



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO CRONOGRAMA MENSAL DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELA UNIDADE CENTRAL DE
CONTROLE INTERNO
PERÍODO: 01 a 31/08/2022**

ORD	Atividades	Status
01	Acompanhamento da aplicação da lei nº 2.277/2021 – LDO/2022, (art. 21).	<input checked="" type="checkbox"/>
02	Acompanhamento do envio do controle de frotas pelas secretarias ao Setor de Transportes, em atendimento ao Acórdão 0119/2021-1 e Processo 08045/2014-9 do TCEES.	<input checked="" type="checkbox"/>
03	Acompanhamento dos índices constitucionais da Saúde, Educação e Fundeb.	<input checked="" type="checkbox"/>
04	Acompanhamento dos prazos de implantação do e-Social.	<input checked="" type="checkbox"/>
05	Acompanhamento e participação na elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO/2023 (até o envio ao Poder Legislativo).	<input checked="" type="checkbox"/>
06	Acompanhamento e participação na elaboração da Lei Orçamentária Anual - LOA/2023.	<input checked="" type="checkbox"/>
07	Acompanhamento nas contratações temporárias através de processo seletivo e/ou outro instrumento legal.	<input checked="" type="checkbox"/>
08	Análise das metas bimestral de arrecadação e do cumprimento do art. 167-A da Constituição Federal.	<input checked="" type="checkbox"/>
09	Análise do processos de aquisição por Dispensa e/ou Inexigibilidade de Licitação.	<input checked="" type="checkbox"/>
10	Atendimento aos Órgãos de Controle Externo (TCEES, TCU, Ministério Público de Contas do TCEES, Ministério Público Estadual e Federal).	<input checked="" type="checkbox"/>
11	Atendimento às solicitações (e-Sic/e-Ouv).	<input checked="" type="checkbox"/>



12	Avaliação do Sistema de Controle Interno.	<input checked="" type="checkbox"/>
13	Continuidade na implantação da Lei Geral de Proteção de Dados (Lei 13.709/2018)	<input checked="" type="checkbox"/>
14	Elaboração da Carta de Serviços ao Usuário.	<input checked="" type="checkbox"/>
15	Elaboração de relatório apresentando/demonstrando os trabalhos realizados pela UCCI no exercício de 2021.	<input checked="" type="checkbox"/>
16	Elaboração do relatório de gestão da ouvidoria.	<input checked="" type="checkbox"/>
17	Elaboração do relatório e parecer conclusivo exigidos pela IN TCEES 68/2020 (Poder Executivo e Legislativo).	<input checked="" type="checkbox"/>
18	Elaboração do relatório mensal de execução das atividades desenvolvidas pela UCCI.	<input checked="" type="checkbox"/>
19	Execução das auditorias previstas conforme Plano Amostral de Auditoria.	<input checked="" type="checkbox"/>
20	Monitoramento das recomendações emitidas nas auditorias.	<input checked="" type="checkbox"/>
21	Participação em treinamentos, cursos e seminários de formação na área de controle interno, conforme a disponibilização (TCE, TCU e demais Órgãos).	<input checked="" type="checkbox"/>
22	Verificação ao atendimento do art. 83, inciso III da Lei Orgânica Municipal.	<input checked="" type="checkbox"/>
23	Verificação da publicação das metas bimestrais de arrecadação para o exercício de 2022.	<input checked="" type="checkbox"/>
24	Verificação das publicações contábeis obrigatórias (bimestral e semestral – RREO e RGF).	<input checked="" type="checkbox"/>
25	Verificação do conteúdo e das publicações do Portal da Transparência (Executivo e Legislativo).	<input checked="" type="checkbox"/>
26	Verificação do repasse do duodécimo para o ano de 2022 (Conferência dos cálculos para repasse).	<input checked="" type="checkbox"/>



27	Verificar se os pagamentos de contratos de prestação de serviços constam relatório e/ou comprovação pela execução.	<input checked="" type="checkbox"/>
28	Demais atividades não relacionadas anteriormente.	<input type="checkbox"/>

Legenda



Previsto de ser analisado no mês



Não previsto de ser analisado e/ou não analisado



OFÍCIOS EXPEDIDOS

Nº	DESTINATÁRIO	ASSUNTO
36	Secretaria de Administração	Contratação e pagamento de show musical para evento promovido por terceiros/particular (1º Rodeio em Touros de Conceição do Castelo), realizado por Douglas Zanoli e outros.
37	Gabinete do Prefeito	Contratações temporárias desprovidas de processo seletivo; cessar contratações.
38	Gabinete do Prefeito	Contratação de empresa para promover eventos de terceiros (desafio 4 Estações Sul Capixaba).
39	Gabinete do Prefeito	Controle e identificação da frota municipal.
40	Gabinete do Prefeito	Comunicação de fiscalização referente ao levantamento das concessões comuns e PPP existente no município.

RECOMENDAÇÕES EXPEDIDAS

Nº	DESTINATÁRIO	ASSUNTO
		Não houve



MANIFESTAÇÕES EXPEDIDAS

Nº	Nº PROCESSO	ASSUNTO
09	7.955/2022	Prestação de contas do repasse 003/2022 - Conselho de Desenvolvimento Comunitário São José da Bela Vista.
10	9.101/2022	Prestação de contas do repasse 007/2022 - Conselho de Desenvolvimento Comunitário de Ribeirão de Santa Tereza.
11	9.183/2022	Prestação de contas do repasse 006/2022 - Clube do Cavalo de Conceição do Castelo.
12	9.233/2022	Prestação de contas do repasse 005/2022 - Conselho de Desenvolvimento de Montevideo.
13	9.397/2022	Prestação de contas do repasse 009/2022 - Conselho de Desenvolvimento Comunitário de Santa Tereza.