



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 073/2018

Processo Administrativo nº 2.168/2018

O MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, pessoa jurídica de direito público, com sede na Avenida José Grilo, nº 426, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrito no CNPJ sob o nº 27.165.570/0001-98, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **CHRISTIANO SPADETTO**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Avenida José Grilo, nº 794, Centro, Conceição do Castelo, ES, CEP 29.370-000, inscrito no CPF sob o nº 003.755.567-70 e no RG sob o nº 961351-ES, doravante denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de PREGÃO, na forma **PRESENCIAL**, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 000025**, processo administrativo 002168/2018, RESOLVE **REGISTRAR OS PREÇOS** da **CS COSTA - ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 06.178.268/0001-02, com sede Rua Dois A, 480 - Castelo Branco - Cariacica - ES - CEP: 29140790, Tel 2733161862, por seu representante legal, Sr. **CLAUDENOR DA SILVA COSTA**, inscrito no CPF sob o nº. **074.488.507-84** e no RG sob o nº **1.491.387-SSP/ES**, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 10.520/02, Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/06, alterações da Lei complementar 147/2014 e no Decreto Municipal nº 4.247/2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1 - CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1 - A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES.

2 - CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 - O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor e as demais condições ofertadas são as que seguem:

2.2 - Discriminação do objeto:

ÓRGÃO GERENCIADOR- PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Unitário	Valor Total
------	--------	---------------	-------	---------	-------	----------	-------------



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

00019	00000592	CARRINHO MAO com braço metálico e caçamba metálica, funda 0,55 mm com (chapa 24), capacidade mínima de 80 litros, pneu com câmara com bucha plástico, industrial (1ª linha).	METASU L	UN	25,00	112,06	2.801,50
00026	00002099	COLHER DE PEDREIRO 8 com haste curvada e cabo de madeira, aço sae 1074, canto reto	MOMFO RT	UN	10,00	6,40	64,00
00027	00009255	CORRENTE PARA MOTOSSERRA nº 73 semi quadrada com 84 elos. 3/8 referência de qualidade: oregon ou similar.	VONDE R	UN	10,00	60,90	609,00
00041	00014100	JOELHO ESGOTO 45.100 MM deverá conter selo do inmetro. referência de qualidade. tigre, amanco ou similar.	PLASTIL IT	UN	100,00	3,00	300,00
00042	00014101	JOELHO ESGOTO 45.150 MM deverá conter selo do inmetro referência de qualidade. tigre, amanco ou similar.	PLASTIL IT	UN	50,00	15,40	770,00
00045	00011775	JOELHO ESGOTO 90.50 MM deverá conter selo do inmetro referência de qualidade. tigre, amanco ou similar.	PLASTIL IT	UN	100,00	0,75	75,00
00050	00003356	LIMA CHATA medida 8 polegadas, fabricada com aço de alto teor de carbono e tratamento térmico, temperada, utilizada para afiar enxada, facões, arados, machados e outras ferramentas agrícolas, cx com 12 unid. referência de qualidade: k&f ou similar.	LUSA	CX	2,00	66,90	133,80
00064	00038242	MANGUEIRA PLASTICA TRANSPARENTE bitola de 3/8 x 1,5 mm de parede.	MOMFO RT	M	50,00	0,80	40,00
00069	00036934	PARAFUSO COM BUCHA S12 parafuso sextavado, aplicação em concreto e alvenaria maciça, caixa com 10 unidade.	CISER	CX	12,00	1,20	14,40
00073	00000750	PO DE PEDRA	BRITADO ALVOR ADA	M3	250,00	40,27	10.067,50
00075	00036942	PORTA DE ALMOFADA (60 X 2,10 CM) (60 x 2,10 cm e espessura de no minimo 2 cm), com aduela marco 13 largura e espessura de no minimo 2 cm, material angelim pedra, paraju. características adicionais: otimo acabamento, não pode estar empenado.	MAB	UN	10,00	129,50	1.295,00
00076	00012801	PORTA DE ALMOFADA DE 70 X 2,10 CM C/ADUELA (70 x 2,10 cm e espessura de no minimo 2 cm), com aduela marco 13 largura e espessura de no minimo 2 cm, material angelim pedra, paraju. características adicionais: otimo acabamento, não pode estar empenado.	MAB	UN	20,00	119,00	2.380,00
00077	00036943	PORTA DE ALMOFADA (80 X 2,10CM) COM ADUELA (80 x 2,10 cm e espessura de no minimo 2 cm), com aduela marco 13 largura e espessura de no minimo 2 cm, material angelim pedra, paraju. características adicionais: otimo acabamento, não pode estar empenado.	MAB	UN	30,00	119,00	3.570,00
00086	00038247	FIO DE COBRE 6 MM têmpera mole, extraflexível, (isolado em composto termoplástico polivinílico (pvc), característica de não-propagação e auto-extinção do fogo, classe térmica 70°C, com selo de identificação do inmetro e logotipo do órgão certificador, rolos possuem 100 metros, com duas cores distintas.	METALC AP	RL	16,00	159,90	2.558,40
00098	00009614	TE 50 MM esgoto, deverá conter selo do inmetro. referência de qualidade. tigre, amanco ou similar.	PLASTIL IT	UN	110,00	2,00	220,00
00124	00035282	VERGALHAO 5/8 vara com 06 metros, com selo de identificação do inmetro e logotipo do órgão certificador.	BELGO	UN	55,00	37,00	2.035,00



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

00152	00030922	CORRENTE P/ MOTOSERRA nº 73 redonda com 72 elos. referência de qualidade: oregon ou similar.	VONDE R	M	10,00	59,00	590,00
00158	00002557	MACHADO forjado cabeça redonda com cabo, machado cabeça redonda tamanho mínimo de 3.5 com olho de 58 x 30 mm e cabo de madeira de 100 cm (1ª linha).	MOMFO RT	UN	5,00	26,20	131,00
00162	00013217	ROLO DE ESPUMA base 9 cm espuma, composição espuma de poliéster amarela, com suporte/cabo.	COMPEL	UN	40,00	1,18	47,20
00169	00039252	SIFON SINFONADO DUPLO	VALEPL AST	UN	130,00	3,49	453,70
00175	00039251	SIFON SINFONADO SIMPLES	VALEPL AST	UN	130,00	2,50	325,00

ORGÃO PARTICIPANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Item	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Unitário	Valor Total
00019	00000592	CARRINHO DE MAO com braço metálico e caçamba metálica, funda 0,55 mm com (chapa 24), capacidade mínima de 80 litros, pneu com câmara com bucha plástico, industrial (1ª linha).	METASU L	UN	2,00	112,06	224,12
00026	00002099	COLHER DE PEDREIRO 8 com haste curvada e cabo de madeira, aço sae 1074, canto reto	MOMFO RT	UN	2,00	6,40	12,80
00041	00014100	JOELHO ESGOTO 45.100 MM deverá conter selo do inmetro. referência de qualidade. tigre, amanco ou similar.	PLASTIL IT	UN	10,00	3,00	30,00
00042	00014101	JOELHO ESGOTO 45.150 MM deverá conter selo do inmetro. referência de qualidade. tigre, amanco ou similar.	PLASTIL IT	UN	10,00	15,40	154,00
00045	00011775	JOELHO ESGOTO 90.50 MM deverá conter selo do inmetro. referência de qualidade. tigre, amanco ou similar.	PLASTIL IT	UN	10,00	0,75	7,50
00050	00003356	LIMA CHATA medida 8 polegadas, fabricada com aço de alto teor de carbono e tratamento térmico, temperada, utilizada para afiar enxada, facões, arados, machados e outras ferramentas agrícolas, cx com 12 unid. referência de qualidade: k&f ou similar.	LUSA	CX	4,00	66,90	267,60
00064	00038242	MANGUEIRA PLASTICA TRANSPARENTE	MANGUEIRA PLASTICA	M	5,00	0,80	4,00
00069	00036934	PARAFUSO COM BUCHA S12 parafuso sextavado, aplicação em concreto e alvenaria maciça, caixa com 10 unidade.	CISER	CX	2,00	1,20	2,40
00075	00036942	PORTA DE ALMOFADA (60 X 2,10 CM) (60 x 2,10 cm e espessura de no mínimo 2 cm), com aduela marco 13 largura e espessura de no mínimo 2 cm, material angelim pedra, paraju. características adicionais: ótimo acabamento, não pode estar empenado.	MAB	UN	10,00	129,50	1.295,00



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

00076	00012801	PORTA DE ALMOFADA DE 70 X 2,10 CM C/ADUELA (70 x 2,10 cm e espessura de no mínimo 2 cm), com aduela marco 13 largura e espessura de no mínimo 2 cm, material angelim pedra, paraju. características adicionais: ótimo acabamento, não pode estar	MAB	UN	10,00	119,00	1.190,00
00077	00036943	PORTA DE ALMOFADA (80 X 2,10CM) COM ADUELA (80 x 2,10 cm e espessura de no mínimo 2 cm), com aduela marco 13 largura e espessura de no mínimo 2 cm, material angelim pedra, paraju. características adicionais: ótimo acabamento, não pode estar empenado..	MAB	UN	10,00	119,00	1.190,00
00086	00038247	FIO DE COBRE 6 MM têmpera mole, extraflexível, (isolado em composto termoplástico polivinílico (pvc), característica de não-propagação e auto-extinção do fogo, classe térmica 70°C, com selo de identificação do inmetro e logotipo do órgão	METALC AP	RL	1,00	159,90	159,90
00098	00009614	TE 50 MM esgoto, deverá conter selo do inmetro. referência de qualidade. tigre, amanco ou similar.	PLASTIL IT	UN	5,00	2,00	10,00
00126	00038261	FURADEIRA DE IMPACTO PROFISSIONAL potência nominal: 1050w tensão: 230v velocidade: 1 - 0 a 900rpm 2 - 0 a 2.500rpm seletor de velocidade: sim	DWT	UN	1,00	312,90	312,90
00140	00004550	GRAMPO DE CERCA 1 x 9 (19 x 11) polido	GUARDIÃO	KG	2,00	8,50	17,00
00162	00013217	ROLO DE ESPUMA base 9 cm espuma, composição espuma de poliéster amarela, com suporte/cabo.	COMPEL	UN	10,00	1,18	11,80
00164	00037005	TINTA PARA PISO tinta para piso com 18 litros diversas para cores	ELLUS	UN	10,00	103	1.030,00
00165	00004711	PINCEL pincel chato para pintura em parede de 2	COMPEL	UN	10,00	2,30	23,00
00169	00039252	SIFON SINFONADO DUPLO	VALEPL AST	UN	10,00	3,49	34,90
00175	00039251	SIFON SINFONADO SIMPLES	VALEPL AST	UN	10,00	2,50	25,00

ORGÃO PARTICIPANTE-FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Ítem	Código	Especificação	Marca	Unidade	Quant	Unitário	Valor Total
00019	00000592	CARRINHO DE MAO com braço metálico e caçamba metálica, funda 0,55 mm com (chapa 24), capacidade mínima de 80 litros, pneu com câmara com bucha plástico, industrial (1ª linha).	METASU L	UN	2,00	112,06	224,12
00026	00002099	COLHER DE PEDREIRO 8 com haste curvada e cabo de madeira, aço sae 1074, canto reto	MOMFO RT	UN	2,00	6,40	12,80
00041	00014100	JOELHO ESGOTO 45.100 MM deverá conter selo do inmetro.referência de qualidade. tigre, amanco ou similar.	PLASTIL IT	PÇ	10,00	3,00	30,00
00042	00014101	JOELHO ESGOTO 45.150 MM deverá conter selo do inmetro, referência de qualidade. tigre, amanco ou similar.	PLASTIL IT	UN	10,00	15,40	154,00



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

00045	00011775	JOELHO ESGOTO 90.50 MM deverá conter selo do inmetro. referência de qualidade. tigre, amanco ou similar.	PLASTIL IT	UN	10,00	0,75	7,50
00050	00003356	LIMA CHATA medida 8 polegadas, fabricada com aço de alto teor de carbono e tratamento térmico, temperada, utilizada para afiar enxada, facões, arados, machados e outras ferramentas agrícolas, cx com 12 unid. referência de qualidade: k&f ou similar.	LUSA	CX	4,00	66,90	267,60
00064	00038242	MANGUEIRA PLASTICA TRANSPARENTE bitola de 3/8 x 1,5 mm de parede.	MANGUEIRA PLASTICA TRANSPARENTE	M	5,00	0,80	4,00
00069	00036934	PARAFUSO COM BUCHA S12	CISER	CX	2,00	1,20	2,40
00075	00036942	PORTA DE ALMOFADA (60 X 2,10 CM) (60 x 2,10 cm e espessura de no minimo 2 cm), com aduela marco 13 largura e espessura de no minimo 2 cm, material angelim pedra, paraju.características adicionais: otimo acabamento, não pode estar empenado.	MAB	UN	10,00	129,50	1.295,00
00076	00012801	PORTA DE ALMOFADA DE 70 X 2,10 CM C/ADUELA (70 x 2,10 cm e espessura de no minimo 2 cm), com aduela marco 13 largura e espessura de no minimo 2 cm, material angelim pedra, paraju. características adicionais: otimo acabamento, não pode estarempenado.	MAB	UN	10,00	119,00	1.190,00
00077	00036943	PORTA DE ALMOFADA (80 X 2,10CM) COM ADUELA (80 x 2,10 cm e espessura de no minimo 2 cm), com aduela marco 13 largura e espessura de no minimo 2 cm, material angelim pedra, paraju.características adicionais: otimo acabamento, não pode estarempenado..	MAB	UN	10,00	119,00	1.190,00
00086	00038247	FIO DE COBRE 6 MMtêmpera mole, extraflexível, (isolado em composto termoplástico polivinílico (pvc), característica de não-propagação e auto-extinção do fogo, classe térmica 70°C, com selo de identificação do inmetro e logotipo do órgão certificador, rolos possuem 100 metros, com duas cores distintas.	METALC AP	RL	1,00	159,90	159,90
00098	00009614	TE 50 MM esgoto, deverá conter selo do inmetro. referência de qualidade. tigre, amanco ou similar.	PLASTIL IT	UN	5,00	2,00	10,00
00126	00038261	FURADEIRA DE IMPACTO PROFISSIONAL potência nominal: 1050w tensão: 230v velocidade: 1 - 0 a 900rpm 2 - 0 a 2.500rpm seletor de velocidade: sim reversível: sim capacidade de perfuração em aço: 13mm capacidade de perfuração em madeira: 30mm capacidade de perfuração em concreto: 16mm peso líquido: 3,4kg garantia: 1 ano	DWT	UN	1,00	312,90	312,90
00140	00004550	GRAMPO DE CERCA 1 x 9 (19 x 11) polido	GUARDIÃO	KG	2,00	8,50	17,00
00162	00013217	ROLO DE ESPUMA base 9 cm espuma, composição espuma de poliéster amarela, com suporte/cabo.	COMPEL	UN	10,00	1,18	11,80
00164	00037005	TINTA PARA PISO tinta para piso com 18 litros diversas para cores	ELLUS	UN	10,00	103,00	1.030,00
00165	00004711	PINCEL pincel chato para pintura em parede de 2	COMPEL	UN	10,00	2,30	23,00



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

00169	00039252	SIFON SINFONADO DUPLO	VALEPL AST	UN	10,00	3,49	34,90
00175	00039251	SIFON SINFONADO SIMPLES	VALEPL AST	UN	10,00	2,50	25,00

O valor registrado total da presente Ata é de **R\$ 40.484,34 (oitenta e três mil seiscentos e sessenta reais)**

2.2.2- Sendo o valor acima distribuído da seguinte Forma:

2.2.2.1-Orgão Gerenciador- Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, ES: **R\$28.480,50**

(Vinte e oito mil quatrocentos e oitenta reais e cinquenta centavos).

2.2.2.2-Orgão participante-Fundo Municipal de Saúde **R\$6.001,92** (seis mil, um real e noventa e dois centavos).

2.2.2.3-Orgão participante-Fundo Municipal de Assistência Social **R\$6.001,92** (seis mil, um real e noventa e dois centavos).

3 - CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 - A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, em **03 de julho de 2018 a 02 de julho de 2019**, não podendo ser prorrogada.

4 - CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1- Fica dispensada a certificação de dotação orçamentaria nos processos licitatórios para registro de preços, nos termos do art. 15 da lei federal Nº 8.666/93, devendo ser informada no ato da compra.

5 - CLÁUSULA QUINTA - ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

5.1 - As compras serão realizadas de acordo com as necessidades da Secretaria, no período de vigência da Ata de Registro de Preços.

5.2 - Os materiais deverão ser entregues no Almoxarifado Central, localizado no Bairro Nicolau de Vargas (antiga fábrica de manilhas), no Município de Conceição do Castelo, ES, no horário de 08h00 às 16h00, de segunda à sexta-feira. Sábados, domingos e feriados não será aceito entregas.

5.3 - A entrega do material licitado deverá ser efetuada após a expedição de autorização



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

competente.

5.4 - Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

5.5 - Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.6 - Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

5.7 - Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.8 - O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5.9 - Durante a vigência do Registro de Preços, sua detentora fica obrigada a entregar os produtos de acordo com o valor registrado, nas quantidades solicitadas.

5.10 - Fica a critério da contratante a definição do momento de início da execução do contrato.

5.11 - A empresa fica obrigada a atender a todos os pedidos realizados pela Administração.

5.12 - A administração não está obrigada a adquirir os produtos, ficando a seu exclusivo critério a definição do momento de início de sua execução.

5.13 - A empresa fica obrigada a atender a todos os pedidos realizados pela administração.

5.14 - Entregues nos locais indicado na ordem de fornecimento, sem ônus a prefeitura.

5.15 - O material ofertado deverá ser **novo e original**, não se admitindo em hipótese alguma o fornecimento de alternativo, reciclado, recondicionado ou recuperado, deverá estar adequadamente embalado de forma a reservar suas características originais.

5.16 - O material deverá ser entregue em embalagem original, sem avarias, devendo ser identificado com informações precisas, corretas, claras, em língua portuguesa sobre suas características: qualidade, quantidade, composição, garantia, prazo de validade e origem.

5.17 - Será recusado produto deteriorado, alterado, adulterado, avariado, corrompido, fraudado, bem como aquele em desacordo com as normas regulamentares de fabricação, distribuição e apresentação.

5.18 - Em hipótese alguma será aceito material recondicionado, remanufaturado, ou reciclado, ou



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

com alguma característica que venha a comprometer o seu uso e utilização por esta administração.

5.19 - Todos os itens elétricos deverão conter o selo Procel ou Inmetro.

6 - CLÁUSULA SEXTA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

6.1 - O preço registrado poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:

6.1.1 - Pela administração, quando houver comprovado interesse público, ou quando o fornecedor:

- a) Não formalizar a Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceitável;
- b) Não cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços;
- c) Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de se tornar este superior aos praticados no mercado;
- d) Incorrer em inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços.

6.1.2 - Pelo fornecedor, quando, mediante solicitação formal e expressa, comprovar a impossibilidade, por caso fortuito ou força maior, de dar cumprimento às exigências do instrumento convocatório e da Ata de Registro de Preços.

6.2 - O cancelamento do registro de preços por parte da Administração, assegurados a ampla defesa e o contraditório.

6.7.1 - O cancelamento do registro não prejudica a possibilidade de aplicação de sanção administrativa, quando motivada pela ocorrência de infração cometida pela empresa, observados os critérios estabelecidos na cláusula décima primeira deste instrumento.

6.3 - Da decisão da administração se dará conhecimento aos fornecedores, mediante o envio de correspondência, com aviso de recebimento.

6.4 - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será efetivada através de publicação na imprensa oficial, considerando-se cancelado o preço registrado, a contar do terceiro dia subsequente ao da publicação.

6.5 - A solicitação, pelo fornecedor, de cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, instruída com a comprovação dos fatos que justificam o pedido, para apreciação, avaliação e decisão da Administração.

7- CLÁUSULA SÉTIMA- DO PAGAMENTO

7.1 - Os pagamentos serão efetuados mediante a apresentação de documento fiscal hábil na Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, sem emendas ou rasuras, após a execução dos objetos



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

deste Edital e ter ocorrido o recebimento na forma prevista no artigo 73, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, bem como, comprovantes do recolhimento dos encargos, através da apresentação das Certidões Negativas de Débitos do FGTS, INSS, RECEITA FEDERAL, DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO, TRABALHISTA, ESTADUAL E MUNICIPAL. Os documentos fiscais hábeis, depois de conferidos, serão encaminhados para processamento e pagamento em até 10 (dez) dias, após a respectiva apresentação.

7.2 - O documento fiscal hábil (nota fiscal ou equivalente) deverá conter o mesmo CNPJ do Contrato Social, Ato Constitutivo ou Estatuto apresentado no ato do credenciamento.

7.2.1 - Ocorrendo erros na apresentação do (s) documento(s) fiscal (is), o(s) mesmo(s) será (ão) devolvido (s) ao Órgão Gerenciador para correção, ficando estabelecimento que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

7.3 - A Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pelo Fornecedor Registrado, em decorrência de inadimplemento contratual.

7.4 - O pagamento das faturas somente será feito em cobrança simples, sendo expressamente vedada ao Fornecedor Registrado a cobrança ou desconto de duplicatas por meio da rede bancária ou de terceiros.

7.5 - Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne à PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

8 - CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR E DO FORNECEDOR REGISTRADO

8.1 - OBRIGAÇÕES ÓRGÃO GERENCIADOR:

8.1.1 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

8.1.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.1.3 - Comunicar ao Fornecedor Registrado, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.1.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Fornecedor Registrado, através de comissão/servidor especialmente designado;

8.1.5 - Efetuar o pagamento ao Fornecedor Registrado no valor correspondente ao fornecimento do



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

8.1.6 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Fornecedor Registrado com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo da Ata de Registro de Preços, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Fornecedor Registrado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8.2 - OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO:

8.2.1 - O Fornecedor Registrado deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

8.2.2 - Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazos constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo*;

8.2.3 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

8.2.4 - Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

8.2.5 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.2.6 - Entregar os objetos desta licitação após a expedição de autorização de fornecimento, com data de entrega e quantitativo.

8.2.7 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela administração;

8.2.8 - Se responsabilizada pelos danos que vierem a ser causada diretamente a Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do ATA;

8.2.9 - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos a pessoas causados pelo FORNECEDOR REGISTRADO, seus empregados, ou prepostos, ao Órgão Gerenciador, ou a terceiros;

8.2.10 - Entregar o objeto desta licitação de forma parcelada, de acordo com as necessidades da administração;

8.2.11 - Entregar os itens elétricos com selo do Procel ou Inmetro.

9- CLÁUSULA NONA- SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1 - Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666/93 e da Lei nº 10.520/02, o Fornecedor Registrado que:



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

9.1.1 - Não executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência do registro de preços;

9.1.2 - Ensejar o retardamento da execução do objeto;

9.1.3 - Fraudar na execução da Ata de Registro de Preços;

9.1.4 - Comportar-se de modo inidôneo;

9.1.5 - Cometer fraude fiscal;

9.1.6 - Não manter a proposta;

9.2 - O Fornecedor Registrado que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

9.2.1 - Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para o Órgão gerenciador;

9.2.2 - Multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

9.2.3 - Multa compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total da Ata de registro de preços, no caso de inexecução total do objeto;

9.2.4 - Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

9.2.5 - Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

9.2.6 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o Fornecedor Registrado ressarcir o Órgão gerenciador pelos prejuízos causados;

9.3 - Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, incisos III e IV da Lei nº 8666/93, o órgão registrado que:

9.3.1 - Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

9.3.2 - Tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;

9.3.3 - Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

9.4 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

que assegurará o contraditório e a ampla defesa do Fornecedor Registrado, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/93, e subsidiariamente a Lei nº 9.784/99.

9.5 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

9.6 - Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao órgão gerenciador, relativos às parcelas efetivamente executadas da ATA.

9.7 - Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor da empresa, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

9.8 - A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, onde será indicada a conduta considerada irregular, a motivação e a espécie de sanção administrativa que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa.

10 - CLÁUSULA DÉCIMA - RESCISÃO

10.1 - A rescisão da Ata de Registro de Preços poderá ocorrer nas hipóteses e condições previstas nos artigos 78 e 79 da Lei nº 8.666/1993, no que couberem, com aplicação do art. 80 da mesma Lei, se for o caso.

11- CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS CONDIÇÕES GERAIS

11.1 - As condições gerais do fornecimento tais como pagamentos, os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no TERMO DE REFERÊNCIA.

11.2 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

12- CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS CASOS OMISSOS.

12.1. Os casos omissos ou situações não explicitadas nas cláusulas deste Instrumento serão decididos administrativamente, ES, segundo as disposições contidas na Lei nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores e demais regulamentos e normas administrativas que fazem parte integrante



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

desta Ata de Registro de preços, independentemente de suas transcrições.

13 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- FORO

13.1 - Fica eleito o Foro da Cidade de Conceição do Castelo, para dirimir quaisquer dúvidas ou contestações oriundas desta Ata de Registro de Preços e que não possam ser resolvidas por meios administrativos, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente ata de registro de preços, foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes

Conceição do Castelo - ES, 02 de julho de 2018.

CHRISTIANO SPADETTO

PREFEITO

Representante legal do Órgão Gerenciador

CS COSTA - ME,

CLAUDENOR DA SILVA COSTA

Representante legal do fornecedor registrado

TESTEMUNHA:

_____**CPF**_____

_____**CPF**_____



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

Ato de Designação – Fiscal de Contratos

DADOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO Nº	2.168	DATA	03/04/2018	ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS Nºs	072/2018; 073/2018; 074/2018; 075/2018; 076/2018 077/2018; 078/2018.
UNIDADE GESTORA	PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO			CNPJ	27.165.570/0001-98
VALOR DO CONTRATO/ATA. R.P.	* R\$ 83.660,00; * R\$ 40.484,34; * R\$ 457.917,68; * R\$ 3.272,97; * R\$ 170,50; * R\$ 5.345,45; * R\$ 681,00.		VIGÊNCIA	03 de julho de 2018 a 02 de julho de 2019	
CONTRATADO	*AREIAL FAÉ LTDA ME; *CS COSTA – ME; *FORT LAR MATERIAL DE CONSTRUÇÃO ME; *GABRIELA HUBNER SILVÉRIO – ME; *FERRAGENS MIMOSO EIRELI – ME; *UNIVERSO MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA EPP; * DARIVA CONSTRUTORA E COMERCIO EIRELI ME				
OBJETO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES.				

Dispõe sobre a designação de Fiscal para assistir e subsidiar o gestor do contrato indicado na epígrafe e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Conceição do Castelo, no uso das atribuições conferidas no art. 71 da Lei Orgânica Municipal, resolve:



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

Designar os servidores abaixo relacionadas como como fiscais da ATAS DE REGISTRO DE PREÇO Nºs **072/2018; 073/2018; 074/2018; 075/2018; 076/2018; 077/2018; 078/2018**, Aquisição oriunda das respectivas secretarias:

FISCAL: AGUINALDO CASSANDRI, Matrícula nº 000910, lotado na Secretaria Municipal Obras e Serviços Urbanos; que representara as Secretarias perante o contratado e zelará pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle previstas no Decreto nº 2.376 e 2.453/2014, devendo ainda:

I - Armazenar em pasta eletrônica cópia do termo contratual e todos os seus aditivos, apostilamentos e planilha de custos e formação de preços atualizada, se existentes, juntamente com outros documentos capazes de dirimir dúvidas, a respeito do cumprimento das obrigações assumidas pelas partes, e que o auxilie no acompanhamento da execução dos serviços contratados.

II - Acompanhar "*in loco*" a execução do objeto do contrato, apontando as faltas cometidas pelo contratado e, se for o caso, promover os registros.

III - Elaborar registro próprio e individualizado em que conste o controle do saldo residual e as informações das determinações necessárias à regularização das faltas, falhas ou defeitos observados.

IV - Determinar a correção e readequação das faltas cometidas pelo contratado e informar ao gestor do contrato quando as medidas corretivas ultrapassarem sua competência.

V - Manter contato com o preposto ou representante da Contratada, durante toda a execução do contrato, com o objetivo de garantir o cumprimento integral das obrigações pactuadas.

VI - Esclarecer as dúvidas do preposto ou representante da Contratada, direcionando-as, quando for o caso, ao gestor do contrato ao qual o Fiscal está vinculado.

VII - Controlar todos os materiais necessários à perfeita execução do objeto contratado no tocante à qualidade e quantidade.

VIII - Exigir que a Contratada mantenha, permanentemente, o bom estado de limpeza, organização e conservação nos locais onde serão executados os serviços.

IX - Proibir a execução, por parte dos funcionários da Contratada, de serviços diferentes do objeto do contrato, tais como: comercialização de produtos, prestação de serviços, dentre outros.

X - Proibir, nos locais onde serão executados os serviços, a permanência de materiais, equipamentos e pessoas estranhas ao objeto do contrato.

XI - Acompanhar os prazos de execução e de entrega de material (observar forma e local determinados no contrato).

XII - Solicitar aos responsáveis em cada localidade relatório de acompanhamento dos serviços contratados, quando o contrato contemplar a execução de serviços em diversas localidades.

XIII - Anotar no "Formulário Acompanhamento da Execução dos Serviços Contratados", **Anexo D do Decreto nº 2.376 e 2.453/2014**, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, em especial as que repercutem na qualidade do objeto e que acarretam retenção no pagamento.

XIV - Nos contratos de prestação de serviços, solicitar à Contratada, mediante notificação formal e devidamente motivada, por meio do "Formulário Substituição de Funcionário" (**Anexo E**



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

do Decreto nº 2.376 e 2.453/2014), a substituição, de acordo com os prazos determinados, de qualquer funcionário com comportamento julgado prejudicial, inconveniente ou insatisfatório à disciplina ou ao interesse do Município. Poderá, por iguais motivos, ser solicitada também a substituição do preposto.

XV - Buscar esclarecimentos e soluções técnicas para as ocorrências que surgirem durante a execução dos serviços e antecipar-se na solução de problemas que afetem a relação contratual, tais como: greve de pessoal, não pagamento de obrigações com funcionários, dentre outros.

XVI - Não atestar a Nota Fiscal enquanto não for cumprida a total execução, entrega ou correção dos bens ou serviços.

XVII - Verificar se os serviços foram subcontratados, sendo permitida a subcontratação parcial do objeto (nunca total) mediante previsão contratual.

XVIII - Caso a execução não esteja plenamente de acordo com o disposto no contrato, avaliar a necessidade de readequação deste, mediante termo aditivo. Caso a readequação seja necessária, encaminhar ao gestor do contrato, documento apontando as alterações necessárias acompanhado das justificativas pertinentes.

XIX - Nos casos em que for constatada falha na execução, não havendo acordo de níveis de serviço ou a readequação contratual não for necessária, realizar as glosas mediante o "Formulário de Glosa" (**Anexo F do Decreto nº 2.376 e 2.453/2014**), de acordo com os percentuais determinados.

XX - Comunicar por escrito ao gestor do contrato a ocorrência de danos causados pela Contratada ao Município ou a terceiros durante toda a execução do contrato, mediante preenchimento do "Formulário Solicitação de Esclarecimentos e Providências" (**Anexo G do Decreto nº 2.376 e 2.453/2014**).

XXI - Atestar, quando for o caso, para fins de restituição da garantia, que a Contratada cumpriu integralmente todas as obrigações contratuais, inclusive as trabalhistas e previdenciárias.

XXII – Preencher o "Formulário de Solicitação de Pagamento" (**Anexo H do Decreto nº 2.376 e 2.453/2014**) e providenciar a autuação do processo ou encaminhar ao setor responsável. Para os contratos de prestação de serviços continuados, abrir um processo de pagamento para cada mês.

XXIII - Conferir a documentação apresentada para pagamento, utilizando o "Formulário Checklist" (**Anexo I do Decreto nº 2.376 e 2.453/2014**), a fim de verificar se há alguma divergência com relação ao serviço prestado, erro ou rasura, adotando as medidas necessárias para a solução da pendência detectada, antes de atestá-la e encaminhá-la para pagamento.

XXIV – Verificar se as condições de pagamento do contrato foram obedecidas, o valor cobrado corresponde exatamente àquilo que foi fornecido, se existem elementos que justifiquem o desconto do valor da Nota Fiscal/Fatura, se foi observado o que dispõe o contrato nos casos de instalação ou teste de funcionamento e se a Nota Fiscal tem validade e está completamente preenchida.

XXXV - Procedidas as verificações, o fiscal deverá atestar se a prestação do serviço ou o recebimento dos bens está de acordo com o contrato.



PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO, ES

Na ausência do (a) servidor supra designado, fica designado como suplente a servidora **ANA MARLI DA SILVA**, Matrícula nº 000227, lotado na Secretaria Municipal Obras e Serviços Urbanos.

Conceição do Castelo, ES, 03 de julho de 2018.

CHRISTIANO SPADETTO

Ordenador de Despesas

CIÊNCIA DOS SERVIDORES DESIGNADOS

Eu, **AGUINALDO CASSANDRE**, declaro-me ciente da designação ora atribuída, e das funções que são inerentes em razão da função.

Assinatura do Fiscal

Eu, **ANA MARLI DA SILVA**, declaro-me ciente da designação ora atribuída, e das funções que são inerentes em razão da função.

Assinatura do Fiscal Suplente