



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Tomada de Preços Nº 000007/2013

MINUTA DO EDITAL

TOMADA DE PREÇOS Nº 007/2013

IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO (MELHORIAS SANITÁRIAS DOMICILIARES) NO INTERIOR DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO-ES

TERMO DE COMPROMISSO Nº. TC/PAC-0149/2011 - MINISTÉRIO DA SAÚDE.

PROCESSO Nº. 077819/2013

O MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO e o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - ES pessoa jurídica de direito público, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ sob o nº. **27.165.570/0001-98**, através da Comissão Permanente de Licitação designada pela portaria nº. 112, de 08 de maio de 2013, **TORNA PÚBLICO** que receberá no protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo - ES, Documentação/Habilitação e Propostas Comerciais, **até às 08:30 horas do dia 05 de julho de 2013**, sendo a abertura dos Envelopes **às 08:45 do mesmo dia**, quando dar-se-á o início do julgamento da licitação, objetivando a execução de obras e serviços abaixo descritos, na modalidade **Tomada de Preços**, nos termos da Lei n.º 8.666/93, atualizada pelas Leis n.ºs 8.883/ 94 e 9.648/95, e nas Medidas Provisórias n.ºs 1.171/95 e 1.536/96 e suas alterações posteriores e Lei Complementar n.º 123/2006.

A presente licitação obedecerá ao tipo **Menor Preço**, conforme disposto no Art. 45, parágrafo 1º, inciso I, da Lei nº. 8.666/93, e os serviços serão executados no regime de **empreitada por preço unitário**, obedecendo aos termos, instruções, especificações técnicas e condições contidas neste Edital.

01 - DO OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1 - A presente Licitação tem como objeto a execução das obras e serviços de **IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO (MELHORIAS SANITÁRIAS DOMICILIARES) NO INTERIOR DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO-ES**, de conformidade com as especificações e discriminações abaixo:

Anexo I:

- * **ANEXO I-A** - Planilha Orçamentária Global;
- * **ANEXO I-C** - Projetos;
- * **ANEXO I-D** -Cronogramas Físico Financeiro global;
- * **ANEXO I-E** - Resumo executivo da construção de módulos sanitários;
- * **ANEXO I-F** - Calculo/Detalhamento do BDI;
- * **ANEXO I-G** - Especificações técnicas para construção de unidades



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

tratamento sanitário domiciliares;

* **ANEXO I-H** - Detalhamento do custo para construção de unidade de melhoria sanitária;

* **ANEXO I-I** - Dimensionamento do tanque séptico;

* **ANEXO I-J** - Detalhamento do custo para construção de fossa septica e filtro biológico;

Parágrafo Único - O Edital poderá ser conhecido ou adquirido junto à Comissão Permanente de Licitação do MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES, na Avenida José Grilo nº. 426 Centro, Conceição do Castelo - ES, horário de **08:00 às 11:00** e das **13:00 às 16:00** horas ou pelo e-mail: pmcc.licita@gmail.com

02 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 - Poderão participar da presente licitação empresas de Construção Civil ou Empresa Especializada para atender o objeto da presente licitação, previamente cadastradas no Sistema de Cadastramento de Fornecedores do MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES

2.2 - É vedada a participação de consórcios ou coligações de firmas, bem como de empresa cujos diretores, responsáveis técnicos, gerentes, acionistas ou sócios sejam servidores da Administração Municipal.

2.3 - É vedada também a participação de empresas submetidas a sanções administrativas declaratórias de inidoneidade, suspensivas do direito de participar em licitações públicas ou impedidas de que contratem com a administração Municipal.

03 - DO VALOR E NATUREZA DA DESPESA

3.1 - O valor máximo estimado para as obras e serviços objeto do presente Edital é de **R\$ 490.610,60 (quatrocentos e noventa mil e setecentos e dez reais e sessenta centavos)**, correspondente ao valor total do Orçamento do MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES.

3.2 - Os recursos para fazer face às despesas da presente licitação são provenientes das seguintes dotações orçamentárias:

017-006 - Secretária Municipal de Obras e Serviços Urbanos;

4.4.90.51.000 - Obras e Instalações e;

Ficha - 58.

04 - DOS PRAZOS

4.1 - O prazo de vigência deste contrato será de 360 dias a partir da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado de acordo com Art. 57 da Lei 8.666/93.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

seguintes situações:

a) A juízo do MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES, através de justificativa fundamentada apresentada pela Contratada;

b) Na ocorrência de quaisquer dos motivos, devidamente autuados em processo, citados no parágrafo primeiro, incisos I a VI, do artigo 57 da Lei 8666/93.

4.2 - A eventual reprovação das obras e serviços em qualquer fase de execução, não implicará em alterações de prazos, nem eximirá a contratada da penalização das multas contratuais.

05 - DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO

5.1 - A documentação para habilitação deverá ser entregue no Protocolo Geral do MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES, localizado no pavimento térreo da Prefeitura Municipal, **impreterivelmente** até o horário e dia fixados no preâmbulo deste edital, em envelope, opaco, fechado e rubricado, contendo:

5.1.1 - na parte externa, os seguintes dizeres:

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES

PROPONENTE: (citar a razão social da proponente)

TOMADA DE PREÇOS Nº. 000007/2013

ENVELOPE Nº. 01 - DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO

a) Carta Credencial para representantes das empresas que quiserem ter o direito de usar a palavra, rubricar as propostas, apresentar reclamações ou recursos e assinar a ata, quando não se tratar de proprietário, sócio gerente ou representante legal da empresa. Poderá ser exigida pela Comissão Permanente de Licitação a apresentação de Carteira de Identidade dos representantes legais das empresas (**ANEXO II**);

5.1.2 - **no interior do envelope**, o seguinte conteúdo, em originais ou cópias autenticadas em cartório ou por membro da CPL. **A autenticação feita pela CPL somente poderá ser procedida mediante a apresentação de documento original, não sendo aceito para esse fim cópia autenticada em cartório ou por outros meios. Obs: em hipótese alguma será autenticado documentos no dia do certame pela CPL;**

OBS. Durante a análise do envelope de Habilitação, a CPL poderá proceder a validação nos "sítios" dos órgãos oficiais (Receita Federal, PGFN, Caixa Econômica Federal, Previdência Social, Tribunal Superior do Trabalho, Tribunal de Justiça e Secretarias da Fazenda) emissores das certidões negativas apresentadas.

5.1 2.1 - Habilitação Jurídica/Regularidade Fiscal e Trabalhista:

a) Certidão Negativa de Débitos com INSS;

b) Certidão Negativa de Débitos com FGTS;

c) Prova de Regularidade com a Fazenda Federal (Certidão Negativa da SRF e Certidão Negativa da Dívida Ativa-Procuradoria da Fazenda);



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

- d) Certidão Negativa da Fazenda Estadual;
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho;
- f) Certificado de registro no Cadastro de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, ES;
- g) Certidão Negativa de Débitos Municipal do Município de Conceição do Castelo - ES;
- h) Certidão Negativa de Débitos Municipal da Sede da Empresa Licitante;
- i) Prova de inscrição no CNPJ;
- j) Declaração datada e assinada pela empresa de que não existe superveniência de fato impeditivo de sua habilitação, conforme modelo (ANEXO III);
- l) Declaração de inexistência, no quadro funcional da empresa, menor de 18 (dezoito) anos desempenhando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou de qualquer menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo o contratado na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos (ANEXO IV);
- m) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição dos seus administradores, ou Registro Comercial no caso de empresa individual.
- m1) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- m2) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhadas de prova de diretoria em exercício.

5.1.2.2 - Qualificação Econômica - Financeira

- a) **Balanco Patrimonial** e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da proponente, devendo constar, dentre outras informações, o Termo de Abertura e de Encerramento; vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios. O balanço das Sociedades Anônimas ou por Ações, deverá ser apresentado em publicação no "Diário Oficial", enquanto as demais deverão apresentar o balanço certificado por contador registrado no Conselho de Contabilidade;
- a1) Quando se tratar de **Livro Escrituração Digital SPED**, a empresa deverá apresentar o **BALANÇO PATRIMONIAL** e as **DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS AUTENTICADAS** pela JUNTA COMERCIAL.
- b) **As proponentes recém - constituídas** deverão apresentar balanço de constituição e balancete do mês anterior ao da realização da presente Licitação, autenticados por profissional credenciado na forma exigida no subitem anterior;
- c) Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial e extrajudicial expedida pelo



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Cartório distribuidor da sede da Empresa, dentro do prazo de validade ou com data de expedição não superior a 60 (sessenta) dias a contados da abertura do certame;

d) Patrimônio Líquido, igual ou superior a **10% (dez por cento)** do valor máximo estimado para esta Licitação (o patrimônio líquido deverá ser comprovado através do Balanço Patrimonial, apresentado conforme alínea anterior);

5.1.2.3 - Qualificação Técnica

a) Comprovante de registro e quitação no CREA do estado de origem. No caso de empresas fora do Estado do ES, deverá ser apresentado "visto" no CREA/ES, conforme Resolução CONFEA nº. 413, de 27/06/97.

b) Indicação de **Responsável Técnico** para o acompanhamento dos serviços, objeto da presente licitação, conforme **Anexo V**.

c) Comprovação através de atestado, juntamente com o certificado de acervo técnico devidamente registrado no (CREA) em nome do responsável técnico pertencente ao quadro permanente da empresa licitante a fim de comprovar a qualificação técnica para execução da obra de características e quantitativos semelhantes às parcelas de maior relevância e valor significativo do objeto da licitação. **Sendo considerado para este fim a execução de alvenaria, instalação hidro-sanitário e elétrica.**

d) Comprovação de vínculo do responsável técnico com a empresa licitante através do registro de pessoa Jurídica junto ao CREA (Certidão de Registro de Quitação) dentro do prazo de vigência, na qual conste a inscrição do profissional como responsável técnico pela empresa licitante.

e) Declaração da empresa licitante declarando que visitou o local onde serão desenvolvidos os serviços e tem, por conseguinte, pleno conhecimento das condições de acesso, das condições do terreno e das eventuais dificuldades que possam direta ou indiretamente dificultar ou mesmo comprometer o andamento das obras e/ou serviços. **(ANEXO VIII).**

f) Comprovação de qualificação do responsável técnico indicado, para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, através de Certidão de Registro e quitação na entidade profissional competente.

g) Declaração de uso obrigatório de madeira de procedência legal nas obras, construções, reformas, programas e demais ações executadas pelo poder público no âmbito do município de Conceição do Castelo, conforme Lei Municipal Nº. 1.568/2012. **(ANEXO IX).**

5.2 - Para os licitantes usufruírem os benefícios previstos na Lei Complementar 123/06 (Arts. 42, 43, 44 e 45), poderá apresentar, junto com a Documentação de Habilitação, Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial, com data de emissão não superior a 90 dias contado a partir da data da sessão pública de julgamento. Em que conste o enquadramento (Porte) da empresa como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (Obs. A não apresentação desta declaração não implicará na inabilitação da Empresa).



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

06 - DA PROPOSTA COMERCIAL

6.1 - A Proposta Comercial, deverá também ser entregue no Protocolo geral da MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES, localizado no térreo da Prefeitura Municipal, na Avenida José Grilo, nº. 426, Centro, **impreterivelmente** até o horário e dia fixados no preâmbulo deste edital, em envelope, opaco, fechado e rubricado, contendo:

6.1.1 - na parte externa, os seguintes dizeres:

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES

PROPONENTE: (citar a razão social da proponente)

TOMADA DE PREÇOS Nº. 000007/2013

ENVELOPE Nº. 02 - PROPOSTA COMERCIAL

6.1.2 - no interior do envelope, o seguinte conteúdo:

a) Carta-Proposta, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, apresentada conforme modelo (**Anexo VI**), assinada pelo representante legal da proponente, constando, dentre outros, os seguintes elementos:

a.1) Preço total da proposta, em algarismos e por extenso;

a.2) Prazo de execução da obra/serviços, que não deverá ser superior ao estipulado no subitem 4.1;

a.3) Prazo de validade da proposta igual ou maior que 60 (sessenta) dias, contados a partir da data prevista para o julgamento da licitação;

b) ANEXO I-A - Planilha(s) orçamentária(s) global, elaborada(s) de acordo com as especificações, unidades e quantidades, constantes do **Anexo I**, devidamente assinada(s) pelo representante legal da proponente e pelo responsável técnico pela(s) planilha(s). **Nenhum preço unitário proposto poderá ser superior ao constante do(s) Orçamento(s) do MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES;**

c) ANEXO I-F - Calculo/Detalhamento do BDI;

d) ANEXO I-D - Cronograma físico-financeiro global;

e) ANEXO I-H - Detalhamento do custo para construção de unidade de melhoria sanitária;

f) ANEXO I-J - Detalhamento do custo para construção de fossa septica e filtro biológico;

Parágrafo Único - Os preços propostos deverão incluir, além dos custos dos materiais, ferramentas, equipamentos e mão-de-obra necessários aos serviços,



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

todas as despesas diretas e indiretas, custo de teste de controle tecnológico dos materiais empregados, leis sociais, etc., de forma a constituir-se na única contraprestação pelos serviços executados.

07 - DO JULGAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

7.1 - No local, data e horário definido no preâmbulo deste Edital, a **CPL** dará início aos trabalhos de julgamento da fase habilitatória, a vista dos documentos constantes do **Envelope nº. 01**.

7.1.1 - Iniciados os trabalhos de habilitação, não caberá desistência de propostas de preços, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela **CPL**.

7.2 - Após exame dos documentos, a **CPL, preliminarmente**, inabilitará as proponentes cuja documentação se apresente incompleta ou irregular, na forma das exigências deste Edital, informando qual ou quais os quesitos que levaram à inabilitação.

7.3 - Posteriormente todos os documentos, relativos a cada um dos proponentes, serão oferecidos aos presentes para exame, relativamente aos documentos uns dos outros.

7.4 - Concluída a verificação pelos proponentes, será franqueada a palavra e, a seguir, consultados cada um deles, a respeito das inabilitações e habilitações preliminarmente feitas pela CPL.

7.5 - Caso haja impugnação de qualquer decisão da **CPL**, a sessão poderá ser suspensa pelo prazo de 05 (cinco) dias, com vistas a dirimir as dúvidas surgidas e/ou, se for o caso, para interposição de recursos.

7.5.1 - Ocorrendo esta situação, a Comissão Permanente de Licitação permanecerá com os envelopes **Propostas Comercial**, que deverão ser rubricados pela **CPL** e pelos representantes das proponentes presentes, dispondo a licitante de 05 (cinco) dias úteis, para encaminhamento do seu recurso, marcando-se nova data para a continuidade dos trabalhos.

7.6 - Serão devolvidos inviolados os envelopes **Propostas Comercial** das proponentes que não forem habilitadas, decorrido o prazo legal sem interposição de Recurso, ou caso tenha havido desistência expressa, ou após sua denegação.

08 - DO JULGAMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL

8.1 - Dando prosseguimento, a **CPL** passará ao exame e julgamento das Propostas Comerciais.

8.2 - As propostas Comerciais que atenderem na sua essência aos requisitos deste Edital serão verificadas, ajustadas e, se for o caso, corrigidas pela **CPL**, na forma indicada a seguir:

a) Erro de transcrição das quantidades das planilhas do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** para as planilhas da proposta: o produto será



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

quantidade e o preço total;

b) Erro de multiplicação de preço unitário pela quantidade correspondente: será retificado, mantendo-se o preço unitário e a quantidade e corrigindo-se o produto;

c) Erro de adição: será retificado, conservando-se as parcelas corretas e trocando-se a soma;

d) Divergência entre o prazo constante da carta-proposta e o cronograma proposto: será considerado o cronograma proposto, retificando-se o prazo da carta-proposta.

8.3 - Serão desclassificadas as propostas que:

a) Apresentarem omissões, rasuras, erros substanciais ou que desatendam as condições exigidas;

b) Apresentarem preços totais da proposta manifestamente inexequíveis;

c) Apresentarem preços unitários nulos, e/ou simbólicos;

d) Apresentarem preço(s) unitário(s) superiores aos da planilha do MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES;

e) Apresentarem divergência entre o valor total da(s) planilha(s) e o valor constante da carta-proposta.

g) Não atenderem outras exigências do presente Edital, consideradas desclassificadoras;

8.4 - Havendo divergência entre os valores grafados em algarismos e por extenso, a Comissão considerará como válido o valor grafado por extenso.

8.5 - As propostas serão classificadas por ordem crescente dos valores corrigidos.

8.6 - Será proclamada vencedora da Licitação a proponente que apresentar o menor preço total.

8.7 - Verificada igualdade entre 02 (duas) ou mais propostas de menor preço total, a classificação se fará por sorteio, em ato público, para o qual todos os proponentes presentes serão convocados.

8.8 - Lavrar-se-á ata circunstanciada de todas as sessões que se realizarem (fases habilitatória e classificatória), onde se mencionarão todas as ocorrências, inclusive as propostas apresentadas, reclamações e impugnação formuladas que possam, direta ou indiretamente, interessar ao julgamento da Licitação. As atas deverão ser assinadas pelos membros da Comissão Permanente de Licitação e pelos representantes credenciados das proponentes presentes.

8.9 - Caso as datas previstas para o julgamento das propostas sejam declaradas feriados ou pontos facultativos, aqueles eventos serão realizados no primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e hora indicados neste Edital.

09 - DOS RECURSOS

9.1 - Das decisões proferidas pela CPL caberão recursos ao Prefeito Municipal, no



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

prazo de até **05** (cinco) dias úteis, contados da data da lavratura da ata ou intimação do ato.

9.2 - O ato administrativo, praticado no processo licitatório, estará sujeito à interposição de recurso, nos termos do Art. 109, da Lei Federal nº. 8.666/93, consolidada, e inciso XXXIV, do Art. 5º da Constituição Federal, que deverão ser protocolados no endereço mencionado neste edital.

9.3 - As interposições, recursos administrativos ou impugnações, não obstante o acesso ao Poder Judiciário, previsto no Art. 5º inciso XXXV da Constituição Federal, não eximirá de responsabilidade civil (perdas e danos) e criminal, conforme o caso, o licitante que litigar de má-fé, administrativa e judicialmente, nos termos dos Arts. 16, 17 e 18 da Lei Federal nº. 5.869/1993 (Código de Processo Civil).

9.4 - Na hipótese da caracterização da litigância de má-fé, o MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES, independente do aforamento da ação judicial competente, aplicará, imediatamente após a constatação do fato, penalidade de suspensão à empresa inquinada, do direito de participar das licitações promovidas pelo MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES, pelo prazo de 02 (dois) anos.

9.5 - Cópia do processo da aplicação da penalidade prevista será encaminhada à autoridade competente, nos termos do Art. 87, §3º, da Lei Federal nº. 8.666/93, consolidada, que determinará a lavratura e publicação de ato administrativo de impedimento do litigante de má-fé, de contratar com a Administração Pública Municipal.

10 - DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

10.1 - Proclamado o resultado da licitação, o processo será encaminhado ao Exmo. Prefeito Municipal da MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES, que deliberará sobre a regularidade do certame licitatório, procedendo, se for o caso, a sua homologação e posterior ato adjudicatório.

11 - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

11.1 - Como Garantia de Execução do Contrato, a proponente vencedora depositará na Tesouraria da MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES, 5,0% (cinco por cento) do valor total da sua proposta - devendo apresentar o comprovante do depósito até o ato da assinatura do Contrato - em qualquer das seguintes modalidades:

a) Caução em dinheiro, ou em Títulos da Dívida Pública, devendo estes ter sido emitido sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda (em conformidade com a Lei nº. 11.079 de 30/12/04);

b) Fiança Bancária, com validade que exceda, no mínimo, em 30% (trinta por cento) o prazo contratual ajustado para execução dos serviços;



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

c) Seguro garantia.

12.2 - A não apresentação da garantia de execução do contrato impossibilitará a assinatura do contrato pela vencedora do certame e implicará aplicação das penalidade previstas no contrato.

11.2 - A Garantia apresentada responderá pelo inadimplemento das condições contratuais, pela não conclusão ou conclusão incompleta do objeto e pelas eventuais multas aplicadas independentes de outras cominações legais.

11.3 - A Garantia será liberada, decorridos até 30 (trinta) dias após a assinatura do **Termo de Recebimento Definitivo** das obras e serviços objeto desta Licitação, conforme condições estabelecidas no presente Edital.

12 - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DAS OBRAS/SERVIÇOS

12.1 - A Contratada assumirá total responsabilidade pela boa execução e eficiência dos serviços, pelo fornecimento de equipamentos, materiais, mão-de-obra, assim como pelo cumprimento dos elementos técnicos recebidos, bem como por quaisquer danos decorrentes da realização destes serviços, causados ao MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES ou a terceiros, ficando ainda, responsável, na vigência do Contrato, pela guarda e vigilância da área do terreno onde se situa o objeto contratual.

12.2 - A Contratada se obriga a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato onde se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução dos materiais empregados. Também providenciará a remoção de resíduos, entulhos, etc., decorrentes da movimentação das obras, bem como a recuperação e reconformação de áreas danificadas pelo uso do solo ou jazidas de qualquer natureza. Serão ainda removidas construções e instalações provisórias de qualquer natureza que tenham sido efetuadas pela Contratada.

12.3 - A Contratada não poderá subempreitar parte ou o total dos serviços a ela adjudicados, sem a anuência do MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES.

1.4 - A Contratada providenciará seguro de responsabilidade civil, inclusive respondendo pelo que exceder da cobertura dada pela seguradora, não cabendo ao MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES qualquer obrigação decorrente de riscos da espécie.

12.5 - A Contratada obriga-se a cumprir todas as exigências das leis e normas de segurança e higiene do trabalho, fornecendo os adequados equipamentos de proteção individual a todos os que trabalharem ou, por qualquer motivo, permanecerem no local dos serviços.

12.6 - A Contratada providenciará, às suas expensas, todas as licenças relacionadas ao objeto contratual e a aprovação pelos poderes competentes ou concessionárias de serviços públicos, de todos os componentes do projeto, observando que qualquer exigência que implique modificações do projeto, deverá ser obtida autorização por



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

escrito do MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES.

12.7 - A Contratada deverá fazer a Anotação de Responsabilidade Técnica - ART do Contrato, junto ao CREA-ES, quando necessário, conforme determinam as Leis 5.194/66, de 24/12/66 e 6.496, de 07/12/77, e as Resoluções nº. 194, de 22/05/70, e 302, de 23/11/84, do CONFEA. A Comprovação de Anotação de Responsabilidade Técnica será feita pelo encaminhamento ao MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES, da via da ART destinada ao Contratante, devidamente assinada pelas partes e autenticada pelo Órgão Recebedor.

12.8 - A Contratada deverá manter no local dos serviços um "**Diário de Obras**", permanentemente disponível, para lançamentos das ocorrências, a saber:

Lançamentos a cargo da Contratada:

- a - Ocorrência de condições meteorológicas prejudiciais ou desfavoráveis ao andamento dos serviços;
- b - Consultas à Fiscalização e as respostas às suas interpelações;
- c - Datas de início e de conclusão de etapas constantes do cronograma;
- d - Acidentes de trabalhos ocorridos durante a execução dos serviços;
- e - Outros fatos que, à juízo da Contratada, devam ser objeto de registros.

Lançamentos a cargo da Fiscalização:

- a-Apreciação sobre o andamento dos serviços e sua conformidade aos projetos, especificações e prazos;
- b-Observações que julguem necessárias, a propósito de anotações consignadas pela Contratada no **Diário de Obras**;
- c-Resposta às consultas formuladas pela Contratada, com correspondência simultânea à autoridade superior;
- d-Restrições a respeito do andamento dos serviços ou da atuação da Contratada, de seus empregados e prepostos;
- e-Determinação de providências para o cumprimento dos projetos e especificações;
- f-Outros fatos ou observações, cujo registro julgue necessários ou convenientes.

12.9 - As obras e serviços deverão ser executados de acordo com as normas técnicas e especificações dos projetos, obedecendo às condições do Edital, como também deverão atender às normas, especificações e métodos da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT.

12.10 - Quando necessário, a juízo do MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES, a Contratada providenciará, às suas expensas, a realização de todos os ensaios, verificações e provas de materiais fornecidos e de serviços executados, fornecendo os resultados à Fiscalização na medida de suas realizações, bem como reparos que se tornarem necessários, para que o objeto contratual seja entregue em perfeitas condições.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

12.11 - Correrá à conta da Contratada a manutenção de placa de obra instalada conforme o modelo fornecido pelo MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES.

12.12 - Por intermédio de processo devidamente instruído serão admitidos **decréscimos** ou **acréscimos** de obras/serviços até o limite de **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial do contrato, no caso de construção e/ou ampliação; e até o limite de **50% (cinquenta por cento)**, para acréscimos, também do valor inicial contratado, no caso particular de reforma e/ou adaptação de edificação.

12.12.1 - A variação de serviços, referida no subitem anterior será efetivada obedecendo, ainda, os seguintes critérios:

Serviços Extras

a.1) Quando os serviços não constarem da Planilha Orçamentária apresentada pela **Contratada**, os preços serão determinados pela Tabela de Preços do IOPES, vigente na data da sua autorização, deflacionados até o mês e ano de julgamento da Licitação, utilizando a seguinte expressão:

$$Po = P1 \times (Io / I1)$$

Po = Preço do mês e ano do julgamento da licitação.

P1 = Preço da **Tabela de Preços do IOPES**, vigente na data da autorização.

Io = Índice Nacional da Construção Civil - INCC, Edificações, relativo ao mês e ano do julgamento da licitação.

I1 = Índice Nacional da Construção Civil - INCC, Edificações, relativo ao mês e ano da Tabela de Preços do IOPES, vigente na data da autorização.

Parágrafo Único - Depois de deflacionados, os preços dos **Serviços Extras** serão corrigidos com a multiplicação dos mesmos pelo seguinte fator F:

F = Preço total da proposta contratada

Valor máximo do MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES (subitem 3.1)

a.2) Inexistindo elementos que permitam a fixação dos preços correspondentes, prevalecerão os que vierem a ser ajustados entre o **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** e a **Contratada** e após a aprovação pelo Setor de Engenharia do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**.

a.3) Caso não haja acordo entre as partes, a **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** poderá contratar tais serviços com terceiros, sem que caibam à **Contratada** quaisquer direitos ou reclamações.

Decréscimos de Serviços:

b.1) Se a **Contratada** já houver adquirido os materiais para aplicação nas obras/serviços, antes da **Ordem de Supressão**, serão pagos exclusivamente os valores dos materiais pelos preços de aquisição regularmente comprovados, devendo os mesmos ser recolhidos ao almoxarifado do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

b.2) Se a **Contratada** não se manifestar após a **Ordem de Supressão**, será deduzido dos pagamentos o valor dos serviços, conforme previsto na Planilha Orçamentária.

Acréscimos de Serviços:

Referem-se a serviços executados a maior, porém constante da Planilha Orçamentária, apresentada pela **Contratada**. Neste caso os preços serão aqueles previstos na mesma.

13 - DAS MEDIÇÕES E PAGAMENTOS

13.1 - Serão realizadas medições mensais pela Fiscalização do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** com o acompanhamento da Contratada, até o dia 10 (dez) de cada mês, as quais compreenderão, integralmente, os serviços realizados no mês imediatamente anterior.

13.2 - A confecção das medições das parcelas a serem pagas será de responsabilidade da empresa, bem como futuras reprogramações, quando for o caso. Estes documentos deverão ser assinados pelo engenheiro da empresa responsável pela execução da obras e encaminhados ao setor de engenharia da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo.

13.3 - Todas as medições de serviços deverão vir acompanhadas de memória de calculo dos quantitativos e registros fotográficos.

13.4 - Os pagamentos deverão ser efetuados até o dia 30 (trinta) do mês subsequente ao período de execução.

13.4.1 - Conforme disposto no art. 165 da Instrução Normativa INSS/DC Nº. 100, a importância retida será recolhida pelo **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** até o dia dois do mês seguinte ao da emissão da nota fiscal, da fatura ou do recibo de prestação de serviços, prorrogando-se este prazo para o primeiro dia útil subsequente quando não houver expediente bancário neste dia, informando, no campo identificador do documento de arrecadação, o CNPJ do estabelecimento da empresa contratada e, no campo nome ou denominação social, a denominação social desta seguida da denominação social do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**.

13.5 - Ainda para o pagamento de qualquer medição, a Contratada deverá apresentar, os seguintes documentos:

13.5.1 - Declaração, sob as penas da Lei, que adimpliu com os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato.

13.5.2 - Nota Fiscal / Fatura dos Serviços;

13.5.3 - Certidão Negativa de Débito junto à Fazenda Pública Federal, Estadual Municipal e Certidão Negativa do INSS e FGTS;

13.5.4 - Comprovante de quitação dos encargos trabalhistas a saber:
Depósito do FGTS;



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Recolhimento do PIS;

Recolhimento do Imposto Sindical do Sindicato da categoria.

GFIP - Referente da Nota Fiscal da Medição Apresentada.

13.5.5 - Comprovante de Recolhimento do ISS;

13.5.6 - Comprovante de Recolhimento do IRPJ;

13.5.7 - Comprovante de Recolhimento do COFINS;

13.6 - Por ocasião do pagamento da primeira medição dos serviços, além dos documentos citados no subitem 14.05, a Contratada deverá apresentar:

Comprovante de que providenciou junto ao CREA-ES, a Anotação de Responsabilidade Técnica - ART e o registro do Contrato, necessários à execução dos serviços;

Comprovante da matrícula individual da obra/serviço junto ao INSS;

13.7 - Por ocasião do pagamento da última medição, além dos documentos citados no subitem 14.05, a Contratada deverá apresentar Certidões Negativas de Débitos relativos ao INSS, FGTS e PIS.

14 - DO REAJUSTAMENTO

14.1 - Os preços propostos pela Contratada serão reajustados para as **parcelas de obras/serviços** executados após 12 (doze) meses de vigência dos mesmos, ou seja, doze meses a partir de data de julgamento da licitação, em caso de prorrogação. Os preços reajustados prevalecerão por mais um período de 12 meses. Aplicar-se-á a mesma regra para cada período de 12 (doze) meses.

14.2 - O valor do reajustamento será determinado por intermédio da seguinte fórmula:

$$R = V \times (I1 / I0 - 1)$$

Em que:

R = valor do Reajustamento procurado;

V = valor da parcela a ser reajustada;

I0 = Índice Nacional da Construção Civil, Edificações, relativo ao mês e ano do julgamento da licitação;

I1 = É o Índice Nacional da Construção Civil, Edificações, relativo ao 1º mês do novo período em que deverá se dar o reajustamento;

15 - DA FISCALIZAÇÃO

15.1 - A execução das obras e serviços será fiscalizada e acompanhada pela Secretaria Municipais de Obras e Serviços Urbanos e a Secretaria de Saúde, com acompanhamento do setor de engenharia civil do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO**



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

CASTELO - ES.

15.2 - Caberá à Fiscalização verificar se no desenvolvimento dos trabalhos estão sendo cumpridos os termos de Contrato, os projetos, especificações e demais requisitos, bem como providenciar as medições dos serviços, autorizar a substituição de materiais e alterações de projetos, assim como participar de todos os atos que se fizerem necessários para a fiel execução do objeto contratual.

15.3 - Será exigido pela fiscalização da **PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** que todos os funcionários estejam devidamente registrados, com a CTPS assinada pela empresa (constando o registro do CEI na mesma)

16 - DO RECEBIMENTO DO OBJETO CONTRATUAL

16.1 - O recebimento da obra/serviços dar-se-á da seguinte forma:

a) Provisoriamente através da Fiscalização designada para o acompanhamento dos serviços, mediante Termo circunstanciado, denominado **Termo de Recebimento Provisório de Obra/Serviço**, assinado pelas partes, em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita da Contratada indicando que as obras e serviços estão concluídos. A critério do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, o **Termo** poderá ser lavrado e assinado pelas partes, independente da comunicação da Contratada, desde que a Fiscalização verifique, de fato, a conclusão dos serviços e emita a última medição do objeto contratual.

b) Definitivamente através de Comissão designada pela **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, mediante Termo circunstanciado, denominado **Termo de Recebimento Definitivo de Obra/Serviço**, assinado pelas partes em prazo de até 60 (sessenta) dias, contados da emissão do Termo Provisório, condicionado, entretanto, à adequação do objeto aos termos contratuais.

16.2 - Recebido o objeto contratual, a responsabilidade da Contratada pela qualidade, correção e segurança nos trabalhos, subsiste na forma da Lei.

17 - DAS PENALIDADES E RESCISÃO

17.1 - Todas as condições estabelecidas nos Capítulos **12 - PENALIDADES** e **13 - RESCISÃO** do **CONTRATO** que serve de base ao presente **EDITAL** - passam a fazer parte integrante deste, independente de transcrição.

18 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1 - Qualquer alteração neste Edital que importe em alteração nas propostas, em elaboração pelas proponentes, ocorrida após a publicação do aviso pertinente a esta Licitação, implicará na prorrogação do prazo de apresentação das propostas por igual número de dias decorridos entre a mencionada publicação e a data do aviso de alteração.

18.2 - As respostas às consultas por escrito, formuladas pelas proponentes serão



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

obrigatoriamente respondidas pela **CPL**, desde que protocoladas até 2 (dois) dias antes da data marcada para o julgamento da Licitação, e permanecerão disponíveis para conhecimento de qualquer interessado, na sede do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**.

18.3 - Somente a **CPL** está autorizada a prestar oficialmente, informações ou esclarecimentos a respeito desta Licitação. As eventuais informações de outras fontes não deverão ser consideradas como oficiais e não poderão ser motivos de quaisquer questionamentos ou demandas futuras por parte das proponentes.

18.4 - A presente licitação poderá ser revogada pelo **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, por Conveniência da Administração, respeitadas as condições pertinentes, ou anulada por ilegalidade, sempre em decisão fundamentada, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sem que aos licitantes caiba indenização de qualquer espécie.

18.5 - O caso omissso neste Edital, será resolvido pela Comissão Permanente de Licitação do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, a vista da legislação em vigor.

18.6 - São partes integrantes deste Edital os seguintes documentos:

ANEXO I - Planilha Orçamentária,

ANEXO II - Modelo de Carta Credencial

ANEXO III - Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo;

ANEXO IV - Declaração relativa a trabalho de menores

ANEXO V - Indicação de Responsável Técnico para os Serviços;

ANEXO VI - Modelo de Carta-Proposta;

ANEXO VII - Minuta de Contrato e;

ANEXO VIII - Atestado de Visita Técnica.

ANEXO IX - Declaração conforme Lei Municipal Nº. 1.568/2012.

Conceição do Castelo ES, 03 de Junho de 2013.

Márcio Giovanni Follis

Presidente da Comissão Permanente de Licitação



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO I



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO II

(Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

CARTA CREDENCIAL

**EMPRESA PROPONENTE
LOCAL E DATA**

ASSUNTO: Credencial de representação para o EDITAL TOMADA DE PREÇOS Nº ____ /
—

À PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO-ES

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(eis) legal(is) pela empresa _____ (nome da empresa) _____, vem pela presente informar a V. Sas. que o(a) Sr. (a) _____ (nome do(a) representante) _____, Carteira de Identidade Nº _____, é pessoa designada para acompanhar o EDITAL TOMADA DE PREÇOS em epígrafe, podendo para tanto impugnar, transigir, renunciar a recursos, requerer, assinar, enfim, praticar os atos que forem precisos para o fiel cumprimento do presente credenciamento.

(Nome(s) e assinatura(s) do(s) responsável(eis) legal(is) da Proponente)
(Nome da Proponente)



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO III

(Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

DECLARAÇÃO

**EMPRESA PROPONENTE
LOCAL E DATA**

À PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Declaramos, sob as penas da Lei, que inexistente fato superveniente impeditivo à habilitação de nossa empresa no TOMADA DE PREÇOS Nº ____/____.

Por ser verdade, firmamos a presente para que surta os devidos efeitos legais.

(Nome(s) e assinatura(s) do(s) responsável(is) legal(is) da Proponente)
(Nome da Proponente)



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO IV

Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

DECLARAÇÃO RELATIVA A TRABALHO DE MENORES

A empresa....., CNPJ....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a)....., RG e CPF , DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

.....
(data)

.....
(assinatura do representante legal)



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO V

Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

AO: MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES

INDICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO

Indicamos como Responsável Técnico pelos serviços, objeto da presente Licitação, o Eng^o. (citar o nome do profissional), CREA n^o. (citar o n^o.).

(Nome da Proponente e assinatura do Representante Legal)



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO VI

Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

Modelo de Carta - Proposta Comercial

Local , de de

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO Estado do Espírito Santo

Referência: Tomada de Preços Nº. /

1 - Pela presente submetemos a apreciação de V.S.^a a nossa **Proposta Comercial** relativa à Tomada de Preços em referência, cujo valor total é de R\$ (..... por extenso.....)

2 - O prazo total para a execução das obras/serviços é de (..... por extenso.....) dias corridos, contados à partir da data da Ordem de Serviço expedida pelo **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES.**

3 - O prazo de validade desta Proposta de Preços é de 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir da data de sua apresentação.

Atenciosamente

(Nome da Proponente e assinatura do Representante Legal)

1 - ANEXOS:

1.1 - Planilhas Orçamentárias (**ASSINADAS PELO REPRESENTANTE LEGAL DA PROPONENTE E PELO(S) RESPONSÁVEL(EIS) TÉCNICO(S) PELAS PLANILHAS**);

1.1.1 - As Planilhas Orçamentárias (Proposta Comercial) da Proponente Deverão Conter Seus Valores Unitários e Totais.

1.2 -ANEXO I-F - Calculo/Detalhamento do BDI;

1.3- ANEXO I-D - Cronograma físico-financeiro global;

1.4-ANEXO I-H - Detalhamento do custo para construção de unidade de melhoria sanitária;

1.5-ANEXO I-J - Detalhamento do custo para construção de fossa septica e filtro biológico;

2 - A desobediência aos itens anteriores implicará na desclassificação da Proposta Comercial.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO VII

Minuta do Contrato

CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM A MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES E A EMPRESA.

.....
..... **IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO (MELHORIAS SANITÁRIAS DOMICILIARES) NO INTERIOR DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO-ES.**

O MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES e o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, com sede à Av. José Grilo Nº. 426, adiante denominado MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ sob o n.º 27.165.570/0001-98, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. FRANCISCO SAULO BELISARIO, brasileiro, residente e domiciliado Av. José Grilo, 426, Centro, Conceição do Castelo, portador do CPF-MF nº 742.937.887-00 e RG nº 562.814-ES e o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE com sede na Rua José Oliveira de Souza, Bairro Pedro Rigo, inscrito no CNPJ sob o n.º 14.733.777/0001-70 neste ato representada pela Secretário Municipal de Saúde a Sr. Antonio Femado Altoé, brasileiro, residente na Rua Jose Oliveira de Souza, 300, Bairro Pedro Rigo, Conceição do Castelo-ES portador do CPF sob o n.º. 558.746.147-53 e o RG nº. 353.913- ES, doravante denominados **CONTRATANTES** e a estabelecida na, adiante denominada **Contratada**, inscrita no CNPJ sob o n.º neste ato representado pelo Sr., com fundamento na Lei n.º 8.666 de 21/06/93, no **Processo n.º 077819/2013** e no Edital de **Tomada de Preços n.º. 000007/2013**, firmam o presente **Contrato de Empreitada**, que passará a vigorar a partir de sua assinatura e será regido pelas cláusulas abaixo.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - O objeto do presente Contrato tem como objeto a execução da obra e serviço de **IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO (MELHORIAS SANITÁRIAS DOMICILIARES) NO INTERIOR DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO-ES**, de conformidade com as especificações e discriminações contidas nos projetos e planilhas.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR E DOS RECURSOS FINANCEIROS

2.1 - O valor do contrato é de R\$ (..... por extenso.....).

2.2 - Os recursos para fazer face às despesas da presente licitação são provenientes das seguintes dotações orçamentárias:

017-006 - Secretária Municipal de Obras e Serviços Urbanos;



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

4.4.90.51.000 - Obras e Instalações e;

Ficha - 58.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 - As obras e serviços serão executados no regime de **empreitada por preço unitário** utilizando os preços estabelecidos na Planilha orçamentária da Contratada.

CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO CONTRATUAL E PRORROGAÇÃO

4.1 - O prazo de vigência deste contrato será de 360 dias a partir da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado de acordo com Art. 57 da Lei 8.666/93.

4.2 - O prazo contratual poderá ser prorrogado, nos seguintes situações:

4.2.1 - A juízo do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, através de justificativa fundamentada apresentada pela Contratada;

4.2.2 - Na ocorrência de quaisquer dos motivos, devidamente autuados em processo, citados no parágrafo primeiro, incisos I a VI, do artigo 57 da Lei 8666/93.

4.3 - A eventual reprovação das obras e serviços em qualquer fase de execução, não implicará em alterações de prazos, nem eximirá a contratada da penalização das multas contratuais.

CLÁUSULA QUINTA - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

5.1 - Como Garantia de Execução do Contrato, a Contratada depositará na Tesouraria do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, 5,0% (cinco por cento) do valor total do Contrato, optando por quaisquer das seguintes modalidades:

a) Caução em dinheiro, ou em Títulos da Dívida Pública, devendo estes ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda (em conformidade com a Lei nº. 11.079 de 30/12/04);

b) Fiança Bancária, com validade que exceda, no mínimo, em 30% (trinta por cento) o prazo contratual ajustado para execução dos serviços;

c) Seguro garantia.

5.2 - A não apresentação da garantia de execução do contrato impossibilitará a assinatura do mesmo pela vencedora do certame e implicará aplicação das penalidade previstas neste contrato.

5.3 - A Garantia apresentada responderá pelo inadimplemento das condições



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

contratuais, pela não conclusão ou conclusão incompleta do objeto e pelas eventuais multas aplicadas independentes de outras cominações legais.

5.4 - A Garantia será liberada, decorridos até 30 (trinta) dias após a assinatura do Termo de Recebimento Definitivo, conforme condições estabelecidas nos documentos de licitação.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DAS OBRAS E SERVIÇOS

6.1 - A Contratada assumirá total responsabilidade pela boa execução e eficiência dos serviços, pelo fornecimento de equipamentos, materiais, mão-de-obra, assim como pelo cumprimento dos elementos técnicos recebidos, bem como por quaisquer danos decorrentes da realização destes serviços, causados a MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES ou a terceiros, ficando ainda, responsável, na vigência do Contrato, pela guarda e vigilância da área do terreno onde se situa o objeto contratual.

6.2 - A Contratada se obriga a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato onde se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução dos materiais empregados. Também providenciará a remoção de resíduos, entulhos, etc., decorrentes da movimentação das obras, bem como a recuperação e reconformação de áreas danificadas pelo uso do solo ou jazidas de qualquer natureza. Serão ainda removidas construções e instalações provisórias de qualquer natureza que tenham sido efetuadas pela Contratada.

6.3 - A Contratada não poderá subempreitar parte ou o total dos serviços a ela adjudicados, sem a anuência do MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES.

6.4 - A Contratada providenciará seguro de responsabilidade civil, inclusive respondendo pelo que exceder da cobertura dada pela seguradora, não cabendo ao MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES qualquer obrigação decorrente de riscos da espécie.

6.5 - A Contratada obriga-se a cumprir todas as exigências das leis e normas de segurança e higiene do trabalho, fornecendo os adequados equipamentos de proteção individual a todos os que trabalharem ou, por qualquer motivo, permanecerem no local dos serviços.

6.6 - A Contratada providenciará, às suas expensas, todas as licenças relacionadas ao objeto contratual e a aprovação pelos poderes competentes ou concessionárias de serviços públicos, de todos os componentes do projeto, observando que qualquer exigência que implique modificações do projeto, deverá ser obtida autorização por escrito do MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES.

6.7 - A Contratada deverá fazer a Anotação de Responsabilidade Técnica do Contrato, junto ao CREA-ES, quando necessário, conforme determinam as Leis 5.194/66, de 24/12/66 e 6.496, de 07/12/77, e as Resoluções nº. 194, de 22/05/70, e 302, de 23/11/84, do CONFEA. A Comprovação de Anotação de Responsabilidade Técnica será feita pelo encaminhamento ao MUNICIPIO DE



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

CONCEIÇÃO DO CASTELO, da via da ART destinada ao Contratante, devidamente assinada pelas partes e autenticada pelo Órgão Recebedor.

6.8 - A Contratada deverá manter no local dos serviços um "**Diário de Obras**", permanentemente disponível, para lançamentos das ocorrências, a saber:

Lançamentos a cargo da Contratada:

- a** - Ocorrência de condições meteorológicas prejudiciais ou desfavoráveis ao andamento dos serviços;
- b** - Consultas à Fiscalização e as respostas às suas interpelações;
- c** - Datas de início e de conclusão de etapas constantes do cronograma;
- d** - Acidentes de trabalhos ocorridos durante a execução dos serviços;
- e** - Outros fatos que, à juízo da Contratada, devam ser objeto de registros.

Lançamentos a cargo da Fiscalização:

- a**- Avaliação sobre o andamento dos serviços e sua conformidade aos projetos, especificações e prazos;
- b**- Observações que julguem necessárias, a propósito de anotações consignadas pela Contratada no **Diário de Obras**;
- c** - Resposta às consultas formuladas pela Contratada, com correspondência simultânea à autoridade superior;
- d**- Restrições a respeito do andamento dos serviços ou da atuação da Contratada, de seus empregados e prepostos;
- e**- Determinação de providências para o cumprimento dos projetos e especificações;
- f**- Outros fatos ou observações, cujo registro julgue necessários ou convenientes.

6.9 - As obras e serviços deverão ser executados de acordo com as normas técnicas e especificações dos projetos, obedecendo às condições do Edital, como também deverão atender às normas, especificações e métodos da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT.

6.10 - Quando necessário, a juízo do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO**, a Contratada providenciará, às suas expensas, a realização de todos os ensaios, verificações e provas de materiais fornecidos e de serviços executados, fornecendo os resultados à Fiscalização na medida de suas realizações, bem como reparos que se tornarem necessários, para que o objeto contratual seja entregue em perfeitas condições.

6.11 - Correrá à conta da Contratada a manutenção de placa de obra instalada conforme o modelo fornecido pelo **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**.

6.12 - Por intermédio de processo devidamente instruído serão admitidos **decréscimos** ou **acréscimos** de obras/serviços até o limite de **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial do contrato, no caso de construção e/ou ampliação; e



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

até o limite de **50% (cinquenta por cento)**, para acréscimos, também do valor inicial contratado, no caso particular de reforma e/ou adaptação de edificação.

6.12.1 - A variação de serviços, referida no subitem anterior será efetivada obedecendo, ainda, os seguintes critérios:

a) Serviços Extras

a.1) Quando os serviços não constarem da Planilha Orçamentária apresentada pela **Contratada**, os preços serão determinados pela **Tabela de Preços do IOPES**, vigente na data da sua autorização, deflacionados até o mês e ano de julgamento da Licitação, utilizando a seguinte expressão:

$$Po = P1 \times (Io / I1)$$

Po = Preço do mês e ano do julgamento da licitação.

P1 = Preço da **Tabela de Preços da Tabela de Preços do IOPES**, vigente na data da autorização.

Io = Índice Nacional da Construção Civil - INCC, Edificações, relativo ao mês e ano do julgamento da licitação.

I1 = Índice Nacional da Construção Civil - INCC, Edificações, relativo ao mês e ano da **Tabela de Preços do IOPES**, vigente na data da autorização.

Parágrafo Único - Após deflacionados, os preços dos **Serviços Extras** serão corrigidos com a multiplicação dos mesmos pelo seguinte fator F:

$$F = \frac{\text{Preço total da proposta contratada}}{\text{Valor máximo do MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES (subitem 3.1)}}$$

Valor máximo do MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES (subitem 3.1)

a.2) Inexistindo elementos que permitam a fixação dos preços correspondentes, prevalecerão os que vierem a ser ajustados entre a **MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** e a **Contratada** e após a aprovação do Setor de Engenharia do **MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**.

a.3) Caso não haja acordo entre as partes, a **MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** poderá contratar tais serviços com terceiros, sem que caiba à **Contratada** quaisquer direitos ou reclamações.

a) Decréscimos de Serviços:

b.1) Se a **Contratada** já houver adquirido os materiais para aplicação nas obras/serviços, antes da **Ordem de Supressão**, serão pagos exclusivamente os valores dos materiais pelos preços de aquisição regularmente comprovados, devendo os mesmos serem recolhidos ao almoxarifado do **MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**.

b.2) Se a **Contratada** não se manifestar após a **Ordem de Supressão**, será deduzido dos pagamentos o valor dos serviços, conforme previsto na Planilha Orçamentária.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

a) Acréscimos de Serviços:

Referem-se a serviços executados a maior, porém constante da Planilha Orçamentária, apresentada pela **Contratada**. Neste caso os preços serão aqueles previstos na mesma.

6.13 - A Contratada durante toda a execução do Contrato, deverá:

6.13.1 - Manter 01 (um) engenheiros (civil) como "Responsáveis Técnicos da Obra, com poderes de representá-la perante os órgãos governamentais, principalmente à Fiscalização do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**.

6.13.2 - Permitir e facilitar, a qualquer tempo, os trabalhos da Fiscalização, facultando o livre acesso ao local dos trabalhos, bem como aos depósitos, instalações e documentos pertinentes com o objeto contratado.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS MEDIÇÕES DOS SERVIÇOS E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTOS

7.1 - Serão realizadas medições mensais pela Fiscalização do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** com o acompanhamento da Contratada, até o dia 10 (dez) de cada mês, as quais compreenderão, integralmente, os serviços realizados no mês imediatamente anterior.

7.2 - A confecção das medições das parcelas a serem pagas será de responsabilidade da empresa, bem como futuras reprogramações, quanto for o caso. Estes documentos deverão ser assinados pelo engenheiro da empresa responsável pela execução da obras e encaminhados ao setor de engenharia da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo.

7.3 - Todas as medições de serviços deverão vir acompanhadas de memória de cálculo dos quantitativos e registros fotográficos.

7.4 - Os pagamentos deverão ser efetuados até o dia 30 (trinta) do mês subsequente ao período de execução.

7.5 - Por ocasião do pagamento de qualquer medição, a **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** descontará o valor correspondente aos encargos de INSS relativos ao objeto contratual, nos termos do art. 159, parágrafo 1º, inciso V da Instrução Normativa INSS/DC Nº. 100, de 18/12/03.

7.5.1 - Conforme disposto no art. 165, a importância retida será recolhida pelo **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** até o dia dois do mês seguinte ao da emissão da nota fiscal, da fatura ou do recibo de prestação de serviços, prorrogando-se este prazo para o primeiro dia útil subsequente quando não houver expediente bancário neste dia, informando, no campo identificador do documento de arrecadação, o CNPJ do estabelecimento da empresa contratada e, no campo nome ou denominação social, a denominação social desta seguida da denominação social do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**.

7.6 - Ainda para o pagamento de qualquer medição, a Contratada deverá apresentar,



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

os seguintes documentos:

7.6.1 - Declaração, sob as penas da Lei, que adimpliu com os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato.

7.6.2 - Nota Fiscal / Fatura dos Serviços;

7.6.3 - Certidão Negativa de Débito junto à Fazenda Pública Federal, Estadual Municipal e Certidão Negativa do INSS e FGTS;

7.6.4 - Comprovante de quitação dos encargos trabalhistas a saber:

a) GFIP - Referente da Nota Fiscal da Medição Apresentada.

b) Depósito do FGTS;

c) Recolhimento do PIS;

d) Recolhimento do Imposto Sindical do Sindicato da categoria.

7.6.5 - Comprovante de Recolhimento do ISS;

7.6.6 - Comprovante de Recolhimento do IRPJ;

7.6.7 - Comprovante de Recolhimento do COFINS;

7.7 - Por ocasião do pagamento da primeira medição dos serviços, além dos documentos citados no subitem 7.4, a Contratada deverá apresentar:

a) Comprovante de que providenciaram junto ao CREA-ES, a Anotação de Responsabilidade Técnica e o registro do Contrato, necessários à execução dos serviços;

b) Comprovante da matrícula individual da Obra junto ao INSS;

7.8 - Por ocasião do pagamento da última medição, além dos documentos citados no subitem 7.4, a Contratada deverá apresentar Certidões Negativas de Débitos relativos ao INSS, FGTS e PIS.

CLÁUSULA OITAVA - DO REAJUSTAMENTO

8.1 - Os preços propostos pela Contratada serão reajustados para as **parcelas de obras/serviços** executados após 12 (doze) meses de vigência dos mesmos, ou seja, doze meses a partir de data de julgamento da licitação, caso haja prorrogação do contrato. Os preços reajustados prevalecerão por mais um período de 12 meses. Aplicar-se-á a mesma regra para cada período de 12 (doze) meses.

8.2 - O valor do reajustamento será determinado por intermédio da seguinte fórmula:

$$R = V \times (I1 / I0 - 1)$$

R = valor do Reajustamento procurado;

V = valor da parcela a ser reajustada;



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

IO = Índice Nacional da Construção Civil, Edificações, relativo ao mês e ano do julgamento da licitação;

I1 = É o Índice Nacional da Construção Civil, Edificações, relativo ao 1º mês do novo período em que deverá se dar o reajuste;

CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO

9.1 - Execução das obras e serviços será fiscalizada e acompanhada pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos e Secretária Municipal de Saúde da Prefeitura com acompanhamento do setor de engenharia civil do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**.

9.2 - Caberá à Fiscalização verificar se no desenvolvimento dos trabalhos estão sendo cumpridos os termos de Contrato, os projetos, especificações e demais requisitos, bem como providenciar as medições dos serviços, autorizar substituição de materiais e alterações de projetos, assim como participar de todos os atos que se fizerem necessários para a fiel execução do objeto contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO CONTRATUAL

10.1 - O recebimento da obra/serviços dar-se-á da seguinte forma:

a) Provisoriamente através da Fiscalização designada para o acompanhamento dos serviços, mediante Termo circunstanciado, denominado **Termo de Recebimento Provisório de Obra/Serviço**, assinado pelas partes, em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita da Contratada indicando que as obras e serviços estão concluídos. A critério da **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, o **Termo** poderá ser lavrado e assinado pelas partes, independente da comunicação da Contratada, desde que a Fiscalização verifique, de fato, a conclusão dos serviços e emita a última medição do objeto contratual.

b) Definitivamente através de Comissão designada pelo **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, mediante Termo circunstanciado, denominado **Termo de Recebimento Definitivo de Obra/Serviço**, assinado pelas partes em prazo de até 60 (sessenta) dias, contados da emissão do Termo Provisório, condicionado, entretanto, à adequação do objeto aos termos contratuais.

10.2 - Recebido o objeto contratual, a responsabilidade da Contratada pela qualidade, correção e segurança nos trabalhos, subsiste na forma da Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES

11.1 - À Contratada poderão ser aplicadas, a critério do **MUNICÍPIO DE**



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES, as seguintes penalidades:

11.1.1 - Quando ocorrer atraso injustificado na execução do objeto contratual, a Contratada estará sujeita à multa de mora, calculada sobre o valor total do Contrato de:

a) 0,3% (três décimos por cento) por dia que ultrapassar o prazo final de conclusão do objeto contratual, limitada ao total de 10%, ensejando a rescisão contratual;

b) 0,03% (três centésimos por cento) por dia de atraso no cumprimento do cronograma de andamento da obra/serviço, apurado o atraso para este efeito, a partir de 48 (quarenta e oito) horas, subseqüentes as exigências expressas.

11.1.2 - Quando os serviços não forem executados total ou parcialmente e/ou de acordo com os projetos, normas técnicas e especificações; quando os trabalhos da Fiscalização forem dificultados e quando o **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** for inexatamente informado pela Contratada:

a) advertência;

b) multa de 1% (um por cento) a 5% (cinco por cento) sobre o valor total do Contrato limitado ao total de 10%;

c) suspensão de participação em licitações e impedimento de contratar com o **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, pelo prazo de 2 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.2 - A multa definida no subitem 18.1.1 "b", será devolvida à Contratada, desde que ela conclua o objeto contratual rigorosamente dentro do prazo global estipulado no Contrato.

11.3 - A sanção prevista no subitem 18.1.2 "d" é de competência exclusiva do Prefeito Municipal.

11.4 - Fica sujeito às penalidades acima previstas a CONTRATADA que deixar de apresentar, previamente à assinatura do CONTRATO, a memória de cálculo de estrutura e a garantia de caução do CONTRATO, bem como, a contratada que deixar de assinar o CONTRATO no prazo estipulado, conforme previsão do ART. 81 da Lei de Licitações.

11.5 - As multas e demais penalidades aqui previstas serão aplicadas sem prejuízo das sanções cíveis ou penais, ou de processo administrativo e/ou judicial.

11.6 - A Contratada será comunicada por escrito pelo **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, para recolhimento da multa aplicada, devendo efetivá-la dentro do prazo improrrogável de 10 (dez) dias corridos da data de recebimento da comunicação.

11.6.1 - Decorrido o prazo estipulado no subitem anterior sem que a Contratada



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

tenha depositado o valor da multa, o **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** poderá deduzir aquele valor, de qualquer crédito existente no Órgão em nome da Contratada, ou deduzir do valor da Garantia de Execução Contrato, ou ainda cobrá-la judicialmente.

11.7 - A Contratada poderá recorrer a quaisquer penalidades, dentro do prazo improrrogável de 10 (dez) dias corridos, contados da data da comunicação de sua aplicação.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO

12.1 - Constituirá motivo de rescisão do Contrato:

- a) o não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações projetos e prazos definidos para execução de obras/serviços;
- b) o desenvolvimento lento na execução do objeto contratual, levando a Fiscalização a comprovar a impossibilidade da sua conclusão no prazo contratual;
- c) o atraso injustificado no início dos serviços;
- d) a paralisação da execução do objeto sem justa causa e prévia comunicação à Fiscalização do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**;
- e) a subcontratação total ou parcial das obras/serviços contratados; a associação do Contratado com outrem para a execução do objeto contratual; a cessão ou transferência - total ou parcial - bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas nesta Licitação;
- f) o desatendimento das determinações da Fiscalização;
- g) o cometimento reiterado de faltas na sua execução anotadas no **Diário de Obras**;
- h) a decretação de falência, a instauração de insolvência civil; ou a dissolução da Contratada;
- i) a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da Contratada, que, a juízo do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** prejudique a execução do objeto contratual;
- j) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pelo Prefeito Municipal;
- k) a supressão, pela **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, de parte das obras e serviços contratados, acarretando modificações do valor inicial do contrato além dos limites legais;

a suspensão de execução do objeto contratual, ordenada por escrito pelo **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo,



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

- a) contratualmente imprevistas desmobilizações, mobilizações e outras imprevistas, assegurado à Contratada, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
- b) o atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pelo **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à Contratada o direito de optar pela suspensão do.
- c) cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- d) a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do objeto;
- e) o não cumprimento pela Contratada, das obrigações relativas à saúde e à segurança no trabalho dos seus empregados, previstas na Legislação Federal, Estadual e Municipal ou de dispositivos relativos à matéria constantes de acordo, convenção ou dissídio coletivo;
- f) a falta de cumprimento pela Contratada da legislação trabalhista relativa as seus empregados;
- g) a inobservância pela Contratada da legislação relativa à proteção do meio-ambiente;
- h) a falta de comprovação pela Contratada das quitações dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do Contrato.

12.2 - A rescisão contratual poderá ser:

- a) Determinada por ato unilateral e escrito do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, nos casos em que a legislação assim o permitir;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da Licitação, desde que haja conveniência do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**;
- c) Judicial, nos termos da legislação.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

13.1 - A Contratada se obriga a executar as obras e serviços empregando exclusivamente materiais de primeira qualidade e obedecendo rigorosamente aos Projetos que forem fornecidos pelo **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**.

13.2 - A Contratada providenciará, às suas expensas, o seguro de responsabilidade civil, inclusive respondendo pelo que exceder da cobertura dada pela seguradora, não cabendo o **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**, qualquer obrigação decorrente de riscos da espécie.

13.3 - É obrigação da contratada executar as obras e serviços obedecendo a todos os projetos, desenhos, detalhes, especificações e documentos de Licitação que serviu de base para o presente Contrato.



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

13.4 - A empresa ganhadora do certame deverá fornecer ao final da obra, uma placa de inauguração contendo nomes de autoridades e dados sobre a obra, a placa deverá ser em material de aço inox e caracteres coloridos.

13.5 - A Contratada responderá, obrigatoriamente, além do fornecimento de todo o material, mão-de-obra, equipamento e ferramental necessários às obras/serviços, por:

- a) Todas as exigências trabalhistas e previdenciárias relacionadas aos serviços;
- b) Possíveis danos causados ao **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** ou a Terceiros decorrentes da realização das obras e/ou serviços;
- c) Pela instalação de placas alusivas ao responsável técnico e demais placas, por ventura exigidas, e pela manutenção das mencionadas placas durante o período de execução da OBRA;
- d) Pela entrega a **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** de todo material retirado ou substituído, considerado pela Fiscalização como aproveitável;
- e) Pela demolição de todas as construções provisórias, limpeza da obra e remoção de todo o material indesejável ao final dos serviços;

13.6 - O **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** se obriga a fornecer todo o projeto executivo, em tempo hábil, necessário à execução da obra/serviços, bem com todas as informações e instruções julgadas necessárias, quando solicitadas por escrito, em prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Integram ainda o Contrato, guardada a necessária conformidade, complementando o presente para todos os fins de direito, independentemente de transcrição, obrigando as partes em todos os seus termos:

- a) Os documentos de Licitação, bem como a proposta Contratada;
- b) A Lei n.º 8.666 de 21/06/93;

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - FORO

15.1 - Elegem o Foro da Comarca de Conceição do Castelo - ES, como renúncia expressa a qualquer outro, para solução de quaisquer questões oriundas do presente contrato.

E por estarem justos e contratados, assinam o presente em 02 (duas) vias de igual teor, os representantes do **MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES** e da Contratada.

Conceição do Castelo ES , XXXX de XXXXX de .

FRANCISCO SAULO BELISARIO



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

Prefeito Municipal

(Contratante)

ANTONIO FERNANDO ALTOÉ

Secretário Municipal de Saude

(Contratante)

(Contratada)

Testemunhas:

_____/CPF_____

_____/CPF_____



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO VIII

(Utilizar, se possível, papel timbrado da empresa licitante)

AO: MUNICIPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES

ATESTADO DE VISITA TÉCNICA

Declaramos que o técnico e/ou representante Sr
..... da proponente
....., visitou o(s)
local(is) onde serão desenvolvidos os serviços a serem contratados, das
condições do terreno e das eventuais dificuldades que possam direta ou
indiretamente dificultar ou mesmo comprometer o andamento das obras e/ou
serviços, não podendo manifestar desconhecimento de quaisquer condições
necessárias para a elaboração de sua proposta.

....., de de 20...

(nome, RG e assinatura do técnico
e/ou representante da empresa)
(Nome da Empresa Proponente)



Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

(28) 3547-1101 Fax (28) 3547-1104

ANEXO IX

(§ 3º, ART. 1º, DA LEI Nº. 1.568/2012)

TERMO DE COMPROMISSO DE FORNECIMENTO OU UTILIZAÇÃO DE MADEIRA DE PROCEDÊNCIA LEGAL

MODELO DE DECLARAÇÃO

Em conformidade com o disposto no artigo 1º. § 3º. Da Lei nº 1.568, de 25 de setembro de 2012, que dispõem **A OBRIGATORIEDADE DE USO DE MADEIRA DE PROCEDÊNCIA LEGAL NAS OBRAS, CONTRUÇÕES, REFORMAS, PROGRAMAS E DEMAIS AÇÕES EXECUTADAS PELO PODER PÚBLICOS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO-ES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**, eu,, RG, legalmente nomeado representante da empresa, CNPJ nº., e participante do procedimento licitatório nº., na modalidade de, nº., processo nº., declaro, sob as penas da lei, que, para fornecimento de maderamentos (ou para execução da (s) obras(s), ou serviços(s) acima dispostos) objeto da referida licitação, somente serão utilizados produtos e subprodutos de madeira de origem não nativa ou nativa que tenham procedência legal, decorrentes de desmatamento autorizado ou de manejo florestal aprovado por órgão ambiental competente, integrante do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA, com autorização de transporte reconhecida pelo órgão ambiental competente, e regularmente cadastrado, nos organismos ambientais, ficando sujeitos às sanções administrativas previstas no Artigos 86 ao 88 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e no inciso V do § 8º da Lei Federal nº. 9.605, de 12 de fevereiro de 1998, sem prejuízo das implicações de ordem criminal estabelecidas em leis.

Conceição do Castelo - Esp. Santo, ____/____/____.

Assinatura

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO							
LOCALIDADE:Corrego Comprido				FONTE: SINAPI - JUL/2011			
MUNICÍPIO: Conceição do Castelo				BDI: 25%			
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA PARCIAL							
ÍTEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	PREÇO		QUANT.	VALOR TOTAL
				UNIT.	TOTAL		
1.0	Barracão p/ depósito em canteiro de obras em chapas de compensado, inclusive instalação hidro-sanitária e elétrica	m²	12,00	150,68	1808,16	1,00	R\$ 1.808,16
2.0	Aquisição e assentamento de placa de obra Padrão Funasa	m²	6,00	280,80	1.684,80	1,00	R\$ 1.684,80
3.0	MELHORIA SANITÁRIA DOMICILIAR (MSD) - Execução de Unidade Sanitária Domiciliar constituída internamente de vaso sanitário, lavatório, chuveiro e iluminação; externamente de pia de cozinha, tanque de lavar, reservatório 250 l em fibra de vidro, caixa de inspeção, caixa de gordura.	unid	1,00	4.342,88	4.342,88	1,00	R\$ 4.342,88
4.0	Fossa séptica e Filtro biológico em bloco de concreto estrutural	CJ	1,00	2110,02	2.110,02	22,00	R\$ 46.420,44
							R\$ 54.256,28

THÁSSIA GARBELOTTO FACCIM
CREA-ES 021316/D

ANEXO I-B

A Comunidade de Corrego Cumprido está localizada a uma distância de 20 km da sede do município.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO							
LOCALIDADE:bonsucesso				FONTE: SINAPI - JUL/2011			
MUNICÍPIO: Conceição do Castelo				BDI: 25%			
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA PARCIAL							
ÍTEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	PREÇO		QUANT.	VALOR TOTAL
				UNIT.	TOTAL		
1.0	Barracão p/ depósito em canteiro de obras em chapas de compensado, inclusive instalação hidro-sanitária e elétrica	m²	12,00	150,68	1808,16	1,00	R\$ 1.808,16
2.0	Aquisição e assentamento de placa de obra Padrão Funasa	m²	6,00	280,80	1.684,80	1,00	R\$ 1.684,80
3.0	MELHORIA SANITÁRIA DOMICILIAR (MSD) - Execução de Unidade Sanitária Domiciliar constituída internamente de vaso sanitário, lavatório, chuveiro e iluminação; externamente de pia de cozinha, tanque de lavar, reservatório 250 l em fibra de vidro, caixa de inspeção, caixa de gordura.	unid	1,00	4.342,88	4.342,88	3,00	R\$ 13.028,64
4.0	Fossa séptica e Filtro biológico em bloco de concreto estrutural	CJ	1,00	2110,02	2.110,02	16,00	R\$ 33.760,32
							R\$ 50.281,92

THÁSSIA GARBELOTTO FACCIM
CREA-ES 021316/D

ANEXO I-B

A Comunidade de Bonsucesso está localizada a uma distância de 25 km da sede do município.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO							
LOCALIDADE:Monforte Frio				FONTE: SINAPI - JUL/2011			
MUNICÍPIO: Conceição do Castelo				BDI: 25%			
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA PARCIAL							
ÍTEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	PREÇO		QUANT.	VALOR TOTAL
				UNIT.	TOTAL		
1.0	Barracão p/ depósito em canteiro de obras em chapas de compensado, inclusive instalação hidro-sanitária e elétrica	m²	12,00	150,68	1808,16	1,00	R\$ 1.808,16
2.0	Aquisição e assentamento de placa de obra Padrão Funasa	m²	6,00	280,80	1.684,80	1,00	R\$ 1.684,80
3.0	MELHORIA SANITÁRIA DOMICILIAR (MSD) - Execução de Unidade Sanitária Domiciliar constituída internamente de vaso sanitário, lavatório, chuveiro e iluminação; externamente de pia de cozinha, tanque de lavar, reservatório 250 l em fibra de vidro, caixa de inspeção, caixa de gordura.	unid	1,00	4.342,88	4.342,88	3,00	R\$ 13.028,64
4.0	Fossa séptica e Filtro biológico em bloco de concreto estrutural	CJ	1,00	2110,02	2.110,02	106,00	R\$ 223.662,12
							R\$ 240.183,72

THÁSSIA GARBELOTTO FACCIM
CREA-ES 021316/D

ANEXO I-B

A comunidade de Monforte Frio está localizada a uma distância de 20 km da sede do município.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO							
LOCALIDADE:Corrego Grande				FONTE: SINAPI - JUL/2011			
MUNICÍPIO: Conceição do Castelo				BDI: 25%			
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA PARCIAL							
ÍTEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	PREÇO		QUANT.	VALOR TOTAL
				UNIT.	TOTAL		
1.0	Barracão p/ depósito em canteiro de obras em chapas de compensado, inclusive instalação hidro-sanitária e elétrica	m²	12,00	150,68	1808,16	1,00	R\$ 1.808,16
2.0	Aquisição e assentamento de placa de obra Padrão Funasa	m²	6,00	280,80	1.684,80	1,00	R\$ 1.684,80
3.0	Fossa séptica e Filtro biológico em bloco de concreto estrutural	CJ	1,00	2110,02	2.110,02	25,00	R\$ 52.750,50
4.0	MELHORIA SANITÁRIA DOMICILIAR (MSD) - Execução de Unidade Sanitária Domiciliar constituída internamente de vaso sanitário, lavatório, chuveiro e iluminação; externamente de pia de cozinha, tanque de lavar, reservatório 250 l em fibra de vidro, caixa de inspeção, caixa de gordura.	unid	1,00	4.342,88	4.342,88	1,00	R\$ 4.342,88
							R\$ 60.586,34

THÁSSIA GARBELOTTO FACCIM
CREA-ES 021316/D

ANEXO I-B

A comunidade de Corrego Grande está localizada a uma distância de 20 km da sede do município.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO							
LOCALIDADE:Corrego Caetetu				FONTE: SINAPI - JUL/2011			
MUNICÍPIO: Conceição do Castelo				BDI: 25%			
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA PARCIAL							
ÍTEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	PREÇO		QUANT.	VALOR TOTAL
				UNIT.	TOTAL		
1.0	Barracão p/ depósito em canteiro de obras em chapas de compensado, inclusive instalação hidro-sanitária e elétrica	m²	12,00	150,68	1808,16	1,00	R\$ 1.808,16
2.0	Aquisição e assentamento de placa de obra Padrão Funasa	m²	6,00	280,80	1.684,80	1,00	R\$ 1.684,80
3.0	Fossa séptica e Filtro biológico em bloco de concreto estrutural	CJ	1,00	2110,02	2.110,02	18,00	R\$ 37.980,36
							R\$ 41.473,32

THÁSSIA GARBELOTTO FACCIM
CREA-ES 021316/D

ANEXO I-B

A Comunidade do Corrego Caetitu está localizada a uma distância de 15 km da sede do município.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO							
LOCALIDADE:Corrego do Estreito				FONTE: SINAPI - JAN/2011			
MUNICÍPIO: Conceição do Castelo				BDI: 25%			
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA PARCIAL							
ÍTEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	PREÇO		QUANT.	VALOR TOTAL
				UNIT.	TOTAL		
1.0	Barracão p/ depósito em canteiro de obras em chapas de compensado, inclusive instalação hidro-sanitária e elétrica	m²	12,00	150,68	1808,16	1,00	R\$ 1.808,16
2.0	Aquisição e assentamento de placa de obra Padrão Funasa	m²	6,00	266,22	1.597,32	1,00	R\$ 1.597,32
3.0	MELHORIA SANITÁRIA DOMICILIAR (MSD) - Execução de Unidade Sanitária Domiciliar constituída internamente de vaso sanitário, lavatório, chuveiro e iluminação; externamente de pia de cozinha, tanque de lavar, reservatório 250 l em fibra de vidro, caixa de inspeção, caixa de gordura.	unid	1,00	4.342,88	4.342,88	2,00	R\$ 8.685,76
4.0	Fossa séptica e Filtro biológico em bloco de concreto estrutural	CJ	1,00	2110,02	2.110,02	15,00	R\$ 31.650,30
							R\$ 43.741,54

THÁSSIA GARBELOTTO FACCIM
CREA-ES 021316/D

ANEXO I-B

A comunidade do Corrego do Estreito está localizada a uma distância de 05 km da sede do município.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO							
LOCALIDADE:Conceição do castelo				FONTE: SINAPI - JAN/2011			
MUNICÍPIO: Conceição do Castelo				BDI: 25%			
PLANILHA ORÇAMENTARIA GLOBAL							
ÍTEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	PREÇO		QUANT.	VALOR TOTAL
				UNIT.	TOTAL		
1.0	Barracão p/ depósito em canteiro de obras em chapas de compensado, inclusive instalação hidro-sanitária e elétrica	m²	12,00	150,68	1808,16	6,00	R\$ 10.848,96
2.0	Aquisição e assentamento de placa de obra Padrão Funasa	m²	6,00	280,80	1.684,80	6,00	R\$ 10.108,80
3.0	MELHORIA SANITÁRIA DOMICILIAR (MSD) - Execução de Unidade Sanitária Domiciliar constituída internamente de vaso sanitário, lavatório, chuveiro e iluminação; externamente de pia de cozinha, tanque de lavar, reservatório 250 l em fibra de vidro, caixa de inspeção, caixa de gordura.	unid	1,00	4.342,88	4.342,88	10,00	R\$ 43.428,80
5.0	Fossa séptica e Filtro biológico em bloco de concreto estrutural	CJ	1,00	2110,02	2.110,02	202,00	R\$ 426.224,04
							R\$ 490.610,60

THÁSSIA GARBELOTTO FACCIM
CREA-ES 021316/D

ANEXO I-A

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

LOCALIDADE: Conceição do castelo

MUNICÍPIO: Conceição do Castelo

CRONOGRAMA GLOBAL

ÍTEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	PREÇO		QUANT.	VALOR TOTAL
				UNIT.	TOTAL		
1.0	Barracão p/	m²	12,00	150,68	1808,16	6,00	R\$ 10.848,96
2.0	Aquisição e	m²	6,00	280,80	1.684,80	6,00	R\$ 10.108,80
3.0	MELHORIA	unid	1,00	4.342,88	4.342,88	10,00	R\$ 43.428,80
4.0	FILTRO	unid	1,00	65,00	65,00	137,00	
4.0	Fossa	CJ	1,00	2110,02	2.110,02	202,00	R\$ 426.224,04
							R\$ 490.610,60

Engº JOSÉ CARLOS D. REPKA

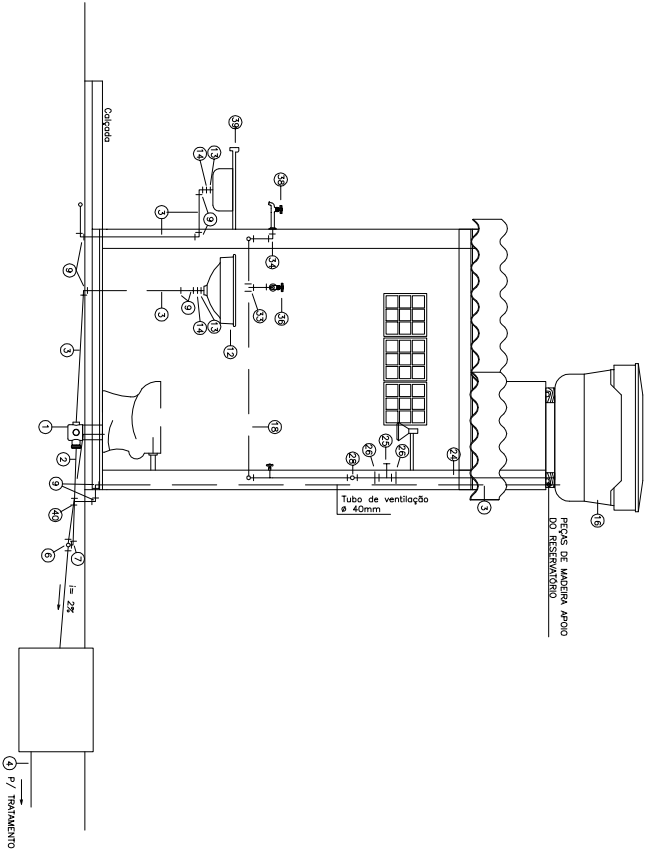
CREA-PR-15.976/D

ANEXO I-D -Cronogramas Físico Financeiro global;

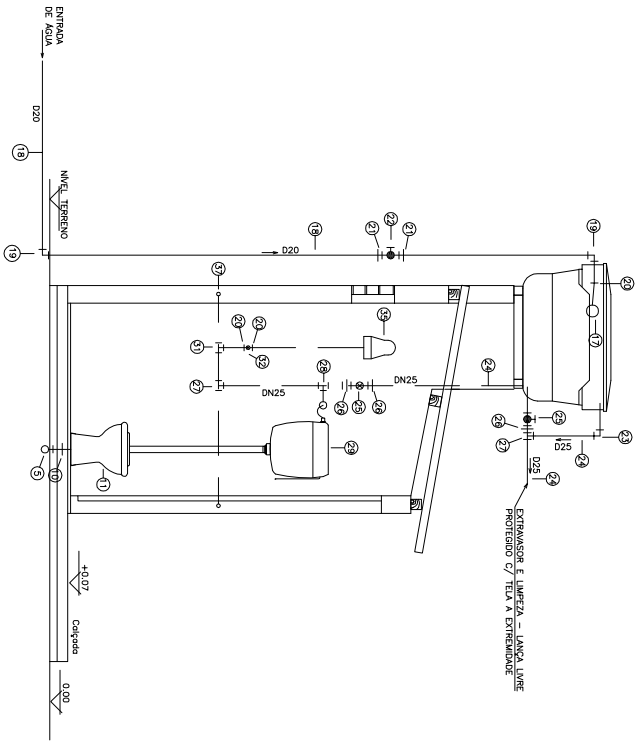
FONTE: SINAPI - JAN/2011

BDI: 25%

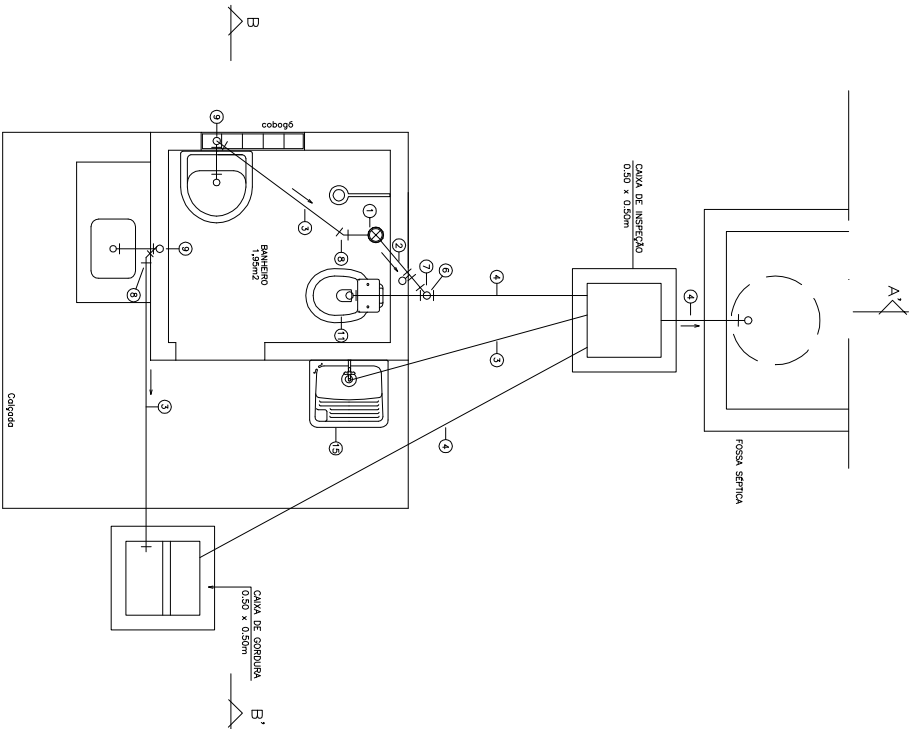
1 MÊS	2 MESES	3 MESES	4 MESES
R\$ 1.808,16	R\$ 1.808,16	R\$ 1.808,16	R\$ 1.808,16
R\$ 10.108,80			
R\$ 10.857,20	R\$ 10.857,20	R\$ 10.857,20	R\$ 10.857,20
R\$ 105.501,00	R\$ 105.501,00	R\$ 105.501,00	R\$ 109.721,04
R\$ 128.275,16	R\$ 118.166,36	R\$ 118.166,36	R\$ 122.386,40



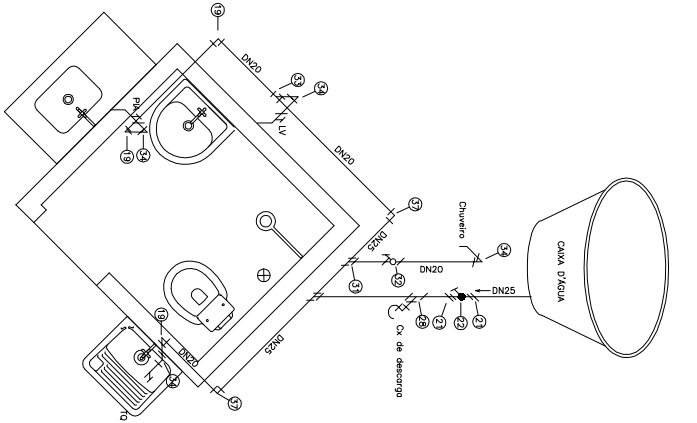
CORTE AA' 1/25
SANTÁRIO-BANHEIRO



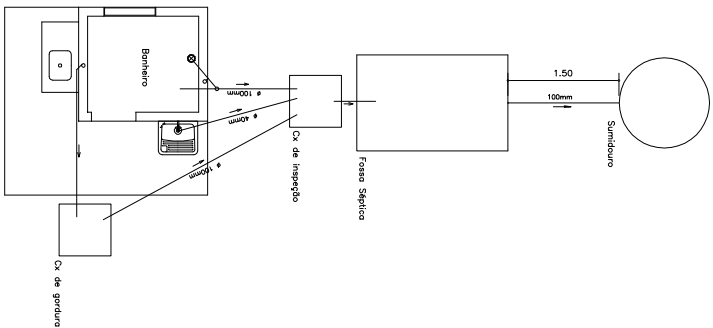
CORTE BB' 1/25
SANTÁRIO-BANHEIRO



PLANTA BAIXA 1/25
SANTÁRIO-BANHEIRO

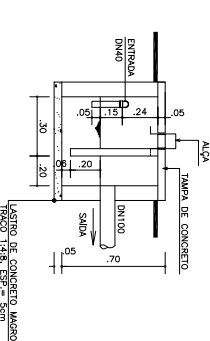


DETALHE ISOMÉTRICO
SANTÁRIO-ESC. 1/25

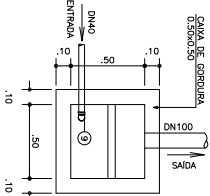


ESQUEMA GERAL
S/ ESCALA

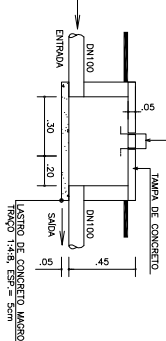
LISTA DE MATERIAL			
Nº	DESCRIÇÃO	DIÂMETRO	QTD.
01	CX. SIFONIA COMPLETA	PVC	01
02	TUBO PVC - ESSOITO PRETA	PVC	1,00
03	TUBO PVC - ESSOITO PRETA	PVC	4,00
04	TUBO PVC - ESSOITO PRETA	PVC	9,00
05	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
06	CAIXA DE GORDURA 0,50 x 0,50m	PVC	01
07	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
08	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
09	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
10	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
11	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
12	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
13	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
14	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
15	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
16	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
17	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
18	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
19	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
20	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
21	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
22	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
23	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
24	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
25	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
26	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
27	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
28	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
29	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
30	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
31	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
32	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
33	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
34	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
35	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
36	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
37	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
38	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
39	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01
40	CAIXA DE INJEÇÃO 0,50 x 0,50m	PVC	01



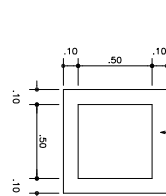
CORTE 1/20
CAIXA DE GORDURA



PLANTA BAIXA 1/20
CAIXA DE GORDURA

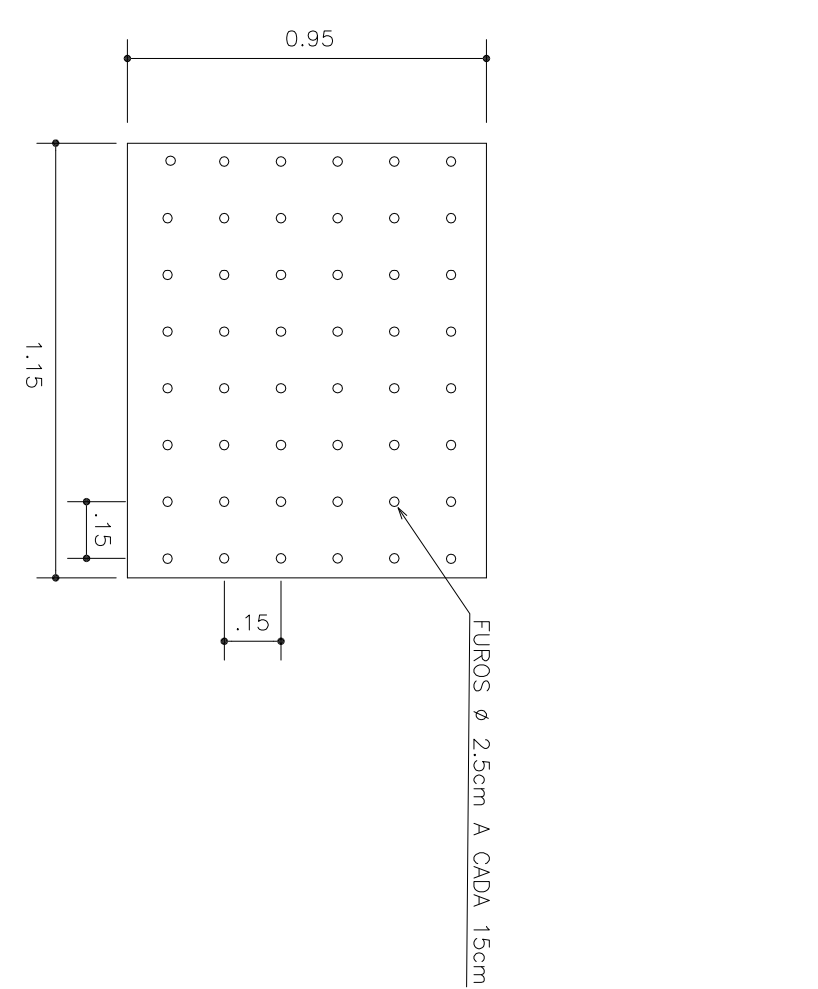
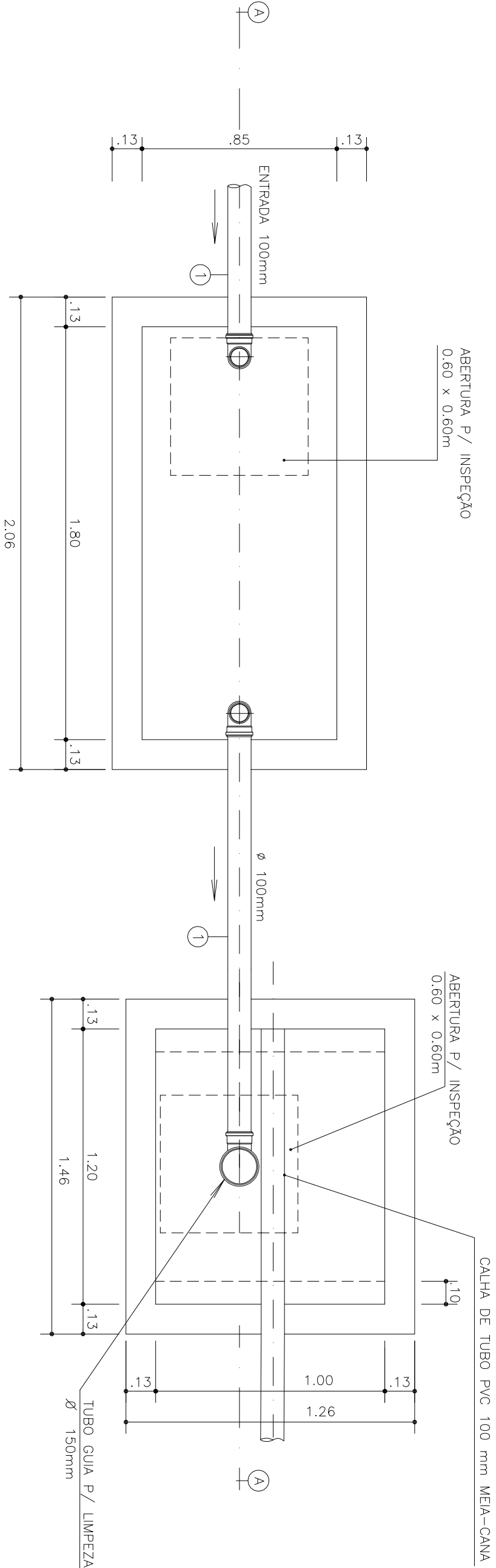


CORTE 1/20
CAIXA DE INJEÇÃO



PLANTA BAIXA 1/20
CAIXA DE INJEÇÃO

1. IDENTIFICAÇÃO		2. DATA		3. LOCAL	
1.1. IDENTIFICAÇÃO		1.2. DATA		1.3. LOCAL	
1.4. IDENTIFICAÇÃO		1.5. DATA		1.6. LOCAL	
1.7. IDENTIFICAÇÃO		1.8. DATA		1.9. LOCAL	
1.10. IDENTIFICAÇÃO		1.11. DATA		1.12. LOCAL	
1.13. IDENTIFICAÇÃO		1.14. DATA		1.15. LOCAL	
1.16. IDENTIFICAÇÃO		1.17. DATA		1.18. LOCAL	
1.19. IDENTIFICAÇÃO		1.20. DATA		1.21. LOCAL	
1.22. IDENTIFICAÇÃO		1.23. DATA		1.24. LOCAL	
1.25. IDENTIFICAÇÃO		1.26. DATA		1.27. LOCAL	
1.28. IDENTIFICAÇÃO		1.29. DATA		1.30. LOCAL	
1.31. IDENTIFICAÇÃO		1.32. DATA		1.33. LOCAL	
1.34. IDENTIFICAÇÃO		1.35. DATA		1.36. LOCAL	
1.37. IDENTIFICAÇÃO		1.38. DATA		1.39. LOCAL	
1.40. IDENTIFICAÇÃO		1.41. DATA		1.42. LOCAL	
1.43. IDENTIFICAÇÃO		1.44. DATA		1.45. LOCAL	
1.46. IDENTIFICAÇÃO		1.47. DATA		1.48. LOCAL	
1.49. IDENTIFICAÇÃO		1.50. DATA		1.51. LOCAL	
1.52. IDENTIFICAÇÃO		1.53. DATA		1.54. LOCAL	
1.55. IDENTIFICAÇÃO		1.56. DATA		1.57. LOCAL	
1.58. IDENTIFICAÇÃO		1.59. DATA		1.60. LOCAL	
1.61. IDENTIFICAÇÃO		1.62. DATA		1.63. LOCAL	
1.64. IDENTIFICAÇÃO		1.65. DATA		1.66. LOCAL	
1.67. IDENTIFICAÇÃO		1.68. DATA		1.69. LOCAL	
1.70. IDENTIFICAÇÃO		1.71. DATA		1.72. LOCAL	
1.73. IDENTIFICAÇÃO		1.74. DATA		1.75. LOCAL	
1.76. IDENTIFICAÇÃO		1.77. DATA		1.78. LOCAL	
1.79. IDENTIFICAÇÃO		1.80. DATA		1.81. LOCAL	
1.82. IDENTIFICAÇÃO		1.83. DATA		1.84. LOCAL	
1.85. IDENTIFICAÇÃO		1.86. DATA		1.87. LOCAL	
1.88. IDENTIFICAÇÃO		1.89. DATA		1.90. LOCAL	
1.91. IDENTIFICAÇÃO		1.92. DATA		1.93. LOCAL	
1.94. IDENTIFICAÇÃO		1.95. DATA		1.96. LOCAL	
1.97. IDENTIFICAÇÃO		1.98. DATA		1.99. LOCAL	
1.100. IDENTIFICAÇÃO		1.101. DATA		1.102. LOCAL	



PLANTA BAIXA 1/20

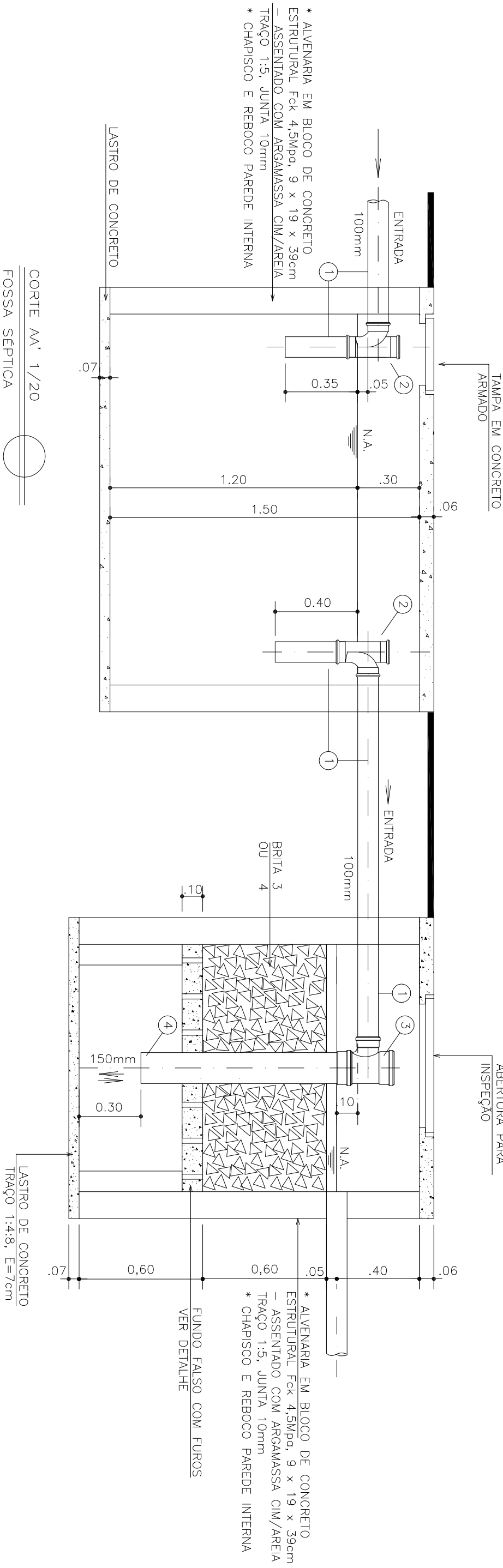
FOSSA SÉPTICA

FILTRO BIOLÓGICO

DETALHE 1/20

FUNDO FALSO DO

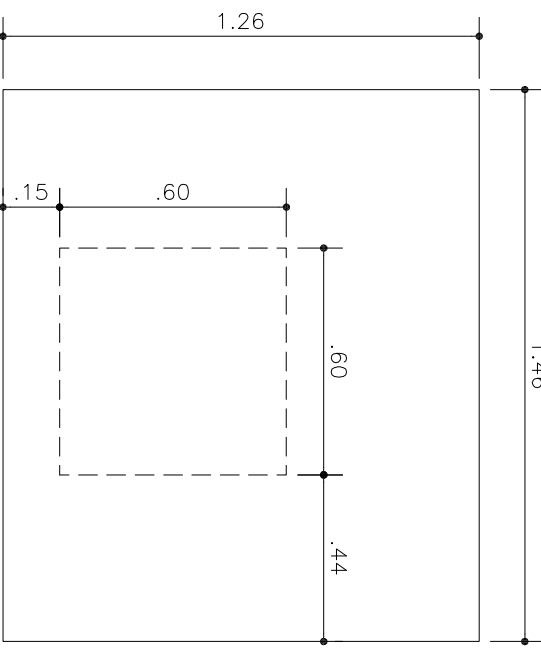
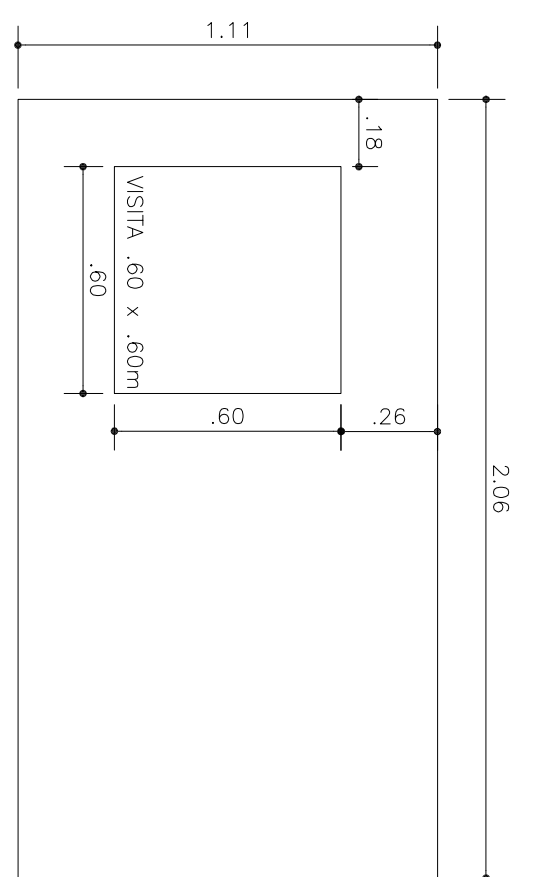
FILTRO ANAERÓBIO



CORTE AA' 1/20

FOSSA SÉPTICA

FILTRO ANAERÓBIO



PLANTA BAIXA 1/20

TAMPA DA FOSSA

PLANTA BAIXA 1/20

TAMPA DA FILTRO

LISTA DE MATERIAL				
Nº	DESCRIÇÃO	DIÂMETRO	MATER.	QTD COMPR.
01	TUBO PVC RÍGIDO – ESGOTO EB–608	100	PVC	L=12,00 m
02	TE SANITÁRIO	100	PVC	02
03	TE SANITÁRIO	150x100	PVC	01
04	TUBO PVC RÍGIDO – ESGOTO EB–608	150	PVC	L=1,00 m

2	NOV/2006	FILTRO		
1	NOV/2006	FILTRO		
Nº	DATA	11. MODIFICAÇÕES		VISTO
4. DATA	5. ESCALA	6. ARQUIVO	7. Nº DE ORDEM	8. Nº DA FOLHA
OUTUBRO/2004	1/20			01/01
9. AUTÓGRAFOS		1. TÍTULO DA FOLHA		
		PLANTA BAIXAS, CORTES E ESPECIFICAÇÕES		
10. EQUIPE		2. NOME DO PROJETO		
Claúdio Prest Mattei		DETALHES DA FOSSA SÉPTICA E FILTRO		
W. do Penho Rezende		ANAERÓBIO		
Arthur		3. LOCALIDADE		

ANEXO I-E

Resumo executivo da construção de módulos sanitários

1. Descrição

O presente projeto foi desenvolvido para ser utilizado em localidades desprovidas de saneamento básico domiciliar, constando basicamente de: 1) 01 banheiro contendo: 01 vaso sanitário de louça com caixa de descarga, 01 chuveiro plástico, 01 lavatório louça, 01 tanque de mármore sintético, 01 pia de marmorite, 01 reservatório de polietileno com capacidade para 250 litros; 2) cx de gordura; 3) cx de inspeção; 4) tanque séptico e 5) sumidouro. Os serviços acima descritos foram destinados as localidades de acordo com a necessidade de cada local (Ver planilha orçamentária).

2. Especificações técnicas

As especificações a seguir referem-se aos materiais e serviços a serem utilizados na execução do Módulo Sanitário. Os materiais e/ou serviços não previstos nestas especificações constituem casos especiais, devendo ser previamente apreciados pela fiscalização da contratante.

Na hipótese de suspensão de fornecimento de um determinado produto, seu substituto deverá ser previamente submetido, pela fiscalização da contratante, à apreciação da área técnica do Órgão concedente dos recursos.

3. Serviços Preliminares

Serão implantados pela empresa contratada, todos os serviços necessários à instalação da obra, correndo por sua conta exclusiva, todas as despesas indiretas correspondentes a esta etapa, inclusive, espaço mínimo suficiente para a sua administração e apoio para a fiscalização da contratante.

Deverá(ao) ser instalada(s) placa(s) de obra com dados e dimensões de acordo com modelo fornecido pelo Órgão concedente dos recursos.

4. Limpeza do terreno e Locação dos Módulos Sanitários

Os trabalhos de limpeza e locação da obra serão de responsabilidade da empresa contratada, em rigorosa obediência às cotas e níveis definidos no projeto arquitetônico.

A limpeza do terreno compreenderá os serviços de capina, limpeza, roçado, destocamento e remoção, de forma a deixar a área livre de raízes, tocos de árvores, pedras, vegetação e outros resíduos.

A locação deverá ser guiada por linha de nylon, esticada por meio de barrotes de madeira cravados no terreno. A obra deverá apresentar perfeito esquadro e nível. O beneficiário deverá ser consultado sobre a melhor posição e localização da melhoria, para garantir o acesso ao banheiro. Para atender às necessidades do beneficiário, o construtor poderá girar ou espelhar o projeto, de modo que a disposição da privada possa dar a melhor comodidade e funcionalidade.

5. Fundação

Para receber a fundação, primeiramente o terreno deve ser regularizado e compactado manualmente com soquete.

Para a próxima etapa deve-se ficar atento para a colocação das formas que não deverão ficar dentro das medidas da construção, de forma a não prejudicar as dimensões do banheiro.

Após esse serviço será aplicado lastro de brita Nº 2, esp. 5 cm, apilado manualmente com maço de até 30 kg. A operação de compactação deverá prosseguir até que toda a superfície iguale ao especificado. Em caso de não prosseguimento da execução do piso, a camada britada deverá ser protegida para que agentes como chuva ou trânsito de pessoas, não venham a danificá-la alterando o nível. Este serviço deverá estar dentro do perímetro das formas.

Sobre o lastro de brita será colocada a tela soldada. Não será permitida nenhuma emenda e qualquer alteração do Ø do fio será considerada modificação de projeto, só podendo, pois, ser efetuada com prévia autorização da contratante. Sobre a tela será lançado o concreto de 20 Mpa. O concreto deverá ser lançado logo após o amassamento, com uma espessura de 7cm, não sendo permitido entre o amassamento e o lançamento, intervalo superior à 1 hora. Também não será permitido o lançamento a descoberta em dias de chuva.

Enquanto não atingir o endurecimento satisfatório do concreto, não será permitida a execução da próxima etapa da obra.

6. Alvenaria de Elevação

A alvenaria será executada em meia vez com tijolos cerâmicos de oito furos, medindo 10 x 20 x 20cm. A parede singela resulta numa espessura de 8cm. Os tijolos serão assentados com argamassa mista de cimento, cal hidratada e areia média, na proporção 1:2:8, com as juntas amarradas. As dimensões especificadas no projeto referem-se às paredes depois de revestidas.

A camada de argamassa de assentamento deverá ter uma espessura de 12mm. As fiadas deverão ser individualmente niveladas e aprumadas com a utilização de nível de mangueira e prumo. A parede deverá ser plana e deve estar bem aprumada.

Sobre os vãos da porta e elementos vazados deverão ser executadas vergas com seção 10x10cm (largura e altura) em concreto pré-moldado 20Mpa, armação longitudinal de 04 (quatro) ferros (aço fino) CA 60 ϕ 5.0, sendo distribuídos em camadas iguais de 01 (um) ferro em cada canto, com cobrimento de 2cm. O comprimento das vergas deverá ser tal modo que transpasse o vão livre a vencer em pelo menos 10cm.

Os elementos vazados denominados cobogó, serão de concreto, medindo 6x29x29cm, assentados com argamassa de cim/areia, traço 1:7. Os cobogós deverão estar com a face mais lisa para o lado externo do banheiro. Depois de assentadas, as peças deverão estar em nível e aprumadas. **Não será permitido o uso de saibro na argamassa de assentamento dos tijolos.**

7. Instalações Elétricas

O módulo sanitário será dotado de um ponto de luz aparente no teto. O eletroduto poderá ser do tipo garganta, ϕ 1/2" de boa qualidade e terminará, no ponto de comando, no interior de uma caixa 4x2", e na extremidade superior, livremente. O ponto de luz será comandado por um interruptor simples. O terminal de iluminação será bocal simples de baquelite pendurado por meio de fio trançado afixado no caibro com grampo isolado. Os condutores serão rígidos, de cobre, ϕ mínimo de 1,5mm², com isolamento para 600V ou mais.

8. Instalações Hidro-Sanitárias

Antes do início da montagem das tubulações, a contratada deverá examinar cuidadosamente o projeto e verificar a existência de todas as passagens e aberturas nas estruturas. A montagem deverá ser executada com as dimensões indicadas no desenho e confirmadas no local da obra.

Para a instalação de tubulações embutidas em paredes de alvenaria, os tijolos deverão ser recortados cuidadosamente com talhadeira, conforme marcação prévia dos limites de corte.

As tubulações embutidas em parede de alvenaria serão fixadas pelo enchimento do vazio restante nos rasgos com argamassa de cimento e areia.

As tubulações aparentes serão sempre fixadas na alvenaria por meio de braçadeiras ou suportes.

Todas as linhas verticais deverão estar no prumo e as horizontais correrão paralelas às paredes do prédio, devendo estar alinhadas.

As tubulações e conexões de água fria serão em PVC rígido, soldável, que atendam as especificações da ABNT. Os registros, válvulas, torneiras e acessórios estão especificados no projeto. O registro geral de saída do reservatório será do tipo esfera. Todas as torneiras, inclusive a da bóia e demais peças roscáveis serão colocadas em suas posições com uso de fita de teflon (veda rosca), de modo a não apresentar vazamentos.

Deverão ser providenciados os seguintes materiais e ferramentas para a execução das instalações hidro-sanitárias:

- Lixa massa nº 100,
- Arco de serra
- Lima,
- Solução limpadora,
- Estopa,
- Adesivo plástico.

As peças a serem unidas deverão ser lixadas, limpas e impregnadas com adesivo plástico e imediatamente unidas uma à outra. As tubulações de PVC para água fria não deverão ser expostas ao calor nem à luz direta do sol, para prevenir diminuição

na resistência de pressão de serviço. Caso haja necessidade de se fazer emendas em tubos, devem ser utilizadas luvas apropriadas.

Os terminais de utilização deverão ser protegidos com papel ou estopa, enquanto não se coloca a peça definitiva, para prevenir contra entupimentos involuntários.

O reservatório a ser instalado será de polietileno acompanhado de tampa.

A instalação será de acordo com o projeto, obedecendo aos pontos que disponibilizam água e as normas de instalação do fabricante. O apoio do reservatório será sobre as paredes perpendiculares e peças de madeira de lei com seções de 7,5 x 11,5cm, chumbadas entre si através de parafusos com rosca soberba, aço zincado, cabeça chata e fenda simples, 8 x 10mm e fixadas na paredes com gancho de aço (7,94mm) dobrado por cima da peça de madeira formando um gancho e embutido na parede 10cm.

Após a instalação do reservatório no local definitivo, serão feitos furos nas suas paredes com furadeira elétrica e brocas de ferro apropriadas às bitolas dos flanges e contra-flanges especificadas em projeto. Em seguida os flanges e contra-flanges serão apertados e inicia-se a instalação dos tubos de ventilação e limpeza, do registro de comando da saída d'água e da torneira de bóia de entrada do flutuador.

A tubulação de limpeza do reservatório deverá ter ϕ 25mm e ser provida de uma luva L/R com um bujão em sua extremidade livre.

A tubulação do ponto de esgoto do vaso sanitário será de PVC branco, DN 100mm. O vaso será assentado sobre um joelho que terá o tubo conectado em sua extremidade inferior, o qual terá uma declividade de 2% no sentido do tanque séptico.

A tubulação de ventilação de esgoto será em PVC DN 40mm. Sairá do tanque séptico em um nível acima da geratriz superior do tubo do vaso sanitário e, subirá rente à parede externa do banheiro. Sua extremidade superior deverá terminar no mínimo a 30cm acima do nível do telhado.

9. Esquadrias

A madeira da porta deverá estar seca, isenta de carunchos, nós, fendas ou qualquer tipo de defeito que possa comprometer sua durabilidade, resistência mecânica ou aparência.

A porta até que seja instalada deverá estar abrigada em lugar seco, longe das chuvas e isolada do solo, de modo a evitar quaisquer danos e condições prejudiciais.

A instalação da porta deverá obedecer ao alinhamento, prumo e nivelamento indicado em projeto, e na colocação não poderá ser forçada a se acomodar em vão fora do esquadro ou dimensões diferentes das indicadas no projeto.

A porta deverá ser instalada por meio de elementos adequados, rigorosamente fixados à alvenaria.

A porta de madeira, compensado liso, medindo 60 x 120 x 3cm deverá conter as ferragens: 03 (três) dobradiças de 3" e 01 (uma) tarjeta interna de 2" e aldrava externa de 4". As dobradiças serão afixadas na porta com uso de parafusos de ferro zincado de dimensões adequadas e deverão ser assentadas preferencialmente nas travessas de travamento das fichas.

A caixa da porta será do tipo simples com 10cm de largura e 3,0cm de espessura previamente montado, devidamente esquadrejado e preso às alvenarias por meio de pregos de 15 x 15 e argamassa de cimento e areia grossa no traço de 1:4, em volume.

10. Revestimentos e Pintura

As paredes de alvenaria receberão revestimentos com chapisco, reboco e pintura. O revestimento só deverá ser aplicado depois de colocadas todas as tubulações de água, esgoto e elétrica.

Para a execução do chapisco toda a alvenaria deverá estar convenientemente limpa. O chapisco será executado com a argamassa de cimento e areia grossa no traço 1:4 com espessura de 0,5cm.

Para a execução do reboco das paredes, feito após 24h da aplicação do chapisco, será com argamassa de cimento, cal hidratada e areia fina no traço 1:2:11, com espessura de 1,5cm.

Não será permitido, sob nenhuma hipótese, o uso de saibro na argamassa de revestimento.

A pintura somente deverá se iniciada após a completa cura da argamassa de reboco. Para a execução da pintura, as superfícies a serem pintadas não poderão ter trincas ou outras imperfeições visíveis, aplicando-se enchimento de massa, conforme o caso, e lixando-se as áreas que não se encontram niveladas. Serão cuidadosamente

limpas, raspadas, de modo a remover sujeiras, poeiras e outras substâncias estranhas.

Somente após a secagem do reboco deverá ser aplicada uma (01) demão de fundo selador PVA para o perfeito nivelamento da superfície.

Após 24 horas serão aplicadas duas (02) demãos de tinta Látex PVA.

Cada demão de tinta somente será aplicada quando a precedente estiver perfeitamente seca.

As esquadrias de madeira (porta) serão pintadas com tinta esmalte acetinado, duas demãos. Antes da execução da pintura a porta receberá uma aplicação de fundo nivelador.

As pinturas apresentar-se-ão bem acabadas, sem manchas e sem riscos do pincel e coloração uniforme e, a aceitação ficará a critério da fiscalização da contratante.

11. Pavimento

O serviço de pavimento somente será executado no interior do banheiro como acabamento.

O serviço consiste em cimentado liso executado com argamassa de cimento e areia no traço 1:4, com espessura de 2cm e, alisado com desempenadeira de aço com gorda de cimento. O piso deve ser executado com uma suave declividade de maneira que as águas sejam conduzidas para a caixa sifonada.

12. Cobertura

Será de telha de fibrocimento, ondulada, esp. 6mm, sobre madeiramento de lei serrada, com inclinação indicada no projeto arquitetônico. Deverão ter textura homogênea, de coloração uniforme e isentas de rachaduras.

No momento do assentamento das telhas deverá ser obedecido o recobrimento mínimo indicado pelo fabricante e deverão ser fixadas à estrutura de madeira por meio de parafusos.

A estrutura de madeira será composta por terças com seção de 6 x 12cm. As peças deverão ser retas e ter seção constante ao longo do seu comprimento.

Toda a madeira da cobertura será de lei, não sendo permitido o uso de madeiras brancas, com nós, perfuradas ou fissuradas e o uso de óleo queimado.

13. Louças e Acessórios

Serão fornecidos e assentados: 01 (um) vaso sanitário de louça, na cor branca, padrão popular, de 1ª qualidade, fixado por parafusos com buchas de 2^{1/2}", dotado de assento sanitário com tampa, a entrada do tubo no vaso será guarnecida com spud e acoplada de modo que não haja vazamentos; caixa de descarga plástica de sobrepor, acoplada ao vaso sanitário por meio de tubo de descida de PVC 40mm, a caixa será assentada na altura exata do tubo de descarga de modo que não haja emendas nem cortes; 01 (um) lavatório de louça branca, padrão popular, sem ladrão, medindo 29,5 x 39cm, sem coluna, torneira de plástico; 01 (um) chuveiro plástico, tipo ducha fria com haste, comando através de registro; 01 (uma) pia de granilite ou marmorite medindo 1.20 x 0.60m, torneira de plástico; 01 (um) tanque de mármore sintético, 22l e torneira de plástico.

Além destes, serão fornecidos e assentados todos os demais acessórios como: válvula, caixa sifonada, registros e torneiras plásticas de 1/2".

14. Caixa de Gordura

A caixa de gordura terá dimensões internas de 0.50 x 0.50m x 0.70m. A caixa de gordura recebe as águas servidas da pia de cozinha e as conduz para a caixa de inspeção.

Para a construção da caixa deve-se primeiro executar um lastro de concreto magro, com dimensões de 0,70 x 0,70m e esp. de 5cm.

Sobre o lastro serão levantadas paredes em alvenaria de tijolo cerâmico furado 10x20x20cm, assentados com argamassa de cim/cal/areia, traço 1:2:8 com junta 12mm.

As paredes internas devem ser revestidas com chapisco de cim/areia no traço 1:4, esp. = 0,5cm e rebocadas com argamassa de cim/cal/areia no traço 1:2:11.

A tubulação de entrada deve ficar localizada em uma cota mais elevada em relação à tubulação de saída.

A caixa de gordura deve ser nivelada e sua tampa será confeccionada em concreto armado, fck 15Mpa, espessura de 5cm com as dimensões mostradas no projeto.

15. Caixa de Inspeção

A caixa de inspeção terá dimensões internas de 0.50 x 0.50m x 0.45m.

A caixa de inspeção recebe as águas servidas da caixa de gordura, do tanque e do vaso sanitário e as conduz para o tanque séptico.

Para a construção da caixa deve-se primeiro executar um lastro de concreto magro, com dimensões de 0,70 x 0,70m e esp. de 5cm.

Sobre o lastro serão levantadas paredes em alvenaria de tijolo cerâmico furado, 10x20x20cm, assentados com argamassa de cim/areia, traço 1:2:8 e junta de 12mm.

As paredes internas devem ser revestidas com chapisco de cim/areia no traço 1:4 com esp. de 0,5cm e, rebocadas com argamassa de cim/cal/areia no traço 1:2:11 e esp. 1,5cm.

A tubulação de entrada deve ficar localizada em uma cota mais elevada em relação à tubulação de saída.

A caixa de inspeção deve ser nivelada e sua tampa será confeccionada em concreto armado, fck 15Mpa, espessura de 5cm com as dimensões mostradas no projeto.

16. Limpeza da Obra

Deverão ser devidamente removidos da obra todos os materiais e equipamentos, assim como as sobras utilizáveis de materiais, ferramentas e acessórios.

Deverá ser realizada a remoção de todo entulho da obra, deixando-a completamente desimpedida de todos os resíduos de construção, bem como cuidadosamente varridos os seus acessos. O entulho resultante da limpeza da obra deverá ser depositado em local adequado, longe do alcance de curiosos e crianças e de forma a não agredir o meio ambiente e, em local especificado pela Prefeitura.

A limpeza das partes do banheiro deverá ser realizada de modo a não danificar outras partes ou componentes da edificação, utilizando-se produtos que não prejudiquem as superfícies a serem limpas.

Particular cuidado deverá ser aplicado na remoção de quaisquer detritos ou salpicos de argamassa endurecida na superfície.

Deverão ser cuidadosamente removidas todas as manchas e salpicos de tinta de todas as partes e componentes da edificação, dando-se especial atenção às paredes.

Para assegurar a entrega da edificação em perfeito estado, a Contratada deverá executar todos os arremates que julgar necessários, bem como os determinados pela Fiscalização.

Procedimentos específicos:

- Paredes: limpeza com pano úmido e sabão neutro;
- Aparelhos sanitários: remoção de papel ou fita adesiva de proteção, seguida de lavagem com água e sabão neutro, sem adição de qualquer ácido;
- Aparelhos de iluminação: remoção do excesso de argamassa ou tinta com palha de aço fina, seguida com lavagem com água e sabão neutro.

THÁSSIA GARBELOTTO FACCIM
CREA 021316/D ES

ANEXO I-G

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS PARA CONSTRUÇÃO DE UNIDADES TRATAMENTO SANITÁRIO DOMICILIARES – FOSSA SÉPTICA E FILTRO BIOLÓGICO EM ALVENARIA DE BLOCO DE CONCRETO ESTRUTURAL

1. Descrição

O presente projeto foi desenvolvido para ser utilizado em localidades desprovidas de saneamento básico domiciliar. O projeto compreende as seguintes unidades:

01 fossa séptica e 01 filtro biológico.

2. Especificações técnicas

As especificações a seguir referem-se aos materiais e serviços empregados na execução das unidades. Os materiais e/ou serviços não previstos nestas especificações constituem casos especiais, devendo ser previamente apreciados pela fiscalização da contratante.

Na hipótese de suspensão de fornecimento de um determinado produto, seu substituto deverá ser previamente submetido, pela fiscalização da contratante, à apreciação da área técnica do Órgão concedente dos recursos.

3. Serviços Preliminares

Serão implantados pela empresa contratada, todos os serviços necessários à instalação da obra, correndo por sua conta exclusiva, todas as despesas indiretas correspondentes a esta etapa, inclusive, espaço mínimo suficiente para a sua administração e apoio para a fiscalização da contratante.

Deverá (ão) ser instalada(s) placa(s) de obra, com dados e dimensões de acordo com modelo fornecido pelo Órgão concedente dos recursos.

4. Limpeza do terreno e Locação das Unidades de Tratamento

Os trabalhos de limpeza e locação da obra serão de responsabilidade da empresa contratada, em rigorosa obediência às cotas e níveis definidos no projeto.

A limpeza do terreno compreenderá os serviços de capina, limpeza, roçado, destocamento e remoção, de forma a deixar a área livre de raízes, tocos de árvores, pedras, vegetação e outros resíduos.

A obra deverá apresentar perfeito esquadro e nível. O beneficiário deverá ser consultado sobre a melhor posição e localização da melhoria para garantir o acesso à limpeza. O construtor deverá executar a obra dentro das condições específicas quanto às distâncias mínimas estipuladas pela Norma ABNT NBR 7229/1993.

5. Escavação

A escavação será precedida dos serviços de limpeza do terreno e se processará mediante a previsão da utilização do material escavado.

A empresa contratada para a obra será responsável quanto aos cuidados com acidentes proveniente do buraco. As escavações serão executadas segundo alinhamento e cotas definidas em projeto. Ao se atingir a cota de projeto, o fundo da escavação deverá ser regularizado e limpo.

6. Interligações

As interligações das instalações sanitárias às respectivas unidades coletoras de, deverão ser realizadas em PVC.

7. Tanque Séptico

O tanque séptico deverá ser precedido de uma caixa de gordura a fim de reter a gordura da pia de cozinha e caixa de inspeção para melhorar a eficiência do tratamento do esgoto.

O tanque séptico deve ser posicionado a uma distância mínima de 1,50m da face externa da parede mais próxima do módulo sanitário.

Será executado em alvenaria de bloco de concreto estrutural Fck 4,5Mpa, medindo 9x19x39cm, de boa aparência, 1ª qualidade, parede de uma vez, alinhadas e niveladas; os blocos serão assentados com argamassa de cimento e areia no traço 1:5. As paredes internas receberão chapisco de cimento/areia no traço 1:4, esp. de 0,5cm e, após 24h receberão reboco com argamassa de cimento/cal/areia no traço 1:2:11, espessura de 1cm. O piso do tanque será o próprio lastro de concreto não estrutural, regularizado, espessura 7cm. **Não será permitido o uso de barro nas argamassas de assentamento e de revestimento do tanque séptico.**

Haverá em cada extremidade livre dos tubos de entrada e de saída do tanque séptico, um Te sanitário acoplado a um tubo de 40cm de comprimento (ver projeto), de PVC, ϕ 100mm para esgoto, sendo estas conexões posicionadas **obrigatoriamente** na metade das paredes de entrada e saída do tanque séptico. O dispositivo de entrada deve ser posicionado de maneira que a sua geratriz inferior localize-se 5cm acima da geratriz inferior do tubo de saída.

A tampa do tanque séptico será construída em concreto armado, espessura 6cm. A tampa de visita será confeccionada em concreto armado nas dimensões 0.60 x 0.60m, espessura 5cm.

8. Filtro Biológico

O filtro biológico deve ser posicionado a uma distância mínima de 1,50m da face externa da parede mais próxima do tanque séptico.

Será executado em alvenaria de bloco de concreto estrutural, medindo 9x19x39cm, de boa aparência, 1ª qualidade, parede de uma vez, alinhadas e niveladas; os blocos serão assentados com argamassa de cimento e areia no traço 1:5. As paredes internas receberão chapisco de cimento/areia no traço 1:4, esp. de 0,5cm e, após 24h receberão reboco com argamassa de cimento/cal/areia no traço 1:2:11, espessura de 1cm. **Não será permitido o uso de barro nas argamassas de assentamento e de revestimento do filtro biológico.**

O fundo do filtro será em concreto armado, regularizado, espessura 7cm. O fundo falso será em concreto armado e os furos terão como forma, tocos de tubos PVC Soldável DN 25mm.

O material filtrante especificado é a pedra britada de nº 4 ou nº 5, conforme Norma Brasileira NBR 13969/1997, a ser distribuída sobre o fundo falso.

Haverá um tubo PVC DN 150mm, posicionado na vertical (ver projeto), com a dupla função de: 1- distribuição do esgoto no fundo do filtro; 2- servir de tubo guia para a drenagem do filtro. a do tanque séptico. O dispositivo de entrada, tubo PVC DN 100mm, será interligado ao tubo guia através de conexão tipo “TÊ”, em PVC e deve ser posicionado de maneira que a sua geratriz inferior localize-se 10cm acima da geratriz superior do tubo de saída.

O dispositivo de coleta do efluente do filtro será uma calha feita em tubo PVC DN 100mm, cortado ao longo do seu comprimento, à meia-cana, com as laterais paralelas, de modo a permitir a saída do esgoto por igual, ao longo da calha.

A tampa do filtro biológico será construída em concreto armado, espessura 6cm. A tampa de visita será confeccionada em concreto armado nas dimensões 0.60 x 0.60m, espessura 5cm.

9. Reaterro

O reaterro será executado com o material escavado, tendo o construtor o cuidado de remover os entulhos, pedras e lama.

O lançamento do material deverá ser feito em camadas sucessivas de 20cm em toda a largura da seção e compactado com soquetes manuais de forma a se obter uma umidade ótima do terreno.

10. Limpeza da Obra

Depois de concluídos os serviços, deverão ser removidos todos os materiais e equipamentos usados, assim como sobras utilizáveis de materiais, ferramentas e acessórios que possam causar acidentes ou dano ao morador.

O entulho resultante da limpeza da obra deverá ser depositado em local adequado, longe do alcance de curiosos e crianças e de forma a não agredir o meio ambiente e, em local especificado pela Prefeitura.

THÁSSIA GARBELOTTO FACCIM
CREA 021316/D ES

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO					
LOCALIDADE:Conceição do Castelo				DATA BASE: Jul/2011	
MUNICÍPIO:Conceição do castelo				FONTE: SINAPI	
ANEXO I-H - DETALHAMENTO DO CUSTO PARA CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE MELHORIA SANITÁRIA					
ÍTEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	P. UNIT.	TOTAL
BANHEIRO EM ALVENARIA					
1,0	SERVIÇOS PRELIMINARES				30,14
1.1	Limpeza manual do terreno com raspagem superficial	m²	6,96	1,54	10,72
1.2	Locação convencional de obra, através de gabarito de tábuas corridas pontaletadas, com reaproveitamento de três vezes	m²	6,96	2,79	19,42
2.0	ESTRUTURA - FUNDAÇÃO				477,44
2.1	Regularização e compactação manual de terreno c/ soquete	m²	6,96	2,04	14,20
2.2	Forma pinho 3ª p/ fundação radier, aproveitamento 5 vezes, corte, montagem e desforma	m²	6,96	12,83	89,30
2.3	Execução de lastro de brita Nº 2, apiloada manualmente com maço de até 30Kg, e= 5cm	m³	0,56	66,71	37,36
2.4	Execução de piso em concreto estrutural 20Mpa preparo mecânico com armação em tela soldada	m³	6,96	48,36	336,59
3.0	SUPER-ESTRUTURA E VEDAÇÃO				367,01
3.1	Alvenaria meia vez em tijolo cerâmico furado, 10x20x20cm, assentados c/ argamassa 1:2:8 cim/cal/areia, junta 12mm, intertravados	m²	13,35	24,35	325,07
3.2	Fornecimento e assentamento de verga 10x10cm em concreto pré-moldado fck 20MPa, aço fino CA 60 e formas tábua pinho 3ª	m	1,70	11,30	19,21
3.3	Execução de alvenaria de elemento vazado de concreto, 6 x 29 x 29cm, empregando argamassa de cim/areia, traço 1:7	m²	0,26	87,42	22,73
4.0	ESQUADRIA				245,82
4.1	Fornecimento e assentamento de porta compensado liso, p/ pintura, 0,60 x 2,10m, incluindo aduela 2ª, alisar e dobradiça	und	1,00	205,54	205,54
4.2	Fornecimento e instalação de tarjeta de ferro cromado de sobrepor 2" e aldrava externa de 4"	und	1,00	5,10	5,10
4.3	Execução de pintura esmalte acetinado p/ madeira, 2 demãos, incluindo aparelhamento com fundo nivelador branco fosco	m²	2,60	13,53	35,18
5.0	COBERTURA				163,52
5.1	Estrutura em madeira p/ telha de fibrocimento, plástica ou alumínio em madeira aparelhada apoiada em laje ou parede	m²	3,18	30,2	96,04
5.2	Telhamento c/ telha de fibrocimento ondulada, esp. 6mm, incluso juntas de vedação e acessórios de fixação	m²	3,18	21,22	67,48
6.0	REVESTIMENTO				325,24
6.1	Execução de chapisco em parede c/ argamassa cim/areia - traço: 1:4, e= 0,5cm	m²	26,70	3,03	80,90

6.2	Reboco com argamassa de cim/cal/areia - traço: 1:2:11 prep mecanico e= 1,5cm	m³	0,19	319,14	60,64
6.3	Aplicação de fundo selador PVA, 1 demão (área de chuveiro)	m²	4,80	2,17	10,42
6.4	Execução de pintura látex PVA, 2 demãos	m²	26,70	6,49	173,28
7.0	PAVIMENTAÇÃO				45,29
7.1	Piso cimentado liso, desempenado e= 2cm c/ argamassa, traço 1:4 (cimento e areia), sobre base existente (pisso banheiro)	m²	2,02	22,42	45,29
8.0	INSTALAÇÃO HIDRO-SANITÁRIA				759,14
8.1	Módulo Sanitário				
	Instalação Sanitária				542,93
8.1.1	Fornecimento e instalação de caixa sifonada PVC simples (100 x 100 x 50)	unid	1,00	25,38	25,38
8.1.2	Fornecimento e instalação de tubo em PVC, esgoto predial, DN 50mm - inclusive conexões	m	1,00	19,20	19,20
8.1.3	Fornecimento e instalação de tubo em PVC, esgoto predial, DN 40mm - inclusive conexões	m	6,00	13,93	83,58
8.1.4	Fornecimento e instalação de tubo em PVC, esgoto predial, DN 100mm - inclusive conexões	m	6,00	28,07	168,42
8.1.5	Fornecimento e instalação de vedação PVC 100mm p/ saída do vaso sanitário	unid	1,00	2,92	6,96
8.1.5.1	Vedação PVC 100mm p/ saída de vaso sanitário	unid	1,00	3,01	3,01
8.1.5.2	Encanador hidráulico	h	0,23	9,00	2,07
8.1.5.3	Adesivo p/ PVC, bisnaga 17g	unid	1,00	1,88	1,88
8.1.6	Fornecimento e instalação de vaso sanit. louça branca, convencional, popular 37x47x38cm, com assento plástico popular, cx de descarga plástica 9l, externa, completa, tubo de descarga longo e bolsa de ligação	unid	1,00	195,69	179,02
8.1.6.1	Fornecimento e instalação de vaso sanit. louça branca, padrão popular c/ conjunto para fixação c/ parafusos, arruelas e bichas	unid	1,00	114,83	114,83
8.1.6.2	Fornecimento e instalação de assento para vaso sanitário de plástico, padrão popular	unid	1,00	16,36	16,36
8.1.6.3	Fornecimento e instalação de cx de descarga plástica externa completa, cap. 9l c/ tubo de descarga, engate flexível, bóia e suporte p/ fixação, bolsa de ligação em PVC flexível e conjunto de fixação para a cx de descarga	unid	1,00	47,83	47,83
8.1.7	Fornecimento e instalação de lavatório de louça branca, padrão popular, s/ ladrão med. 29,5x39cm, incl. acessórios de fixação	unid	1,00	54,48	54,48
8.1.8	Fornecimento e instalação de válvula de plástico 1" para lavatório s/ ladrão	unid	1,00	5,89	5,89
	Instalação Hidráulica				216,21
8.1.9	Fornecimento e instalação de tubo em PVC soldável p/ água fria DN 20mm - inclusive conexões	m	9,00	10,00	90,02
8.1.9.1	Tubo em PVC soldável p/ água fria DN 20mm	m	1,60	1,62	2,59
8.1.9.2	Adesivo p/ PVC - bisnaga 17gr	unid	1,00	1,88	1,88
8.1.9.3	Encanador	h	0,35	9,00	3,15
8.1.9.4	Ajudante de encanador	h	0,35	6,80	2,38
8.1.10	Fornecimento e instalação de registro de esfera PVC c/ rosca, DN 1/2"	unid	1,00	13,61	13,61

8.1.10.1	Registro de esfera PVC com rosca 1/2"	unid	1,00	9,48	9,48
8.1.10.2	Fita de vedação p/ tubos e conexões roscáveis	m	0,94	0,19	0,18
8.1.10.3	Encanador	h	0,25	9,00	2,25
8.1.10.4	Ajudante de encanador	h	0,25	6,80	1,70
8.1.11	Fornecimento e instalação de tubo em PVC, soldável p/ água fria, DN 25mm - inclusive conexões	m	6,00	9,88	59,28
8.1.12	Fornecimento e instalação de registro de esfera PVC c/ rosca, 3/4"	unid	1,00	15,34	15,34
8.1.12.1	Registro de esfera PVC com rosca 1/4"	unid	1,00	11,16	11,16
8.1.12.2	Fita de vedação p/ tubos e conexões roscáveis	m	1,20	0,19	0,23
8.1.12.3	Encanador	h	0,25	9,00	2,25
8.1.12.4	Ajudante de encanador	h	0,25	6,80	1,70
8.1.13	Fornecimento e instalação de registro de esfera em PVC, soldável, DN 20mm	unid	1,00	13,83	13,83
8.1.13.1	Registro de esfera PVC soldável DN 20mm	unid	1,00	11,13	11,13
8.1.13.2	Adesivo para PVC	Kg	0,005	3,58	0,02
8.1.13.3	Encanador	h	0,17	9,00	1,53
8.1.13.4	Ajudante de encanador	h	0,17	6,80	1,16
8.1.14	Fornecimento e instalação de chuveiro plástico branco, simples com haste de PVC 1/2".	unid	1,00	9,89	9,89
8.1.15	Fornecimento e instalação de torneira curta para lavatório em PVC, diâmetro 1/2"	unid	1,00	14,24	14,24
8.2	CAIXA D'ÁGUA				332,44
8.2.1	Fornecimento e instalação de caixa d'água em polietileno V= 250l, fixada com arame galvanizado	unid	1,00	83,00	219,23
8.2.1.1	Reservatório de polietileno cap. 250l c/ tampa	unid	1,00	83,00	83,00
8.2.1.2	Bombeiro hidráulico	h	7,70	9,00	69,30
8.2.1.3	Ajudante	h	7,70	6,80	52,36
8.2.1.4	Massa p/ vidro	Kg	0,10	3,33	0,33
8.2.1.5	Fita de vedação	m	3,03	0,17	0,52
8.2.1.6	Arame galvanizado 10BWG, 3,40mm	Kg	1,50	9,15	13,73
8.2.2	Fornecimento e instalação de torneira bóia para caixa d'água, em PVC, 1/2"	unid	1,00	18,66	18,66
8.2.2.1	Torneira bóia para caixa d'água, balão plástico, 1/2"	unid	1,00	11,76	11,76
8.2.2.2	Fita veda rosca	unid	1,00	4,38	4,38
8.2.2.3	Encanador hidráulico	h	0,28	9,00	2,52
8.2.3	Fornecimento e instalação de joelho PVC 90°, soldável p/ água fria, DN 20mm	unid	1,00	3,12	3,12
8.2.4	Fornecimento e instalação de luva em PVC, soldável e com rosca, DN 20 x 1/2"	unid	1,00	3,12	3,12
8.2.5	Fornecimento e instalação de tubo em PVC soldável, DN 25mm - inclusive conexões	m	1,50	9,88	14,82
8.2.6	Fornecimento e instalação de registro de esfera PVC c/ rosca, DN 3/4"	unid	1,00	15,34	15,34
8.2.6.1	Registro de esfera PVC com rosca 1/4"	unid	1,00	11,16	11,16
8.2.6.2	Fita de vedação p/ tubos e conexões roscáveis	m	1,20	0,19	0,23
8.2.6.3	Encanador	h	0,25	9,00	2,25
8.2.6.4	Ajudante de encanador	h	0,25	6,80	1,70
8.2.7	Fornecimento e instalação de suporte em madeira p/ sustentação da cx d'água	unid	1,00	58,15	58,15
8.2.7.1	Peça de madeira (maçaranduba) aparelhada 3x41/2" (7,5x11,5cm) c/ parafusos de fixação	m	2,45	23,16	56,74

8.2.7.2	Fornecimento de aço 5/16" (7,94mm), corte e dobra (gancho p/ fixação do madeiramento de sustentação da cx d'água)	Kg	0,016	4,63	0,10
8.2.7.3	Corte e dobra de aço 6,3 a 8,00mm	Kg	0,016	1,46	0,02
8.2.7.4	Parafuso rosca soberba, aço zincado, cabeça chata, fenda simples 8x100mm	unid	3,00	0,43	1,29
8.3	PIA DE COZINHA				194,45
8.3.1	Fornecimento e instalação de tubo em PVC, esgoto predial, DN 40mm - inclusive conexões	m	3,00	13,93	41,79
8.3.2	Fornecimento e instalação de válvula de plástico 1" para pia, tanque ou lavatório s/ ladrão	unid	1,00	5,89	5,89
8.3.3	Fornecimento e instalação de tubo em PVC soldável p/ água fria DN 20mm - inclusive conexões	m	2,55	10,00	25,51
8.3.3.1	Tubo em PVC soldável p/ água fria DN 20mm	m	1,60	1,62	2,59
8.3.3.2	Adesivo p/ PVC - bisnaga 17gr	unid	1,00	1,88	1,88
8.3.3.3	Encanador	h	0,35	9,00	3,15
8.3.3.4	Ajudante de encanador	h	0,35	6,80	2,38
8.3.4	Fornecimento e instalação de torneira de plástico, 1/2" p/ pia	unid	1,00	14,24	14,24
8.3.5	Fornecimento e instalação de bancada c/ cuba - marmorite, granilite ou granitina, 1,20 x 0,60m p/ pia de cozinha	unid	1,00	107,02	107,02
8.4	TANQUE DE LAVAR ROUPA				173,62
8.4.1	Fornecimento e instalação de tubo em PVC, esgoto predial, DN 40mm - inclusive conexões	m	3,00	13,93	41,79
8.4.2	Fornecimento e instalação de válvula de plástico 1" para pia, tanque ou lavatório s/ ladrão	unid	1,00	5,89	5,89
8.4.3	Fornecimento e instalação de tanque mármore sintético, cap. 22l e conjunto de fixação	unid	1,00	106,70	106,70
8.4.4	Fornecimento e instalação de tubo em PVC soldável p/ água fria DN 20mm - inclusive conexões	m	0,50	10,00	5,00
8.4.4.1	Tubo em PVC soldável p/ água fria DN 20mm	m	1,60	1,62	2,59
8.4.4.2	Adesivo p/ PVC - bisnaga 17gr	unid	1,00	1,88	1,88
8.4.4.3	Encanador	h	0,35	9,00	3,15
8.4.4.4	Ajudante de encanador	h	0,35	6,80	2,38
8.4.5	Fornecimento e instalação de torneira curta para lavatório em PVC, diâmetro 1/2"	unid	1,00	14,24	14,24
9.0	INSTALAÇÃO ELÉTRICA				108,23
9.1	Execução de ponto de luz (caixa, eletroduto, fios e interruptor)	unid	1,00	79,16	79,16
9.2	Fornecimento e instalação de luminária globo, vidro leitoso/plafonier/bocal/lâmpada 60W	unid	1,00	29,07	29,07
10.0	CAIXA DE GORDURA - 0.50 x 0.50 x 0.70m				166,73
10.1	Escavação manual de área, qualquer terreno, exceto rocha, até 1,50 metros de profundidade (piso do banheiro)	m³	1,32	18,08	23,86
	Servente	h	2,93	6,17	18,08

10.2	Alvenaria meia vez em tijolo cerâmico furado, 10x20x20cm, assentados c/ argamassa 1:2:8 cim/cal/areia, junta 12mm	m²	1,68	24,35	40,91
10.3	Execução de chapisco em parede c/ argamassa cim/areia - traço: 1:4, e= 0,5cm	m²	1,65	3,03	5,00
10.4	Reboco com argamassa de cim/cal/areia - traço: 1:2:11 prep mecanico e= 1,5cm	m³	0,03	319,14	7,98
10.5	Execução de concreto magro, traço 1:4:8, preparo manual, e= 5cm (base da cx)	m³	0,05	244,66	12,23
10.6	Execução de concreto armado 15Mpa - para tampa 0,70 x 0,70 x 0,05m	m³	0,025	1150,12	28,75
10.7	Fornecimento e instalação de joelho 90º DN 40mm, esg predial	unid	1,00	5,18	5,18
10.8	Fornecimento e instalação de tubo em PVC, esgoto predial, DN 100mm	m	3,00	14,27	42,81
11.0	CAIXA DE INSPEÇÃO - 0.50 x 0.50 x 0.45m				85,26
11.1	Escavação manual de área, qualquer terreno, exceto rocha, até 1,50 metros de profundidade (piso do banheiro)	m³	0,60	18,08	10,85
	Servente	h	2,93	6,17	18,08
11.2	Alvenaria meia vez em tijolo cerâmico furado, 10x20x20cm, assentados c/ argamassa 1:2:8 cim/cal/areia, junta 12mm	m²	1,08	24,35	26,30
11.3	Execução de chapisco em parede c/ argamassa cim/areia - traço: 1:4, e= 0,5cm	m²	1,15	3,03	3,48
11.4	Reboco com argamassa de cim/cal/areia - traço: 1:2:11 prep mecanico e= 1,5cm	m³	0,03	319,14	9,57
11.5	Execução de concreto magro, traço 1:4:8, preparo manual, e= 5cm (base da cx)	m³	0,025	244,66	6,12
11.6	Execução de concreto armado 15Mpa - para tampa 0,70 x 0,70 x 0,05m	m³	0,025	1157,50	28,94
SUB TOTAL					3.474,31
BDI (25%)					868,58
TOTAL					4.342,88
<p style="text-align: center;">THÁSSIA GARBELOTTO FACCIM CREA 021316/D</p>					

ANEXO I-H

SISTEMA TRATAMENTO CAPACIDADE PARA 5 HABITANTES
I- DIMENSIONAMENTO DO TANQUE SÉPTICO - NBR 7229 versão SET. 1993
ANEXO I-I

I.1- Tanscrevendo a Norma NBR 7229 versão SET. 1993 :

O volume total do tanque séptico deve ser calculado pela fórmula:

$V = 1.000 + N \cdot (C \cdot T + K \cdot Lf)$

Onde :

V = Volume útil do tanque em litros

N = Número de pessoas

C = Contribuição de despejos, em litro/pessoa/dia (ver Tabela 1)

T = Período de detenção, em dias (ver Tabela 2)

K = Taxa de acumulação de lodo digerido, em dias, equivalente ao tempo de acumulação de lodo fresco (ver Tabela 3)

Lf = Contribuição de lodo fresco, em litro/pessoa/dia (ver Tabela 1)

Tabela 1

Prédio	Unidade	Contribuição de esgotos (C)	Contribuição de lodo freco (Lf)
1. Ocupantes permanentes			
- Residência:			
padrão alto	pessoa	160	1
padrão médio	pessoa	130	1
padrão baixo	pessoa	100	1
- Hotel (exceto lavanderia e cozinha)	pessoa	100	1
- Alojamento provisório:	pessoa	80	1

Tabela 2

Contribuição diária em litros (C x hab)	Tempo de detenção (T)	
	Dias	Horas
até 1.500	1,00	24
de 1.501 a 3.000	0,92	22
de 3.001 a 4.500	0,83	20
de 4.501 a 6.000	0,75	18
de 6.001 a 7.500	0,67	16
de 7.501 a 9.000	0,58	14
mais de 9.000	0,50	12

Tabela 3

Intervalo entre limpezas (anos)	Valores de K por faixa de temperatura ambiente t (°C)		
	t <= 10	10 <= t <= 20	t > 20
1	94	65	57
2	134	105	97
3	174	145	137
4	214	185	177
5	254	225	217

Tabela 4

Volume útil (m ³)	Profundidade	
	útil mínima(m)	útil máxima(m)
até 6,00	1,20	2,20
de 6,00 a 10,00	1,50	2,50
mais que 10,00	1,80	2,80

I.2- Dimensionamento do Volume do Tanque Séptico para 5 Habitantes

N =	5	portanto capacidade de :	500 l / dia 0,02 m³/h
C =	100		
Lf =	1		
T =	1,00		
10 <= t <= 20 e intervalo entre limpezas de 1 anos			
; portanto		K =	65
V = 1.000 + 5(100 x 1 + 65 x 1)		V =	1.825 litros

I.3- Verificando as Dimensões para o Volume Encontrado

I.3.1- Tanque Séptico Prismático Retangular

Adotaremos as dimensões (internas) :

Largura W =	0,85	m	W >= 0,80 m	(NBR 7229/1993)
Comprimento L =	1,80	m		
Profundidade D =	1,20	m	(altura útil)	
	Vol =		1.836	litros

Relação L/W : 2,1 m 2 <= L/W <= 4

II- DIMENSIONAMENTO DO SUMIDOURO CILÍNDRICO para 5 Habitantes
NBR 7229 versão SET. 1993

Constituição Aprovável dos Solos	Faixa	Coef. de Infiltração (l/m2/dia)	Absorção relativa (Manual de Saneamento - Funasa)
Rochas, argilas compactas de cor branca, cinza ou preta, variando a rochasm alteradas e argilas medianamente compactas de cor vermelha	1	menor que 20	Impermeável
Argilas de cor amarela, vermelha ou marrom medianamente compacta, variando a argilas, pouco siltosas e ou arenosas.	2	20 a 40	Semi-impermeável
Argilas arenosas e/ou siltosas variando a areia argilosa ou silte argiloso de cor amarela, vermelha ou marrom.	3	40 a 60	Vagarosa
Areia ou silte argiloso ou solo arenoso com húmus e turfas, variando a solos constituídos predominantemente de areias e siltes.	4	60 a 90	Média
Areia bem selecionada e limpa, variando a areia grossa com cascalhos.	5	maior que 90	Rápida
Nota: Os dados referem-se, em uma primeira aproximação, aos coeficientes que variam segundo o tipo de solos não saturados. Em qualquer dos casos é indispensável a confirmação destes dados por meio dos ensaios de infiltração do solo, descritos no Anexo A - NBR 13969/set.1997.			

Conversão de valores de taxa de percolação em taxa de aplicação superficial:
(NBR 13969/set. 1997)

Taxa de percolação (min./ m)	Taxa máxima de aplicação diária	
	m ³ / m ² x d	l / m ² x d
40 ou menos	0,2	200
80	0,14	140
120	0,12	120
160	0,1	100
200	0,09	90
400	0,065	65
600	0,053	53
1200	0,037	37
1400	0,032	32
2400	0,024	24

II.1- Dimensionamento do Sumidouro para 5 Habitantes

Faixa escolhida =

4

(Média)

Admitindo um Coeficiente de

65

l / m² / dia

Área necessária =

7,69

m²

Diâmetro adotado =

1,10

m

Profundidade útil adotada =

2,00

m

Área disponibilizada =

7,86

m²

Portanto utilizaremos unidades de sumidouro em número de :

1

THÁSSIA GARBELOTTO FACCIM
CREA 021316/D ES

ANEXO I-I

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO					
LOCALIDADE: Conceição do Castelo			DATA BASE: Jul/2011		
MUNICÍPIO: Conceição do Castelo			FONTE: SINAPI/TCPO		
ANEXO I-J - DETALHAMENTO DO CUSTO PARA CONSTRUÇÃO DE FOSSA SEPTICA E FILTRO BIOLOGICO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	PREÇO	
				UNITÁRIO	TOTAL
TRATAMENTO FOSSA SÉPTICA/FILTRO BIOLÓGICO					
1.0	FOSSA SÉPTICA - 1,80 x 0,85 x 1,50m				781,06
1.1	Limpeza manual do terreno com raspagem superficial	m²	5,67	1,54	8,73
1.2	Escavação manual de área, qualquer terreno, exceto rocha, até 2,00 metros de profundidade	m³	3,89	18,08	70,32
	Servente	h	2,93	6,17	18,08
1.3	Alvenaria de bloco de concreto estrutural Fck 4,5Mpa, 9x19x39cm, assentado com argamassa cim/areia traço 1:5, junta 10mm e espessura da parede s/ revestimento 0,09m	m²	8,73	27,71	241,89
	Bloco de concreto estrutural Fck 4,5Mpa, 9 x 19 x 39cm	unid.	13,13	1,23	16,15
	Argamassa	m³	0,0069	280,53	1,94
	Pedreiro	h	0,66	8,41	5,55
	Servente	h	0,66	6,17	4,07
	Composição argamassa mista de cim/areia média, traço 1:5	m³	1,00	280,53	280,53
	Cimento Portland Comum Cp I- 32	Kg	292,00	0,46	134,32
	Areia média	m³	1,216	69,50	84,51
	Servente	h	10,00	6,17	61,70
1.4	Execução de chapisco em parede interna c/ argamassa cim/areia - traço: 1:4, e=0,5cm	m²	8,61	3,03	26,09
1.5	Reboco paulista com argamassa de cim/cal/areia - traço: 1:2:11 prep mecanico e= 2cm	m³	0,11	319,14	35,11
1.6	Concreto armado 15 Mpa (para lajes, vigas e pilares - tampa em concreto armado, 2,06 x 1,11 x 0,06m), inclui lançamento	m³	0,14	1.157,50	162,05

1.7	Execução de lastro concreto magro 1:4:8 sarrafeado (não inclui juntas dilatação) e =7 cm - (fundo da fossa)	m²	2,29	24,00	54,96
1.8	Fornecimento e assentamento de tubo PVC p/ esgoto, DN 100mm	m	12,00	11,06	132,72
1.9	Fornecimento e assentamento de tê sanitário em PVC rígido, DN 100mm	unid	2,00	19,97	39,93
	Te sanitário p/ esg. Predial DN 100x100mm	unid	1,00	11,90	11,00
	Solucao Limpadora Frasco Plastico C/ 200cm3 Un 10,36	l	0,0105	10,36	0,11
	Adesivo para PVC, bisnaga com 17gr	unid	1,00	1,88	1,88
	Encanador	h	0,46	9,00	4,14
	Ajudante	h	0,46	6,17	2,84
1.10	Reaterro Manual De Valas	m³	0,50	18,51	9,26
2.0	FILTRO BIOLÓGICO ANAERÓBIO - 1.00 x 1.20 x 1,65m				906,95
2.1	Limpeza manual do terreno com raspagem superficial	m²	4,82	1,54	7,42
2.2	Escavação manual de área, qualquer terreno, exceto rocha, até 2,00 metros de profundidade	m³	3,26	18,08	58,93
	Servente	h	2,93	6,17	18,08
2.3	Alvenaria de bloco de concreto estrutural Fck 4,5Mpa, 9x19x39cm, assentado com argamassa cim/areia traço 1:5, junta 10mm e espessura da parede s/ revestimento 0,09m	m²	8,12	27,71	224,99
	Bloco de concreto estrutural Fck 4,5Mpa, 9 x 19 x 39cm	unid.	13,13	1,23	16,15
	Argamassa	m³	0,0069	280,53	1,94
	Pedreiro	h	0,66	8,41	5,55
	Servente	h	0,66	6,17	4,07
	Composição argamassa mista de cim/areia média, traço 1:5	m³	1,00	280,53	280,53
	Cimento Portland Comum Cp I- 32	Kg	292,00	0,46	134,32
	Areia média	m³	1,216	69,50	84,51
	Servente	h	10,00	6,17	61,70
2.4	Execução de chapisco em parede c/ argamassa cim/areia - traço: 1:4, e=0,5cm	m²	7,26	3,03	22,00

2.5	Reboco paulista com argamassa de cim/cal/areia - traço: 1:2:11 prep mecanico e= 2cm	m³	0,15	319,14	47,87
2.6	Concreto armado 15 Mpa (para lajes, vigas e pilares - tampa em concreto armado, 1,46 x 1,26 x 0,06m), inclui lançamento	m³	0,12	1.157,50	138,90
2.7	Execução de lastro concreto magro 1:4:8 sarrafeado (não inclui juntas dilatação) e = 7 cm (fundo do filtro)	m²	1,84	24,00	44,16
2.8	Fornecimento e assentamento tubo PVC, esgoto DN 150 mm	m	1,10	27,26	29,99
	Tubo PVC para esgoto Ø 150mm	unid	1,01	17,31	17,48
	Adesivo para PVC - bisnaga	unid	1,00	1,88	1,88
	Solucao Limpadora Frasco Plastico C/ 200cm3 Un 10,36	l	0,0012	10,36	0,01
	Encanador	h	0,52	9,00	4,68
	Ajudante	h	0,52	6,17	3,21
2.9	Tubo Pvc Para Esgoto Predial Dn 100mm - Fornecimento E Instalacao	m	12,00	14,27	171,24
2.10	Fornecimento e assentamento de Tê sanitário em PVC, DN 150x100mm	unid	1,00	21,16	21,16
	Te sanitário p/ esg. Predial DN 100x100mm	unid	1,00	11,90	11,90
	Solucao Limpadora Frasco Plastico C/ 200cm3 Un 10,36	l	0,0105	10,36	0,11
	Adesivo para PVC, bisnaga com 17gr	unid	1,00	1,88	1,88
	Encanador	h	0,46	9,00	4,14
	Ajudante de encandor	h	0,46	6,80	3,13
2.11	Reaterro apiloado vala c/ material da obra	m³	0,50	18,51	9,26
2.12	Tubo em PVC soldável, DN 25mm (leito filtrante)	m	4,80	2,20	10,56
2.13	Leito Filtrante - Forn.E Enchimento C/ Brita No. 4	m³	1,44	83,66	120,47
SUB TOTAL					1.688,01
BDI = 25%					422,00
TOTAL GERAL					2.110,02

THÁSSIA GARBELOTTO FACCIM
CREA 021316/D ES

ANEXO I-J

DETALHAMENTO DE BDI

OBRA: Melhoria Sanitárias Domiciliares

LOCAL: Conceição do Castelo

PREÇO GLOBAL DA OBRA	490.610,60	
BDI	25	122.652,65

PRAZO	12	MESES
	360	dias

CALCULO DEMOSTRATIVO DE BDI

DISCRIMINAÇÃO	%	Unid/Quant	Valores		Total
			unitario	parcial	
ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	5,40				26.492,97
Escritorio Central		mês	450,00	5.400,00	
Equipamentos de escritorio		mês	150,00	1.800,00	
Engenheiro residente		mês	1.603,58	19.242,97	
Adquisição do edital		1,00	50,00	50,00	
DESPESAS FINANCEIRAS	0,87				4.268,31
Alimentação		mês	305,69	3.668,31	
Telefone		mês	50,00	600,00	
RISCOS E EVENTUAIS	1,20				5.887,33
Despesas imprevisíveis		1,00	5.887,33	5.887,33	
GARANTIA	0,40				1.962,44
Garantia Contratual		1,00	1.962,44	1.962,44	
TRIBUTOS	4,85				23.794,61
Taxas					
Previdencia Social	-		26.983,58	-	
PIS	0,65	1,00	3.188,97	3.188,97	
COFINS	3,00	1,00	14.718,32	14.718,32	
ISS	1,20	1,00	5.887,33	5.887,33	
LUCRO	9,00				44.154,95
Lucro da obra		1,00	44.154,95	44.154,95	

$$BDI = [(1+AC + DF+RE+GA)/ 1 - (DT+LO)] - 1$$

$$(1+AC + DF+RE+GA) = 1,0787$$

$$1 - (DT+LO) = 0,8615$$

$$[(1+AC + DF+RE+GA)/ 1 - (DT+LO)] = 1,2521$$

$$BDI = [(1+AC + DF+RE+GA)/ 1 - (DT+LO)] - 1 = 0,2521$$

BDI ADOTADO	=	25
--------------------	----------	-----------

ANEXO I-F