivo		K	56		
0004 8	00037848	MEDALHA VAZADA E FUNDIDA EM LIGA METALICA DE ZAMAC medalha vazada e fundida em liga metalica de zamac, com 50 mm de largura, centro com a inscrição honra ao mérito em baixo relevo, com espaço para colocação de adesivo de 35 mm. na cor bronze.		UN	70		
0004 9	00038370	MEDALHA RETANGULAR FUNDIDA EM LIGA METALICA DE ZAMAK com o tamanho de 60 mm por 80 mm e centro liso com 35 mm de diâmetro. com bordas raiadas e polidas com a figura de dois ramos e uma tocha olímpica em alto relevo. espessura de 3 mm. metalizada na cor dourada. suporte para fita com 2,5 cm de largura. a medalha pode vir acompanhada de fita de cetim nas cores azul, vermelha, branca ou verde com 2,5 cm de largura ou fita de gorgorão nas cores azul, azul-branco-vermelha ou verde-amarela com 2,5 cm de largura.		UN	270		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0005 0	00038370	MEDALHA RETANGULAR FUNDIDA EM LIGA METALICA DE ZAMAK medalha retangular fundida em liga metálica de zamak, com o tamanho de 60 mm por 80 mm e centro liso com 35 mm de diâmetro. com bordas raiadas e polidas com a figura de dois ramos e uma tocha olímpica em alto relevo. espessura de 3 mm. metalizada na cor prata. suporte para fita com 2,5 cm de largura. a medalha pode vir acompanhada de fita de cetim nas cores azul, vermelha, branca ou verde com 2,5 cm de largura ou fita de gorgorão nas cores azul, azul-branco-vermelha ou verde-amarela com 2,5 cm de largura.		UN	70		
0005 1	00015977	MEDIDOR DE PRESSAO PARA ENCHIMENTO DAS BOLAS, calibrador profissional digital, que acompanha duas agulhas para calibrar, visor fica ligado por 90 segundos, precisão: 1% da escala , resolução 0,05 libras, escala 0,05 a 19,95 libras temperatura, 10°C a 40°C. metal emborrachado, peso 145 g.		UN	2		
0005 2	00011996	MESA DE PING PONG mesa de ping-pong 2,74 x 1,52 com pés de alumínio.		UN	6		
0005 3	00030076	PRATO DEMARCATÓRIO prato demarcatório, medidas: largura: 19 cm; altura: 04 cm; circunferência: 54 cm; conjunto contendo 10 unidades; cores variadas e vibrantes, origem nacional; garantia contra defeito de fabricação, produzido em polietileno de baixa densidade "pebd"		UN	70		
0005 4	00014732	PEGA VARETAS pega vareta gigante 30 peças – conjunto confeccionado confeccionado em polietileno, atóxico, contendo 30 varetas em 05 cores diferentes, cada vareta medindo 515mm de comprimento e 8mm de diâmetro com extremidades arredondadas.		UN	51		
0005 5	00016992	RAQUETES DE PING-PONG OFICIAL raquetes de ping-pong oficial		UN	30		
0005 6	00037850	REDE DE CONTENÇÃO rede de contenção, fio 03, cintetico, malha 10 x 10, altura 8,00m x 5,00m de largura.		UN	4		
0005 7	00037714	REDE DE PETECA rede de peteca		UN	3		
0005 8	00015348	REDE DE PING PONG rede de ping pong oficial		UN	19		
0005 9	00015351	REDE DE VOLEIBOL rede de voley 04 faixas oficial malha 10 x 10		UN	9		
0006 0	00002685	REDE DE FUTEBOL CAMPO rede futebol de campo fio 4 mm seda		P	9		
0006 1	00025439	REDE FUTEBOL DE SALÃO FIO 4 rede futebol de salão em fio 4 mm seda		UN	17		
0006 2	00037716	REDE FUTEBOL SOCIETY FIO 4MM SEDA rede futebol de soceity fio 4 mm seda		PAR	6		
0006 3	00015959	TOTO BOL OFICIAL toto- bol oficial medindo 1,38 x 0,83 cm, contendo 07 bolas oficiais		UN	2		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0006 4	00037717	TRAVE PARA QUADRA (FUTSAL) trave para quadra (futsal) com requadro modelo monobloco confeccionado em tubo de aço carbono 3" pintura eletrostática, esmalte sintético medindo 3.00x2.00 mts.		PAR	8		
0006 5	00020444	TROFÉU troféu com altura de 76 cm, base quadrada com 15 cm de largura na cor preta. taça metalizada na cor dourada com 17,50 cm de largura a partir das alças. tampa da taça e alças metalizadas na cor dourada. coluna na cor dourada fosco. estatueta intercambiável. plaqueta em latão para gravação.		UN	4		
0006 6	00004020	TROFEU troféu para futebol com altura de 120 cm, base octogonal com 26,50 cm de largura na cor preta, um estágio com base de madeira, taça metalizada na cor dourada com 40 cm de largura a partir das alças. tampa da taça e alças metalizadas na cor dourada. estatueta intercambiável (jogador de futebol). colunas na cor dourada fosca com detalhes metalizados na cor dourada. plaqueta em latão para gravação. uma estatueta de honra ao mérito (deusa da vitória) fixa na base e quatro estatuetas de águia fixas no estágio em base de madeira.		UN	2		
0006 7	00004020	TROFEU troféu para futebol com altura de 110 cm, base octogonal com 26,50 cm de largura na cor preta, um estágio com base de madeira, taça metalizada na cor dourada com 40 cm de largura a partir das alças. tampa da taça e alças metalizadas na cor dourada. estatueta intercambiável (jogador de futebol). colunas na cor dourada fosca com detalhes metalizados na cor dourada. plaqueta em latão para gravação. uma estatueta de honra ao mérito (deusa da vitória) fixa na base e quatro estatuetas de águia fixas no estágio em base de madeira.		UN	2		
0006 8	00004020	TROFEU troféu para futebol com altura de 99 cm, base octogonal com 26,50 cm de largura na cor preta, um estágio com base de madeira, taça metalizada na cor dourada com 30 cm de largura a partir das alças. tampa da taça e alças metalizadas na cor dourada. estatueta intercambiável (jogador de futebol). colunas metalizadas na cor dourada. plaqueta em latão para gravação. uma estatueta de honra ao mérito (deusa da vitória) fixa na base e quatro estatuetas de águia fixas no primeiro estágio em base de madeira.		UN	4		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0006 9	00037854	TROFEU PARA FUTEBOL COM ALTURA DE 100 CM troféu para futebol com altura de 100 cm, base octogonal com 26,50 cm de largura metalizada na cor dourada. coluna metalizada na cor prata com efeito texturizado. taça metalizada na cor dourada com 40 cm de largura a partir das alças. tampa da taça e alças metalizadas na cor dourada. adornado com coroa de dezesseis pontas metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável (jogador de futebol). plaqueta em latão para gravação.		UN	4		
0007 0	00037855	TROFEU PARA FUTEBOL COM ALTURA DE 91 CM troféu para futebol com altura de 91 cm, base octogonal com 26,50 cm de largura metalizada na cor dourada. coluna metalizada na cor prata com efeito texturizado. taça com 40 cm de largura a partir das alças. tampa da taça e alças metalizadas na cor dourada. adornado com coroa de dezesseis pontas metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável (jogador de futebol). plaqueta em latão para gravação.		UN	2		
0007 1	00037856	TROFEU PARA FUTEBOL COM TAÇA METALIZADA NA COR DOURADA BRILHANTE E FOSCA troféu para futebol com taça metalizada na cor dourada brilhante e fosca, com 84 cm de altura, taça com 56 cm de largura a partir da alça, base octogonal com 26,5 cm de largura metalizada na cor dourada, plaqueta em latão para gravação. tampa metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável.		UN	2		
0007 2	00037858	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR AZUL COM EFEITO TEXTURIZADO troféu com taça metalizada na cor azul com efeito texturizado e detalhe na cor dourada brilhante. altura 106 cm. taça com 57,50 cm de largura a partir das alças. base redonda na cor azul com efeito texturizado, com 26,60 cm de largura. tampa metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável. plaqueta em latão para gravação.		UN	4		
0007 3	00037857	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR AZUL COM EFEITO TEXTURIZADO E DETALHE NA COR DOURADA BRILHANTE troféu com taça metalizada na cor azul com efeito texturizado. altura 95 cm. taça com 51 cm de largura a partir das alças. base redonda na cor azul com efeito texturizado, com 26,60 cm de largura. tampa metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável. plaqueta em latão para gravação.		UN	2		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0007 4	00038395	TROFEU COM ALTURA DE 18 CM BASE RETANGULAR COM 20,50 CM DE LARGURA troféu com altura de 18 cm, base retangular com 20,50 cm de largura metalizado na cor dourada. estatueta de bola de futebol metalizado na cor dourada, com 7 cm. estatueta intercambiável entre jogador de futebol, goleiro e chuteira. plaqueta em latão para gravação.		UN	4		
0007 5	00037862	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR DOURADA troféu com altura de 17 cm, base retangular com 20,50 cm de largura na cor preta. taça metalizada na cor dourada com 12 cm a partir da alça, estatueta de bola de futebol metalizado na cor dourada, com 7 cm. plaqueta em latão para gravação.		UN	20		
0007 6	00037862	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR DOURADA troféu com taça metalizada na cor dourada. altura 78 cm. taça com 47 cm de largura a partir das alças. base octogonal com 26,5 cm de largura na cor preta, plaqueta em latão para gravação. tampa metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável.		UN	4		
0007 7	00037862	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR DOURADA troféu com taça metalizada na cor dourada. altura 68 cm. taça com 43 cm de largura a partir das alças. base octogonal com 26,5 cm de largura na cor preta, plaqueta em latão para gravação. tampa metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável.		UN	2		
0007 8	00037863	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR PRATA troféu com taça metalizada na cor prata com efeito texturizado. altura 66 cm. taça com 41 cm de largura a partir da alça. base octogonal com 26,5 cm de largura metalizada na cor dourada, plaqueta em latão para gravação. tampa metalizada na cor dourada. estatueta intercambiável.		UN	2		
0007 9	00037866	TROFEU COM ALTURA DE 59 CM troféu com altura de 59 cm, base quadrada com 11,60 cm na cor azul. cone metalizado na cor dourada. quatro ramos metalizados na cor prata. cone metalizado na cor azul. tampa do cone e suporte metalizado na cor dourada. taça metalizada na cor dourada com 15,70 cm de largura. estatueta intercambiável. moldura plástica metalizada na cor dourada e plaqueta em latão para gravação.		UN	4		
0008 0	00038374	TROFEU COM 45 CM DE ALTURA troféu com altura de 45 cm, base quadrada com 10,80 cm na cor azul. cone metalizado na cor dourada. quatro ramos metalizados na cor prata. cone metalizado na cor azul. tampa do cone e suporte metalizado na cor dourada. taça metalizada na cor dourada com 13,40 cm de largura. estatueta intercambiável. moldura plástica metalizada na cor dourada e plaqueta em latão para gravação.		UN	2		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0008 1	00037863	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR PRATA troféu com taça metalizada na cor prata brilhante e fosca, com 71 cm de altura, taça com 40 cm de largura a partir da alça, base octogonal com 26,5 cm de largura metalizada na cor prata, plaqueta em latão para gravação. tampa metalizada na cor prata. estatueta intercambiável.		UN	2		
0008 2	00037862	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR DOURADA troféu com taça metalizada na cor dourada. altura 71 cm. taça com 36,50 cm de largura a partir das alças. base redonda com 21 cm de largura na cor vermelha fosco. plaqueta em latão para gravação. tampa na cor vermelha fosca. estatueta intercambiável.		UN	2		
0008 3	00037862	TROFEU COM TAÇA METALIZADA NA COR DOURADA troféu com taça metalizada na cor dourada. altura 64 cm. taça com 36,50 cm de largura a partir das alças. base redonda com 21 cm de largura na cor vermelha fosco. plaqueta em latão para gravação. tampa na cor vermelha fosca. estatueta intercambiável.		UN	2		
0008 4	00028169	XADREZ GIGANTE xadrez gigante 4 x 4m em napa – em plástico rotomoldado, leve e resistente, de fácil manipulação e sem riscos de acidente. tamanho das peças: diâmetro de 33cm e altura variando de 45 a 75cm. material: polietileno de média densidade. área de tabulação 400 x 400cm feito em mapa.		UN	1		
0008 5	00024128	PETECA * peteca reforçada, produzida com penas macias e flexíveis coloridas, com no mínimo de 10 penas de fixadas por colagem e presilha plástica para maior resistência; penas coloridas, macias e flexíveis para não causar ferimentos, enchimento com serragem de madeira, cores sortidas, na dimensões aproximadas: 18cm altura; diâmetro da base: 7cm; peso aproximado de 30gr para melhor manuseio dos alunos.		UN	300		
0008 6	00015340	BOLA DE PING PONG bola de ping pong de mesa produzida dentro dos padrões oficiais em acetado de celuloide; nas dimensões oficial de 40mm, nas cores branca e laranja; peso aproximado da bola 3g (oficial)		UN	50		
0008 7	00013500	BAMBOLES bambolês de plasticos coloridos; nas dimensões aproximada de 60 cm de diâmetro, 20mm espessura, sem encaixes.		UN	50		
0008 8	00013500	BAMBOLES bambolês de tubos de nylon de alta densidade com fitas refletivas; nas dimensões aproximadas de 90cm de diâmetro, 20mm espessura, sem encaixes e dobrável.		UN	150		
0008 9	00039799	BOLA DE VINIL bolas de vinil, bico de jaca, peso mínimo de 120grs, nas dimensões entre 23 a 30 cm coloridas, com material reforçado.		UN	200		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

0009 0	00039800	FITA DE SLACK LINE 50MM fita de slack line 50mm de largura x 15m de comprimento, com textura macia e bom alongamento, fita 100% poliéster de trama plana de 50mm, tensão máxima 3 toneladas, catraca de tração 50mm 2,5 toneladas.		UN	10		
0009 1	00028509	TENDA tenda sanfonada dobrável constituída de peça única medindo 3m x 3m e peso 33kg.		UN	3		



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO II

(Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

MODELO DE PROPOSTA

EMPRESA PROPONENTE:

LOCAL E DATA:

REF.: Pregão Presencial para Registro de Preços nº _____ / _____

À

Pregoeira da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

Prezados Senhores,

Pela presente, submetemos à apreciação de Vossa Senhoria nossa proposta de preços relativa ao PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/____, declarando aceitar todas as condições previstas no pregão.

Nosso preço total para entrega(s) do(s) objeto(s) é de R\$ _____ (____ extenso _____).

Declaramos que a validade de nossa proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir da data marcada no edital para abertura do envelope HABILITAÇÃO.

Declaramos ainda, sob penas da Lei, ter conhecimento de todas as exigências dispostas neste Pregão.

Atenciosamente,

(Nome(s) e assinatura(s) do(s) responsável(eis) legal(is) da Proponente)



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO III

(Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

MODELO DE CREDENCIAMENTO

Conceição do Castelo, ES, de de 2016.

À

Pregoeira da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

Assunto: Credenciamento para a participação no **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 000021/2016**

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável legal pela Empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____ vem pelo presente, informar a Vossa Senhoria, que o(a) Sr (a) _____, Carteira de Identidade nº _____ (apresentar o original) é pessoa autorizada a representar, em todos os atos, a pessoa jurídica acima citada durante a realização do Pregão Presencial em epígrafe, podendo para tanto, oferecer novos lances verbais, transigir, renunciar a recursos, requerer, assinar, enfim, praticar todos os atos referentes ao certame.

Assinatura Identificável

(Nome do representante da empresa)

Obs.: Deverá ser apresentado documento que comprove que o subscritor tem poderes para a outorga.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO IV

(Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

MODELO DE DECLARAÇÃO

Conceição do Castelo, ES, de de 2016.

À

Pregoeira da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

Assunto: Declaração de atendimento de exigências habilitatórias para participação no **Pregão Presencial para Registro de Preços nº 000021/2016.**

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(is) legal(is) pela Empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____ **DECLARA**, sob as penas da lei, principalmente a disposta no art. 7º da Lei nº 10.520/02, que satisfaz plenamente todas as exigências habilitatórias previstas no certame epigrafado, em obediência ao disposto no art. 4º, VII da Lei nº 10.520/02.

Assinatura Identificável

(Nome do representante da empresa)



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO V

(Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

MODELO DECLARAÇÃO DE QUADRO SOCIETÁRIO

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2016

A empresa....., CNPJ....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a)....., RG e CPF,
DECLARA, sob as penas da Lei, que a empresa não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.

Local e data

(Nome(s) e assinatura(s) do(s) responsável(eis) legal(is) da Proponente)

DEVERÁ SER ENTREGUE NO ATO DA ASSINATURA DO CONTRATO.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO VI

(Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

DECLARAÇÃO RELATIVA A TRABALHO DE MENORES

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 000021/2016

A empresa....., CNPJ....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., RG e CPF,
DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

.....

(data)

.....

(assinatura do representante legal)



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO VII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2016

Processo Administrativo nº /2016

O MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, pessoa jurídica de direito público, com sede na Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrito no CNPJ sob o nº 28.165.570/0001-98, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. FRANCISCO SAUL BELISARIO, brasileiro, residente e domiciliado na Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrito no CPF sob o nº 744.938.887-00 e no RG sob o nº 564.814-ES, doravante denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de PREGÃO, na forma **PRESENCIAL**, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 000021** processo administrativo /2016, **RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa _____ pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede _____, por seu representante legal, Sr. _____, inscrito no CPF sob o nº XXX.XXX.XX-XX e no RG sob o nº XX.XXX.XXX, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 10.520/02, Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/06 e no Decreto Municipal nº 4.247/2013, e em conformidade com as disposições em vigor, seguir:

1 - CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1 - A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E PROJETO SAPECA.

2 - CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 - O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor e as demais condições ofertadas são as que seguem:

2.2 - Discriminação do objeto:

Item	Código	Especificações	Marca	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	**	**	**	**	**	

O valor registrado total da presente Ata é de **R\$** (.....)

2.2.2- Sendo o valor acima distribuído da seguinte Forma:

2.2.2.1-Órgão Gerenciador- Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, ES: R\$---- (valor por



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

extenso).

2.2.2.2-Orgão participante-Fundo Municipal de Assistência Social R\$----- (valor por extenso).

3 - CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 - A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, não podendo ser prorrogada.

4 - CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1- Fica dispensada a certificação de dotação orçamentaria nos processos licitatórios para registro de preços, nos termos do art. 15 da lei federal Nº 8.666/93, devendo ser informada no ato da compra.

5 - CLÁUSULA QUINTA - ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

5.1 - Os materiais deverão estar de acordo com as condições, quantidades, prazos e exigências estabelecidas no item 1 do Termo de Referência, devendo ser entregues nas Secretaria Municipal de Esporte Turismo e Lazer, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social situadas na Av. José Grilo, Centro, ao lado da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, no horário de 08h00 às 11h00 e de 13h00 às 16h00 de segunda a sexta-feira. Sábados, domingos e feriados não será aceito entregas.

5.2 - Os materiais deverão estar disponíveis à contratante no prazo de 15 (quinze) dias após a emissão da ordem de fornecimento.

5.3 - Os materiais serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

5.4 - Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste edital e seus anexos bem como neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.5 - Os materiais serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

5.6 - Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.7 - O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5.8 - Durante a vigência do contrato, a empresa fica obrigada a entregar os produtos de acordo com o valor proposto, nas quantidades solicitadas.

5.9 - Fica a critério da contratante a definição do momento de início da execução do contrato.

5.10 - A empresa fica obrigada a atender a todos os pedidos realizados pela Administração.

5.11- A entrega dos material será parcelada de acordo com as necessidades das Secretarias acima citadas.

6 - CLÁUSULA SEXTA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

6.1 - O preço registrado poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:

6.1.1 - Pela administração, quando houver comprovado interesse público, ou quando o fornecedor:

a) Não formalizar a Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceitável;

b) Não cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços;

c) Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de se tornar este superior aos praticados no mercado;

d) Incorrer em inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços.

6.1.2 - Pelo fornecedor, quando, mediante solicitação formal e expressa, comprovar a impossibilidade, por caso fortuito ou força maior, de dar cumprimento às exigências do instrumento convocatório e da Ata de Registro de Preços.

6.2 - O cancelamento do registro de preços por parte da Administração, assegurados a ampla defesa e o contraditório.

6.7.1 - O cancelamento do registro não prejudica a possibilidade de aplicação de sanção administrativa, quando motivada pela ocorrência de infração cometida pela empresa, observados os critérios estabelecidos na cláusula décima primeira deste instrumento.

6.3 - Da decisão da administração se dará conhecimento aos fornecedores, mediante o envio de correspondência, com aviso de recebimento.

6.4 - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será efetivada através de publicação na imprensa oficial, considerando-se cancelado o preço registrado, a contar do terceiro dia subsequente ao da publicação.

6.5 - A solicitação, pelo fornecedor, de cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, instruída com a comprovação dos fatos que justificam o pedido, para apreciação, avaliação e decisão da Administração.

7- CLÁUSULA SÉTIMA- DO PAGAMENTO



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

7.1 - Os pagamentos serão efetuados mediante a apresentação de documento fiscal hábil na Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, sem emendas ou rasuras, após a execução dos objetos deste Edital e ter ocorrido o recebimento na forma prevista no artigo 73, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, bem como, comprovantes do recolhimento dos encargos, através da apresentação das Certidões Negativas de Débitos do FGTS, INSS, RECEITA FEDERAL, DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO, TRABALHISTA, ESTADUAL E MUNICIPAL. Os documentos fiscais hábeis, depois de conferidos, serão encaminhados para processamento e pagamento em até 10 (dez) dias, após a respectiva apresentação.

7.2 - O documento fiscal hábil (nota fiscal ou equivalente) deverá conter o mesmo CNPJ do Contrato Social, Ato Constitutivo ou Estatuto apresentado no ato do credenciamento.

7.2.1 - Ocorrendo erros na apresentação do(s) documento(s) fiscal(is), o(s) mesmo(s) será(ão) devolvido(s) ao Órgão Gerenciador para correção, ficando estabelecimento que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

7.3 - A Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pelo Fornecedor Registrado, em decorrência de inadimplemento contratual.

7.4 - O pagamento das faturas somente será feito em cobrança simples, sendo expressamente vedada ao Fornecedor Registrado a cobrança ou desconto de duplicatas por meio da rede bancária ou de terceiros.

7.5 - Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne à PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

8 - CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR E DO FORNECEDOR REGISTRADO

8.1 - OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR:

8.1.1 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos materiais recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.1.2 - Comunicar ao Fornecedor Registrado, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.1.3 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Fornecedor Registrado, através de comissão/servidor especialmente designado das Secretarias solicitantes;

8.1.4 - Efetuar o pagamento ao Fornecedor Registrado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

8.1.5 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Fornecedor Registrado com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo da Ata de Registro de Preços, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do FORNECEDOR REGISTRADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8.2 - OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

8.2.1 - O FORNECEDOR REGISTRADO deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

4.2.2 - Disponibilizar os materiais desta licitação em perfeitas condições, conforme especificações, prazos constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

4.2.3 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto;

4.2.4 - Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, os materiais com avarias ou defeitos;

4.2.5 - Manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

4.2.6 - Fornecer os materiais desta licitação de forma parcelada, após o recebimento da autorização de fornecimento e de acordo com as solicitações das Secretaria e em condições e prazos propostos nesta Ata de Registro de Preços;

4.2.7 - Ser responsabilizada pelos danos que vierem a ser causados diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução da ATA REGISTRO DE PREÇOS;

4.2.8 - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos a pessoas causados pela Ata de Registro de Preços, seus empregados, ou prepostos, ao FORNECEDOR REGISTRADO, ou a terceiros;

4.2.9 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do Órgão Gerenciador;

4.2.10 - Garantir a execução qualificada da Ata de Registro de Preços, dentro dos preços ofertados, estando neles inclusos todos os custos com taxas, impostos e quaisquer outras despesas incidentes sobre o contrato durante o período de execução;

4.2.11 - O FORNECEDOR REGISTRADO deverá observar o adequado tratamento do impacto socioambiental referente ao fornecimento dos itens descritos neste Termo de Referência (ANEXO I), atendendo para tanto, os critérios de sustentabilidade ambiental, como: critérios orgânicos, eficiência energética, origem renovável, toxicidade, biodegradabilidade e gestão de



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

resíduos.

4.2.12 - Os materiais deverão ser entregues em embalagem original, sem avarias, devendo ser identificado(s) com informações precisas, corretas, claras, em língua portuguesa sobre suas características: qualidade, quantidade, composição, garantia, prazo de validade e origem.

4.2.13 - Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências do Órgão Gerenciador.

4.2.14 - Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados, em até 48 (quarenta e oito) horas, a contar do recebimento da notificação do Órgão Gerenciador.

9- CLÁUSULA NONA- SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1 - Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666/93 e da Lei nº 10.520/02, o Fornecedor Registrado que:

9.1.1 - Não executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência do registro de preços;

9.1.2 - ensejar o retardamento da execução do objeto;

9.1.3 - fraudar na execução da Ata de Registro de Preços;

9.1.4 - comportar-se de modo inidôneo;

9.1.5 - cometer fraude fiscal;

9.1.6 - não manter a proposta;

9.2 - O Fornecedor Registrado que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

9.2.1 - Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para o Órgão gerenciador;

9.2.2 - multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

9.2.3 - multa compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total da Ata de registro de preços, no caso de inexecução total do objeto;

9.2.4 - em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

9.2.5 - suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

9.2.6 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o Fornecedor Registrado ressarcir o Órgão gerenciador pelos prejuízos causados;



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

9.3 - Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, incisos III e IV da Lei nº 8666/93, o órgão registrado que:

9.3.1 - tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

9.3.2 - tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;

9.3.3 - demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

9.4 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa do Fornecedor Registrado, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/93, e subsidiariamente a Lei nº 9.784/99.

9.5 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

9.6 - Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao órgão gerenciador, relativos às parcelas efetivamente executadas da ATA.

9.7 - Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor da empresa, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

9.8 - A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, onde será indicada a conduta considerada irregular, a motivação e a espécie de sanção administrativa que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa.

10 - CLÁUSULA DÉCIMA - RESCISÃO

10.1 - A rescisão da Ata de Registro de Preços poderá ocorrer nas hipóteses e condições previstas nos artigos 78 e 79 da Lei nº 8.666/1993, no que couberem, com aplicação do art. 80 da mesma Lei, se for o caso.

11- CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS CONDIÇÕES GERAIS

11.1 - As condições gerais do fornecimento tais como pagamentos, os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no TERMO DE REFERÊNCIA.

11.2 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

12- CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS CASOS OMISSOS.

12.1. Os casos omissos ou situações não explicitadas nas cláusulas deste Instrumento serão decididos administrativamente, ES, segundo as disposições contidas na Lei nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores e demais regulamentos e normas administrativas que fazem parte integrante desta Ata de Registro de preços, independentemente de suas transcrições.

13 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- FORO

13.1 - Fica eleito o Foro da Cidade de Conceição do Castelo, para dirimir quaisquer dúvidas ou contestações oriundas desta Ata de Registro de Preços e que não possam ser resolvidas por meios administrativos, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente ata de registro de preços, foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes

Conceição do Castelo - ES, _____ de _____ de -----.

FRANCISCO SAULO BELISARIO

PREFEITO

Representante legal do Órgão Gerenciador

FORNECEDOR REGISTRADO

Representante legal do fornecedor registrado

TESTEMUNHA:

CPF _____

CPF _____



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO VIII

MINUTA DO TERMO DE CONTRATO

**TERMO DE CONTRATO Nº/....., QUE FAZEM
ENTRE SI O(A)..... E A EMPRESA**

.....

O MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, pessoa jurídica de direito público, com sede na Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrito no CNPJ sob o nº 27.165.570/0001-98, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor FRANCISCO SAULO BELISARIO, brasileiro, residente e domiciliado na Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrito no CPF sob o nº 742.937.887-00 e no RG sob o nº 562.814-ES, doravante denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa _____ pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o nº _____, com sede _____, por seu(ua) representante legal, Senhor(a) _____, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente contrato, nos termos do procedimento licitatório do PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS nº 000021/2016 e Processo nº 2016/, aquisição por preço unitário, nos termos da Lei nº 10.520/02, do Decreto Municipal nº 2.247/13, da Lei Complementar nº 123/06, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93 e suas alterações, que se regerá mediante as cláusulas e condições que subseguem.

1 - CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1 - O objeto do presente Termo de Contrato é a AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E PROJETO SAPECA, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Edital do Pregão identificado no preâmbulo e na proposta vencedora, os quais integram este instrumento, independente de transcrição.

1.2 - A CONTRATADA será responsável pela entrega total dos objetos desta licitação ao preço por ela proposto e aceito pelo CONTRATANTE.

1.3 - Discriminação do objeto:

Item	Código	Especificações	Marca	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	**	**	**	**	**	**

2 - CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

2.1 - O prazo de vigência deste Contrato será da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2016, prorrogável na forma do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

3 - CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO

3.1 - O valor do presente Termo de Contrato é de R\$ (.....) de acordo com os preços consignados na ata do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 000021/2016.

3.1.1- Sendo o valor acima distribuído da seguinte Forma:

3.1.1.1- Órgão Gerenciador- Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, ES: R\$---- (valor por extenso).

3.1.1.2 - Órgão participante-Fundo Municipal de Assistência Social R\$----- (valor por extenso).

3.2 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4 - CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 - As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

.....

5 - CLÁUSULA QUINTA - PAGAMENTO

5.1 - Os pagamentos serão efetuados mediante a apresentação de documento fiscal hábil na Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, sem emendas ou rasuras, após a execução dos objetos deste Edital e ter ocorrido o recebimento na forma prevista no artigo 73, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, bem como, comprovantes do recolhimento dos encargos, através da apresentação das Certidões Negativas de Débitos do FGTS, INSS, RECEITA FEDERAL, DIVIDA ATIVA DA UNIÃO, TRABALHISTA, ESTADUAL E MUNICIPAL. Os documentos fiscais hábeis, depois de conferidos, serão encaminhados para processamento e pagamento em até 10 (dez) dias, após a respectiva apresentação.

5.2 - O documento fiscal hábil (nota fiscal ou equivalente) deverá conter o mesmo CNPJ do Contrato Social, Ato Constitutivo ou Estatuto apresentado no ato do credenciamento.

5.2.1 - Ocorrendo erros na apresentação do(s) documento(s) fiscal(is), o(s) mesmo(s) será(ão) devolvido(s) à Contratada para correção, ficando estabelecimento que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

5.3 - A Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela Contratada, em decorrência de inadimplemento



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

contratual.

5.4 - O pagamento das faturas somente será feito em cobrança simples, sendo expressamente vedada à Contratada a cobrança ou desconto de duplicatas por meio da rede bancária ou de terceiros.

5.5 - Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne a PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

6 - CLÁUSULA SEXTA - REAJUSTE

6.1 - Os preços são fixos e irreajustáveis até 01 (um) ano de vigência. Caso haja prorrogação contratual que ultrapasse o prazo acima fixado, o contrato será corrigido com base no índice oficial do INPC.

6.2 - As contratações poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

7 - CLÁUSULA SÉTIMA - ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

7.1 - Os materiais deverão estar de acordo com as condições, quantidades, prazos e exigências estabelecidas no item 1 do Termo de Referência, devendo ser entregues na Secretaria Municipal de Esporte Turismo e Lazer, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social situadas na Av. José Grilo, Centro, ao lado da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, no horário de 08h00 às 11h00 e de 13h00 às 16h00 de segunda a sexta-feira. Sábados, domingos e feriados não será aceito entregas.

7.2 - Os materiais deverão estar disponíveis à contratante no prazo de 15 (quinze) dias após a emissão da ordem de fornecimento.

7.3 - Os materiais serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

7.4 - Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste edital e seus anexos bem como neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.5 - Os materiais serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

7.6 - Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

7.7 - O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

7.8 - Durante a vigência do contrato, a empresa fica obrigada a entregar os produtos de acordo com o valor proposto, nas quantidades solicitadas.

7.9 - Fica a critério da contratante a definição do momento de início da execução do contrato.

7.10 - A empresa fica obrigada a atender a todos os pedidos realizados pela Administração.

7.11- A entrega dos material será parcelada de acordo com as necessidades das Secretarias acima citadas.

8 - CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE, EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO

8.1 - Nos termos do art. 67, da Lei nº 8.666/93, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

8.1.1 - O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros, designados pela autoridade competente.

8.2 - A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, em conformidade com o art. 70, da Lei nº 8.666/93.

8.3 - O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

9 - CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

9.1 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

9.1.1 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos materiais recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

9.1.2 - Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

9.1.3 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

9.1.4 - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

9.1.5 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

4.2 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

4.2.1 - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

4.2.2 - Disponibilizar os materiais desta licitação em perfeitas condições, conforme especificações, prazos constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

4.2.3 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto;

4.2.4 - Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, os materiais com avarias ou defeitos;

4.2.5 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

4.2.6 - Fornecer os materiais desta licitação de forma parcelada, após o recebimento da autorização de fornecimento e de acordo com as solicitações das Secretarias e em condições e prazos propostos neste Termo de Referência;

4.2.7 - Ser responsabilizada pelos danos que vierem a ser causados diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do ATA;

4.2.8 - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos a pessoas causados pela CONTRATADA, seus empregados, ou prepostos, à Contratante, ou a terceiros;

4.2.9 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do contratante;

4.2.10 - Garantir a execução qualificada do contrato, dentro dos preços ofertados, estando neles inclusos todos os custos com taxas, impostos e quaisquer outras despesas incidentes sobre o contrato durante o período de execução;



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

4.2.11 - A contratada deverá observar o adequado tratamento do impacto socioambiental referente ao fornecimento dos itens descritos neste Termo de Referência (ANEXO I), atendendo para tanto, os critérios de sustentabilidade ambiental, como: critérios orgânicos, eficiência energética, origem renovável, toxicidade, biodegradabilidade e gestão de resíduos.

4.2.12 - Os materiais deverão ser entregues em embalagem original, sem avarias, devendo ser identificado(s) com informações precisas, corretas, claras, em língua portuguesa sobre suas características: qualidade, quantidade, composição, garantia, prazo de validade e origem.

4.2.13 - Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da Contratante.

4.2.14 - Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados, em até 48 (quarenta e oito) horas, a contar do recebimento da notificação da Contratante.

10 - CLÁUSULA DÉCIMA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 - Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666/93 e da Lei nº 10.520/02, a Contratada que:

10.1.1 - Não executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

10.1.2 - ensejar o retardamento da execução do objeto;

10.1.3 - fraudar na execução do contrato;

10.1.4 - comportar-se de modo inidôneo;

10.1.5 - cometer fraude fiscal;

10.1.6 - não manter a proposta;

10.2 - A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

10.2.1 - advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

10.2.2 - multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

10.2.3 - multa compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

10.2.4 - em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

10.2.5 - suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

10.2.6 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública,



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

10.3 - Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, incisos III e IV da Lei nº 8.666/93, a Contratada que:

10.3.1 - tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.3.2 - tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;

10.3.3 - demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.4 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/93, e subsidiariamente a Lei nº 9.784/99.

10.5 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

10.6 - Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao licitante contratado, relativos às parcelas efetivamente executadas da ATA.

10.7 - Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor da empresa, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

10.8 - A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, onde será indicada a conduta considerada irregular, a motivação e a espécie de sanção administrativa que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa.

11 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - RESCISÃO

11.1 - A rescisão do contrato poderá ocorrer nas hipóteses e condições previstas nos artigos 78 e 79 da Lei nº 8.666/1993, no que couberem, com aplicação do art. 80 da mesma Lei, se for o caso.

12 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

12.1 - O Contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

12.1.1 - Unilateralmente pela CONTRATANTE:

a) Quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

técnica dos seus objetivos;

b) Quando necessária a modificação contratual em decorrência de acréscimos ou diminuição quantitativa do seu objeto, nos limites permitidos pela Lei 8.666/93 e suas alterações.

12.1.2 - Por acordo entre as partes:

a) Quando necessária a modificação do regime de execução dos serviços em face de verificação técnica da inaplicabilidade nos termos contratuais originários;

b) Quando necessária a modificação da forma de pagamento por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento, sem a correspondente execução dos serviços;

c) A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato;

d) Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridos após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão à revisão destes para mais ou para menos conforme o caso;

e) Em havendo alteração unilateral do Contrato que aumente os encargos da CONTRATADA, a CONTRATANTE restabelecerá por aditamento o equilíbrio econômico financeiro inicial.

13 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - SUBCONTRATAÇÃO

13.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

14 - CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 - Faz parte do presente Contrato, integrando-se de forma plena, independentemente de transcrição:

14.1.1 - ANEXO I - Ato de Designação de Fiscal do Contrato.

15 - CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - FORO

15.1 - Fica eleito o Foro da Cidade de Conceição do Castelo, para dirimir quaisquer dúvidas ou contestações oriundas deste Contrato e que não possam ser resolvidas por meios administrativos, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

..... de..... de 2016



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Responsável legal da CONTRATANTE

Responsável legal da CONTRATADA

TESTEMUNHAS:
