



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

TERMO DE CONTRATO 063/2018

TERMO DE CONTRATO Nº 063/2018, QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO E A EMPRESA FLAVIO AUGUSTO BAPTISTA ME

O MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, pessoa jurídica de direito público, com sede na Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrito no CNPJ sob o nº 27.165.570/0001-98, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor **CHRISTIANO SPADETTO**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Avenida José Grilo, nº 794, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrito no CPF sob o nº 003.755.567-70 e no RG sob o nº 961351-ES, doravante denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa **FLAVIO AUGUSTO BAPTISTA ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. **10.560.313/0001-58**, com sede na Rua Vereador Anísio Novaes, nº 42, Bairro Independência, Castelo, ES, Cep: 29.360-000, E-mail: graficaimpresso@yahoo.com.br, Tel.: (28) 3542-0721, por seu representante legal, Sr. **FLAVIO AUGUSTO BAPTISTA**, inscrito no **CPF sob o nº 031.462.627-11 e no RG sob o nº 959.571 SSP/ES**, residente e domiciliado na Rua Antenor Pinheiro, nº 87, Bairro Independência, Castelo, ES, Cep: 29.360-000, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente contrato, nos termos do procedimento licitatório do PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS nº 000023/2017, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 025/2017 e Processo nº 3.223/2018, aquisição por preço unitário, nos termos da Lei nº 10.520/02, do Decreto Municipal nº 2.247/13, da Lei Complementar nº 123/06, Lei Complementar 147/2014, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93 e suas alterações, que se regerá mediante as cláusulas e condições que subseguem.

1 - CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1 - O objeto do presente Termo de Contrato é a AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Edital do Pregão identificado no preâmbulo e na proposta vencedora, os quais integram este instrumento, independente de transcrição.

1.2 - A CONTRATADA será responsável pela entrega total dos objetos desta licitação ao preço por ela proposto e aceito pelo CONTRATANTE.

1.3 - Discriminação do objeto:



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

Item	Lote	Código	ESPECIFICAÇÃO	Marca	Unidade	Quant	Unitário	Valor Total
00009	00009	00036841	CARTAZES PARA EVENTOS (6 A 8 EVENTOS), FORMATO 4, COLORIDO COUCHE 150 GR 31 X 47, 4/0 COLORIDO, ARTE POR CONTA DA EMPRESA		UN	700,00	5,18	3.626,00
00013	00013	00039273	FICHA DE AVALIAÇÃO TRIMESTRAL _04 ANOS FICHA DE AVALIAÇÃO TRIMESTRAL – EDUCAÇÃO INFANTIL, 04 ANOS - 4 FLS ABERTA 21X30 AP 75 1/0 GRAMPO CANOA EM DUAS CORES.		UN	100,00	5,00	500,00
00014	00014	00039274	FICHA DE AVALIAÇÃO TRIMESTRAL _05 ANOS FICHA DE AVALIAÇÃO TRIMESTRAL – EDUCAÇÃO INFANTIL 05 ANOS 4 FLS 21X30 ABERTA AP 75 1/0 GRAMPO CANOA EM DUAS CORES.		UN	100,00	5,00	500,00
00015	00015	00039275	FICHA DE AVALIAÇÃO TRIMESTRAL _2 ANOS FICHA DE AVALIAÇÃO TRIMESTRAL – EDUCAÇÃO INFANTIL MATERNAL I (2 ANOS) 4 FLS 21X30 ABERTA AP 75 1/1 GRAMPO CANOA EM DUAS CORES.		UN	100,00	5,30	530,00
00016	00016	00039276	FICHA DE AVALIAÇÃO TRIMESTRAL _3 ANOS FICHA DE AVALIAÇÃO TRIMESTRAL – EDUCAÇÃO INFANTIL MATERNAL II (3 ANOS) 4 FLS 21X30 ABERTA AP 75 1/1 GRAMPO CANOA EM DUAS CORES.		UN	100,00	5,00	500,00
00021	00021	00035887	SUMULAS CAMPEONAT, BOCHA 21X30 CARTOLINA 180 GR 21X30 3 VIAS 3 VIAS EXPRACOPY - 50 X 3		UN	2.120	22,50	47.700,00
00030	00030	00024346	ENVELOPE GRANDE ENVELOPE GRANDE (TAMANHO 36,0 X 26,0 CM) PAPEL RECICLADO 90 G – INCLUIR TIMBRE COLORIDO E LETRA PADRÃO, NO RODAPÉ DEVERÁ INCLUIR: AV. JOSÉ GRILLO, 426. CEP 29.370-000 – CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES. TELEFAX: (28) 3547-1101, administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br www.conceicaodocastelo.es.gov.br ou secretaria municipal de educação – Avenida José Grilo, 426, Centro, conceição DO CASTELO – ES. CEP:29.370- 000. TELEFAX: (28) 3547-1361 educacao@conceicaodocastelo.es.gov.br		UN	2.300	1,13	2.599,00
00031	00031	00036844	ENVELOPE MEDIO (TAMANHO 28,5 X 20,0 CM) PAPEL RECICLADO 90 G – INCLUIR TIMBRE COLORIDO E LETRA PADRÃO, NO RODAPÉ DEVERÁ INCLUIR: AV. JOSÉ GRILLO, 426. CEP 29.370-000 – CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES. TELEFAX: (28) 3547-1101, administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br www.conceicaodocastelo.es.gov.br ou secretaria municipal de educação – Avenida José Grilo, 426, Centro, conceição DO CASTELO – ES. CEP:29.370- 000. TELEFAX: (28) 3547-1361 educacao@conceicaodocastelo.es.gov.br		UN	2.300	0,83	1.909,00



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

00032	00032	00036134	ENVELOPE OFÍCIO ENVELOPE OFÍCIO (TAMANHO 23,2 X 11,5 CM) CM), PAPEL RECICLADO 75 G – INCLUIR TIMBRE COLORIDO E LETRA PADRÃO, NO RODAPÉ DEVERÁ INCLUIR: AV. JOSÉ GRILO, 426. CEP 29.370-000 – CONCEIÇÃO DO CASTELO – ES. TELEFAX: (28) 3547-1101, administracao@conceicaodocastelo.es.gov.br www.conceicaodocastelo.es.gov.br ou secretaria municipal de educação – Avenida José Grilo, 426, Centro, conceição DO CASTELO – ES. CEP:29.370-000. TELEFAX: (28) 3547-1361 educacao@conceicaodocastelo.es.gov.br	UN	2.580	0,83	2.141,40
00033	00033	00031580	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DIÁRIO FICHA DE ACOMPANHAMENTO DIÁRIO – CRECHE – (ENCADERNADO COM ESPIRAL COM CAPA TRANSPARENTE) CAPA E CONTRA 15X20 ,4 CORES, MIOLO 01 – 1 FL 15X20 1X0 AP 75 GR, MIOLO 02- 63 FLS 15X20 AP 75 GR 1X1	UN	380	14,99	5.696,20
00034	00034	00039277	FICHA DE AVALIAÇÃO TRIMESTRAL - ENS. FUND 1º FICHA DE AVALIAÇÃO TRIMESTRAL – ENSINO FUNDAMENTAL 1º - 4 FLS 21X30 ABERTA AP 75 1/0 GRAMPO CANOA EM DUAS CORES.	UN	250,00	3,50	875,00
00035	00035	00039278	FICHA DE AVALIAÇÃO TRIMESTRAL - ENS. FUND. 2º ANO FICHA DE AVALIAÇÃO TRIMESTRAL – ENSINO FUNDAMENTAL 2º ANO - 4 FLS 21X30 ABERTA AP 75 1/0 GRAMPO CANOA EM DUAS CORES.	UN	250,00	3,50	875,00
00037	00037	00008686	FICHA DE AVALIAÇÃO FICHA DE AVALIAÇÃO TRIMESTRAL – ED. INFANTIL BERÇÁRIO I (ATÉ 1 ANO) 4FLS 21X30 AP 75 1/1 GRAMP CANOA EM DUAS CORES.	UN	50,00	7,50	375,00
00038	00038	00021251	FICHA DE AVALIAÇÃO FICHA DE AVALIAÇÃO TRIMESTRAL – ED. INFANTIL BERÇÁRIO II (1 A 2 ANOS) 4FLS 21X30 AP 75 1/1 GRAMPO CANOA EM DUAS CORES	UN	100,00	4,80	480,00
TOTAL GERAL.....							68.306,60

2 - CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA

2.1 - O prazo de vigência deste Contrato será da data de sua assinatura, em **16 de maio de 2018 até 13 de agosto de 2018**, prorrogável na forma do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

3 - CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO

3.1 - O valor do presente Termo de Contrato é de **R\$ 68.306,60 (sessenta e oito mil trezentos e seis reais e sessenta centavos)** de acordo com os preços consignados na ata do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 000023/2017, de acordo com os preços consignados na ata do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 000023/2017.

3.2 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4 - CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 - As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

1201- Secretaria Municipal de Administração: Ficha 027; Fonte de recurso 10000;

1601- Secretaria Municipal de educação: Ficha 091; Fonte de recurso 10000;

1901- Secretaria Municipal de Cultura: Ficha 213; Fonte de recurso 10000;

Elemento de despesa 339030000-Material de Consumo.

5 - CLÁUSULA QUINTA - PAGAMENTO

5.1 - Os pagamentos serão efetuados mediante a apresentação de documento fiscal hábil na Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, sem emendas ou rasuras, após a execução dos objetos deste Edital e ter ocorrido o recebimento na forma prevista no artigo 73, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, bem como, comprovantes do recolhimento dos encargos, através da apresentação das Certidões Negativas de Débitos do FGTS, INSS, RECEITA FEDERAL, DIVÍDA ATIVA DA UNIÃO, TRABALHISTA, ESTADUAL E MUNICIPAL. Os documentos fiscais hábeis, depois de conferidos, serão encaminhados para processamento e pagamento em até 10 (dez) dias, após a respectiva apresentação.

5.2 - O documento fiscal hábil (nota fiscal ou equivalente) deverá conter o mesmo CNPJ do Contrato Social, Ato Constitutivo ou Estatuto apresentado no ato do credenciamento.

5.2.1 - Ocorrendo erros na apresentação do(s) documento(s) fiscal(is), o(s) mesmo(s) será(ão) devolvido(s) à Contratada para correção, ficando estabelecimento que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

5.3 - A Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela Contratada, em decorrência de inadimplemento contratual.

5.4 - O pagamento das faturas somente será feito em cobrança simples, sendo expressamente vedada à Contratada a cobrança ou desconto de duplicatas por meio da rede bancária ou de terceiros.

5.5 - Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne a PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

6 - CLÁUSULA SEXTA - REAJUSTE



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

6.1 - Os preços são fixos e irrevogáveis até 01 (um) ano de vigência. Caso haja prorrogação contratual que ultrapasse o prazo acima fixado, o contrato será corrigido com base no índice oficial do INPC.

6.2 - As contratações poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

7 - CLÁUSULA SÉTIMA - ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

7.1 - O vencedor do certame deverá atender as exigências ambientais impostas pelos órgãos de fiscalização em razão da natureza do serviço.

7.2 - As compras serão realizadas de acordo com as necessidades do Município, no período de vigência da Ata de Registro de Preços.

7.3 - Os materiais deverão ser entregues no almoxarifado central da Prefeitura Municipal, localizado na Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, no horário de 08h00 às 11h00 e de 13h00 às 16h00, de segunda à sexta-feira. Sábados, domingos e feriados não serão aceito entregas.

7.4 - A entrega do material licitado deverá ser efetuada em até 10 (dez) dias após o recebimento da autorização de fornecimento, de acordo com a solicitação do Setor responsável, no qual constará os quantitativos, prazos e locais para entrega.

7.5 - Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

7.6 - Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.7 - Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

7.8 - Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

7.9 - O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

7.10 - Durante a vigência do contrato, a empresa fica obrigada a entregar os produtos de acordo



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

com o valor proposto, nas quantidades solicitadas.

7.11 - Fica a critério da contratante a definição do momento de início da execução do contrato.

7.12 - A empresa fica obrigada a atender a todos os pedidos realizados pela Administração.

8 - CLÁUSULA OITAVA - CONTROLE, EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO

8.1 - Nos termos do art. 67, da Lei nº 8.666/93, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

8.1.1 - O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros, designados pela autoridade competente.

8.2 - A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, em conformidade com o art. 70, da Lei nº 8.666/93.

8.3 - O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

9 - CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

9.1 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

9.1.1 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

9.1.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

9.1.3 - Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

9.1.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

9.1.5 - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

9.1.6 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9.1.7 - Prestar as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada;

9.1.8 - Aprovar antes da impressão do material os modelos de cada item apresentado pela contratada

9.2 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

9.2.1 - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

9.2.2 - A Contratada após a elaboração de cada item, deverá remetê-lo ao setor requerente via e-mail para que haja aprovação por escrito dos mesmos antes da impressão final;

9.2.3 - Entregar os objetos desta licitação em até 10 (dez) dias após o recebimento da autorização de fornecimento e de acordo com a solicitação do Setor requerente, que dela indicará local da entrega, modelo e os quantitativos dos produtos;

9.2.4 - Entregar o objeto desta licitação de forma parcelada, de acordo com as necessidades da administração, conforme condições e prazos propostos no Termo de Referência;

9.2.5 - Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, devidamente embalado, conforme especificações, prazos constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

9.2.6 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do contratante;

9.2.7 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto;

9.2.8 - Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

9.2.9 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9.2.10 - Ser responsabilizada pelos danos que vierem a ser causada diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do ATA;

9.2.11 - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos a pessoas causados pela CONTRATADA, seus empregados, ou prepostos, à Contratante, ou a terceiros;

9.2.12 - Garantir a execução qualificada do contrato durante o período de execução;

9.2.13 - Em nenhuma hipótese, veicular publicidade acerca dos serviços executados ao Contratante, a não ser que haja prévia e expressa autorização.



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

10 - CLÁUSULA DÉCIMA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 - Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666/93 e da Lei nº 10.520/02, a Contratada que:

10.1.1 - Não executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

10.1.2 - Ensejar o retardamento da execução do objeto;

10.1.3 - Fraudar na execução do contrato;

10.1.4 - Comportar-se de modo inidôneo;

10.1.5 - Cometer fraude fiscal;

10.1.6 - Não manter a proposta;

10.2 - A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

10.2.1 - Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

10.2.2 - Multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

10.2.3 - Multa compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

10.2.4 - Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

10.2.5 - Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

10.2.6 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

10.3 - Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, incisos III e IV da Lei nº 8.666/93, a Contratada que:

10.3.1 - tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.3.2 - Tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;

10.3.3 - Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

10.4 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/93, e subsidiariamente a Lei nº 9.784/99.

10.5 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

10.6 - Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao licitante contratado, relativos às parcelas efetivamente executadas do contrato.

10.7 - Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor da empresa, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

10.8 - A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, onde será indicada a conduta considerada irregular, a motivação e a espécie de sanção administrativa que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa.

11 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - RESCISÃO

11.1 - A rescisão do contrato poderá ocorrer nas hipóteses e condições previstas nos artigos 78 e 79 da Lei nº 8.666/1993, no que couberem, com aplicação do art. 80 da mesma Lei, se for o caso.

12 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

12.1 - O Contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

12.1.1 - Unilateralmente pela CONTRATANTE:

a) Quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica dos seus objetivos;

b) Quando necessária a modificação contratual em decorrência de acréscimos ou diminuição quantitativa do seu objeto, nos limites permitidos pela Lei 8.666/93 e suas alterações.

12.1.2 - Por acordo entre as partes:

a) Quando necessária a modificação do regime de execução dos serviços em face de verificação técnica da inaplicabilidade nos termos contratuais originários;

b) Quando necessária a modificação da forma de pagamento por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento, sem a correspondente execução dos serviços;

c) A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

do Contrato;

d) Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridos após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão à revisão destes para mais ou para menos conforme o caso;

e) Em havendo alteração unilateral do Contrato que aumente os encargos da CONTRATADA, a CONTRATANTE restabelecerá por aditamento o equilíbrio econômico financeiro inicial.

13 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - SUBCONTRATAÇÃO

13.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

14 - CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 - Faz parte do presente Contrato, integrando-se de forma plena, independentemente de transcrição:

14.1.1 - ANEXO I - Ato de Designação de Fiscal do Contrato.

15 - CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - FORO

15.1 - Fica eleito o Foro da Cidade de Conceição do Castelo, para dirimir quaisquer dúvidas ou contestações oriundas deste Contrato e que não possam ser resolvidas por meios administrativos, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Conceição do Castelo, ES 16 de maio de 2018.

CHRISTIANO SPADETTO
PREFEITO
Representante legal do Contratante

FLAVIO AUGUSTO BAPTISTA ME
FLAVIO AUGUSTO BAPTISTA
Representante legal do Contratado

TESTEMUNHAS:



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES
