PLANO DE TRABALHO

(Artigo 22 da Lei n° 13.019/2014, alterada pela Lei n° 13.204/2015)

1. DADOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Nome Secretaria Municipal de T	rabalho, Assistência e	Desenvolvimento Social	CNPJ 03.252.312/0001-80
Logradouro (Avenida, Rua, Av. José Grilo - nº 426 - Ce	Rod.)		
Bairro centro	Cidade	do Castelo, ES	CEP 29.370-000
E-mail da Instituição assistenciasocial@conceic	aodocastelo.es.gov.br	Sítioeletrônico	
Telefone 1 (28) 3547-1289	Telefone 2	Telefor	ne 3

2 - DADOS GERAIS DA PROPONENTE

Nome: Associação de Pais e Amigos	CNPJ: 00797792/00	001-77		
Logradouro (Avenida, Rua, Roc Rua Adalto Ferreira da Motta	d.) , 270		CFF).
Bairro: Centro	Cidade: Conceição	do Castelo	* Tourn t	70-000
E-mail da Instituição: apaeconce@outlook.com		Home Page	T-1-fox	an and property on the Control of the Control
Telefone 1 (28) 3547-1883	Telefone 2 (28)999391600		Telefone 3 (28) 9999574	54
Conta Corrente 27.704.857	Banco 021		Agência 146	and a single property of a single property of the single property of

2 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA PROPONENTE

Nome			CPF: 324.821.327-20	
Eliomar Maretto N° RG 247434 SSP/ ES	Órgão Expedidor SSP	Cargo na OSC Presidente	Mandato vigente até 31/12/2025	
Logradouro (Avenida, Av. José Grillo, Nº530	Rua, Rod.)	The state of the s	CEP	
Bairro	Cidade	e iição do Castelo	29370-000	
Tolofona 1 Telef			Telefone 3 ()	

3 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO

Nome: Maurilia Aparecida Afonso		a suppliera en en esperant com estra como mentra l pero tra a traval en encola proces traval en encola como por forma de la como de	ancelho Drofiesional
Área de Formação: Diretora		Nº do Registro no Ci Aut. N°034/2003	and the contraction processes to be seen that the contract of
Bairro Nicolau de Vargas	Cidade Conceição do C	Castelo	29370-000
E-mail do Técnico: mauriliafonso@hotmail.com			ende en transfer til sed om til menne gjelt afhalte figlig til det fram den myndet stöde en delste til m
Telefone do Técnico 1: (28) 999957454		efone do Técnico 2: (28) 3547	1883

4 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE



Descrever a evolução do trabalho da instituição a partir da sua fundação:

Breve Histórico da Organização da Sociedade Civil A APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Conceição do Castelo foi criada em nove de outubro de mil novecentos e noventa e três com a finalidade de prestar serviços ás pessoas com deficiência do município, oferece atendimento especializado às pessoas com deficiência e exerce suas atividades com uma equipe multiprofissional nas especificidades de Psicologia, Fonoaudióloga, Fisioterapia, Assistência Social, Neurologia e Odontologia conforme a necessidade da sua clientela individual e/ou coletivamente, atendendo de forma a proporcionar o desenvolvimento das potencialidades dos usuários. Com ênfase na dignidade, autonomia, independência e interdependência da pessoa com deficiência e no apoio a sua família. Atualmente contamos com um quadro de trezentos associados.

Caracterização do serviço socioassistencial A APAE é uma entidade beneficente de assistência social que fazem parte da Política de Assistência Social e do Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Prestadora de serviços socioassistenciais complementares e como coogestoras e corresponsáveis na luta pela garantia dos direitos sociais das Pessoas com Deficiência Intelectual e Múltipla e suas famílias. A área da Assistência Social é composta por 01 (um) profissional de Assistência Social, (duas) Educadoras Sociais (uma) Psicóloga, (uma) Terapeuta Ocupacional, (uma) fisioterapeuta, (uma) dentista, (uma) neurologista (uma) Cuidadora, (uma) Auxiliar de Escritório, (uma) Auxiliar de Serviços Gerais, (uma) Cozinheira, (uma) Monitora, (um) Motorista e (uma) Diretora que trabalha prestando assistência aos alunos e suas famílias buscando proporcionar condições básicas atendendo ás suas demandas através do trabalho em rede com diversas áreas da assistência social, articulando com as políticas públicas e promovendo políticas sociais com uso das ferramentas de trabalho do Serviço Social e execução de programas que visam contribuir para o desenvolvimento social, econômico e cultural destas famílias.

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos realiza atendimentos em grupo. São atividades artísticas, culturais, de lazer e esportivas, dentre outras, de acordo com a idade dos usuários. O serviço tem como objetivo fortalecer as relações familiares e comunitárias, além de promover a integração e a troca de experiências entre os participantes, valorizando o sentido de vida coletiva. São desenvolvidos projetos de acordo com os seguintes programas; Programa de Expressão e Linguagens; Programa Corpo e Movimento/ Psicomotricidade; Programa de orientação para a Vida, Ética, Cidadania e Trabalho. Atividades de Vida Diária; São desenvolvidos varias oficinas com o intuito de despertar as habilidades e desenvolver a autonomia individual e coletiva; Dentre as oficinas temos:

São realizadas parcerias com a prefeitura municipal de Conceição do Castelo para coofinanciamento da Área da Assistência Social e parcerias com a sociedade organizada do Município.

Ressaltamos a importância e a necessidade de atendimento de qualidade as pessoas com deficiência do Município, dessa forma os atendimentos serão ofertados presencialmente e/ou teleatendimento para as famílias e usuários, de acordo com a classificação de risco do Município

5 - SÍNTESE DA PROPOSTA

Rosa :

5.1 Título da Proposta:

Apoio à entidade para manutenção do atendimento.

5.2 - Identificação do Objeto: Cooperação técnica e financeira para manutenção e apoio a entidade para continuidade do atendimento aos usuários com deficiência, do Município de Conceição do Castelo.

5.3 - Objetivo Geral da Proposta: Promover e articular ações de defesa dos direitos, de prevenção da excepcionalidade, de orientação, de prestação de serviços e de apoio à família; direcionadas à melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência e a construção de uma sociedade mais justa e mais solidária. Integrando-a ao meio afetivo e social, estimulando a grupalização para o fortalecimento das potencialidades, tanto individuais como coletivas, obtendo novos meios de participação efetiva na sociedade.

5.4 - Objetivos Específicos da Proposta

- Desenvolver a autoconfiança e o discernimento através do trabalho físico e intelectual;
- Promover habilidades e estimular a disciplina e a concentração;
- Estimular a integração social e sua inclusão na sociedade.
- Desenvolver a coordenação motora de forma ampla.
- Demonstrar a capacidade individual na prática, respeitando o limite de cada um.
- Desenvolver habilidades individuais de trabalho;
- Integrar a família a instituição;
- Aquisição de materiais para oficinas de preparação para o trabalho;

5.5 - Justificativa da Proposta A APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Conceição do Castelo é a única Entidade do município que oferece atendimento especializado às pessoas com deficiência e exerce suas atividades com uma equipe multiprofissional nas especificidades de Psicologia, Fonoaudióloga, Fisioterapia, Terapia Ocupacional, Assistência Social e Neurologia, conforme a necessidade da sua clientela individual e/ou coletivamente, atendendo de forma a proporcionar o desenvolvimento das potencialidades dos usuários.

Nesse sentido, ressaltamos o disposto na Instrução normativa SEADH nº01/2014. Como unidade referenciada do município para atendimento às pessoas com deficiências. Apresento o presente projeto como forma de suprir as necessidades de cooperação financeira para garantir o atendimento a 30 usuários acima de dezessete anos que frequentam a Instituição.

De acordo com a Organização Mundial da saúde (OMS) 10% da População mundial é portadora de algum tipo de deficiência, sendo que a maioria desses indivíduos está em países subdesenvolvido ou em desenvolvimento, e apenas 2% dessas pessoas recebem atendimento adequado para suas necessidades. E de acordo com a situação vivenciada em todo o país recentemente com a Epidemia de Corona vírus (COVID-19, observamos que as pessoas com deficiência são vulneráveis e neste momento em que vivenciamos agora os efeitos oriundos da pandemia, identificamos um aumento de riscos para essa parcela da população brasileira, pois nos anos de 2022 a 2024 ocorreu um aumento no número de usuários nas diversas deficiências, que necessitam de atendimentos especializado.

Recebendo atendimento de fisioterapia, fonoaudiologia, terapia ocupacional, psicologia, neurologia e odontologia e oficinas de Expressão e Linguagem, arte cidadania e trabalho, Orientação para a vida (AVDS) e Psicomotricidade. Atualmente recebemos apoio da prefeitura para manutenção da equipe multidisciplinar e precisamos de recursos para subsidiar este projeto. Dessa forma garantimos ao nosso público a oferta de serviços, tornando a nossa atuação fundamental para que as orientações cheguem até as pessoas com deficiência.

Portanto a celebração desse convenio é de fundamental importância para a complementação no valor de R\$30.432,16(Trinta mil quatrocentos e trinta e dois reais e dezesseis centavos) para a manutenção dos serviços assistenciais aos usuários e suas famílias.

5.6 - Abrangência da Proposta: Adolescente, jovens e adultos matriculados na APAE de Conceição do Castelo:

5.7 - Público Beneficiário

30 usuários acima de 17 anos;

Suas famílias

5.7.1 Perfil do Público Beneficiário Direto

Acima de 17 anos e onze meses (Indicar faixa etária, renda, escolaridade, condição de moradia)

Deficiência	Total
Mental	Ents 1
Síndrome de Down	0.0
Deficiências Múltiplas	• •
Deficiency (Control of the Control o	
	30
	kolomiceta eista laseken kralpsi irla malasi irmi iraikan irminada kentonia katalmatalah diria rielaad ordi kra

5.8 – Meta de Atendimento:

Manutenção da entidade e pagamento de terceiros.

5.9 – Período Referência para Execução do Objeto:

Término: 31/07/2026 Início: 01/06/2025

5.10 - Metodologia e Abordagem da Proposta

São prestados serviços de assistência social aos alunos e suas famílias buscando proporcionar condições básicas atendendo ás suas demandas através do trabalho em rede com diversas áreas da assistência social, articulando com as políticas públicas e promovendo políticas sociais com uso das ferramentas de trabalho do Serviço Social e execução de programas que visam contribuir para o desenvolvimento social, econômico e cultural destas famílias.

No Serviço de Convivência são realizadas atividades artísticas, culturais, de lazer e esportivas, dentre outras, de acordo com a idade dos usuários. O serviço tem como objetivo fortalecer as relações familiares e comunitárias, além de promover a integração e a troca de experiências entre os participantes, valorizando o sentido de vida coletiva Com o desenvolvimento das oficinas de:

- Psicomotricidade e hidroginástica esta oficina funciona duas vezes por semana, com a
 duração de 7h30, com o objetivo de desenvolver-se por meio de cinco estruturas relacionadas
 ao desenvolvimento Psicomotor, que são definidas como: o esquema corporal, a lateralidade e a
 orientação espaço temporal, coordenação global e fina, pode ser utilizada como uma ferramenta
 de auxílio, ou seja, uma contribuição integrada com o olhar educacional, podendo contribuir
 significativamente para o desenvolvimento motor, cognitivo e afetivo de pessoas com deficiência
 Intelectual, física, visual, auditiva, entre outras, que se relaciona com as habilidades motoras de
 cada pessoa.
- Oficina de Teatro e Dança Portuguesa Através do teatro na APAE, o indivíduo com deficiência pode se expressar, socializando seu interior e demonstrando sua singularidade.
 Pode, também, trabalhar suas emoções e habilidades, o que contribui, assim, para sua inserção social. Esta oficina funciona uma vez por semana com duração de 8 horas;
- Oficina de Música- Para a pessoas com deficiência a música na Instituição APAE, proporcionado o lazer e habilidades, a música é usada também para a comunicação, integração, identificação e ampliação dos limites físicos e mentais. Além disso, pode ser usada como instrumento da medicina que estimula a expansão cognitiva, psicomotora, afetiva e educacional, a oficina funciona duas vezes por semana, no turno matutino e vespertino com a duração de 9 horas semanais;
- Oficina de Pintura Através da oficina de pintura na APAE, as pessoas especiais desenvolvem vários aspectos importantes, como a criatividade, a sensibilidade, além de potencializar as capacidades intelectuais e aprender a expressar as emoções em sua viva diária. A Oficina funciona 3 vezes por semana no turno matutino e vespertino com duração de 10 horas semanais;
- Oficina de Equoterapia Equoterapia é um recurso terapêutico desenvolvido na APAE, com o objetivo de utiliza o cavalo dentro de uma abordagem interdisciplinar nas áreas da saúde, educação e equitação. O cavalo, com seu movimento tridimensional, atua na facilitação neuromuscular e sensorial, que associada ao vínculo afetivo estabelecido entre o paciente, o cavalo e o terapeuta, contribui para o desenvolvimento das atividades motoras, cognitivas, sensoriais, psicológicas e sociocomunicativas das pessoas com deficiências e/ou necessidades especiais. Esta oficina acontece sempre com o acompanhamento e orientação do Fisioterapeuta, para usuários com liberação medica e do próprio fisioterapeuta, ela acontece uma vez por semana no turno matutino e vespertino com duração de 6 horas semanais;

• Oficina APAEdigital - A oficina de informática permite que os usuários da APAE tenham acesso às tecnologias digitais, reduzindo a exclusão digital e promovendo a inclusão social. Isso é especialmente relevante em uma sociedade cada vez mais dependente da tecnologia para comunicação, educação, trabalho e lazer. Além disso, o uso de computadores e programas educativos podem estimular o desenvolvimento cognitivo e intelectual, contribuindo para desenvolver as habilidades como raciocínio lógico, memória, concentração e resolução de problemas.

6 - CAPACIDADE INSTALADA

6	4	Faurine	de Pr	ofission	ais	Permanente	da OS	C

Nome	Formação	Função na Entidade	Carga Horária Semanal de Trabalho
Amanda Guarnier Wolff	Pedagogia	Educador Social	38h
Carla Pizzol Vigna	Terapia Ocupacional	Terapeuta Ocupacional	8h
Claudia Aparecida Rabelo	Administração	Auxilia Administrativo	40h
Eduardo Pinto da Silva	Serviço Social	Assistente Social	20h
Eduardo Pinto da Silva	Serviço Social	Assistente Social	30h
Eliana Maria Cassandro da Silva	Ensino Fundamental		
Elisangela Seraphim	Ensino Fundamental	Cuidador	40h
Flavia Vazzoler Ambrosim Bento	Psicologia	Psicóloga	16h
Jackeline Fernandes Pereira	Pedagogia	Servente de Limpeza	40h
Leidiane Zavarize Belisario Possebom	Psicologia	Psicóloga	16h
Liliane Vasconcelos Lopes	Pedagogia	Coordenadora Administrativa	4 0h
Luciano Ferreira dos Santos	Ens. Fund. Completo	Motorista	40h
Maurilia Aparecida Afonso	Pedagogia	Diretor	40h
Rosiane Loca do Carmo	Ens. Fundam.	Cozinheira	40h
Sergio Felisberto	Ens. Fund. Inc.	Motorista	40h

6.2 Estrutura Física:

(X) Própria	() Cedida	() Alugada	() Outra	

6.3 Instalações Físicas		
Cômodo	Quantidade	Tipo de atividades desenvolvidas no espaço
Refeitório	01	Refeições
Cozinha	01	Alimentação
Sala de oficina	01	Oficina do Programa de orientação para a vida
Sala de recreação	01	Programa corpo e movimento
Sala de vídeo e biblioteca	01	Biblioteca
Sala de Assistente Social	01	Atendimento Social
Sala do Psicólogo	01	Atendimento psicológico
Sala de Fisioterapia	01	Atend. Fisioterápico
Sala Fonoaudióloga	01	Atendimento Fonoaudiólogico
Sala da direção	01	Direção administrativa

6.4 Equipamentos Disponíveis	
Tipo de Equipamento	Quantidade
Armário estante	01
Armário 2 portas	01
Mesas em madeira com tampo de granito	01
Cadeira estofada	01
Cadeira com assento em madeira	09

7 – MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO E SUSTENTABILIDADE DA PROPOSTA

7.1 Quais Técnicas de Monitoramento e Avaliação serão aplicadas durante a execução do objeto

Objetivo específico		Metas	Ações/ati vidades	Indicadore s	Meios de verificação
Estimular a integração social e sua inclusão na sociedade.	Q u a n t.	Oferecer oficinas semanais;		Que aconteçam mais de 95%	Relatório semestral e fotos
	Q u a I t.	Melhorar em 80% no serviço de convivência, cooperação e relações familiares	Realizaçã o das oficinas com os profissiona is	Atingir 90% da meta	Ficha de avaliação dos pais.

7.2 Sustentabilidades da Proposta

Após vigência deste termo as atividades de oficinas serão continuadas com recursos próprios até a formalização de nova proposta com município.

1.010100000	7.3	Período	de	execução	do	objeto
-------------	-----	---------	----	----------	----	--------

Término: Julh/2026 Início: Junh/2025

8.CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DE EXECUÇÃO DO OBJETO



paraser managament de la c	Section Control of the Control	high residence of the School Service and the second	ANALOS DE CONTRACTOR DE CONTRA	DESCRIPTION OF THE PARTY OF THE	Mannes Mannes Commence of the								
Meta	1:	Custeio	de	partes	da	Equipe	de	profissionais	que	prestam			
atend	imer	ito aos us	suári	os, obje	etiva	ndo dar	cor	itinuidade aos	aten	dimentos	•	•	
individ	duais	e em gru	ipo (ofertado	pel	a institui	ção.						
to any or the state of the stat	STATE CONTRACTOR STATE OF THE S		Organization and desired	TOTAL PROPERTY OF THE PARTY OF	орианироправления	DOWNSON NO HOUSE DAY OF THE PARTY OF	DECHE ODDESCRIPTIONS	entro se e ntransimbente considerar entransia primaria primaria del tradicionio	ATTICAL COLUMN TO SERVICE AND ADDRESS OF THE PERSON ADDRESS OF THE PERSON AND ADDRESS OF THE PERSON ADDRESS OF THE PERSON AND ADDRESS OF THE PERSON ADDRESS OF THE PERSON AND ADDRESS OF THE PERSON ADDRESS OF THE PERSON ADDRESS		Seast and the commence of the	Application of the second seco	NAME OF TAXABLE PARTY.

Indicador(es):

- Profissional contratado e em pleno exercício na função;
- Nº de pagamentos mensais efetuados;
- Nº de usuários atendidos mensalmente pelo serviço;

Metodologia de execução:

- Contratação do profissional
- Atribuições dos profissionais contratados para prestar serviços aos usuários
- A Coordenação Administrativa do serviço juntamente com o responsável técnico pelo projeto da parceria a ser celebrada elaborará relatório (s) informativo (s) sobre a execução da meta 02 no período de monitoramento, e na prestação de contas final da parceria.

	\/_I(D(t)	Período de Execução		
Etapas/atividades	Valor (R\$)	Início	Término	
1.1. Oferta contínua dos serviços e atendimentos individual e em grupo de forma remota e presenciais.	R\$30.432,16	jun /25	jul/26	
1.2. Elaboração do relatório dos serviços executado.		jun /25	jul/26	
1.3. Pagamento mensais dos profissionais de acordo com os cargos.		jun /25	jul/26	

Meta 2: Custeio de parte da Equipe (cozinheira, cuidador, educador social, assistente social, faxineira, motorista, diretor, psicóloga e terapeuta	mano 400 40
assistente social, faxineira, motorista, diretor, psicóloga e terapeuta	K\$3U.43Z,10
ocupacional) para continuidade dos serviços ofertados aos cento e um	
usuários atendidos pela OSC.	
	NAME OF THE PROPERTY OF THE PR

Indicador(es):

- Nº Profissional contratado e em pleno exercício na função
- Nº de pagamentos mensais efetuados
- Nº de usuários atendidos mensalmente pelo serviço

Metodologia de execução:

- Diretor responder administrativamente e zelar pelo bom funcionamento da instituição;
- Assistência social realizar acolhimentos, atendimentos e em caminhamentos;
- Cozinheira preparar as alimentações;
- Cuidador orientar e auxiliar os usuários na Avds;
- Educador social desenvolver as atividades de convívência;
- Faxineira manter os ambientes limpos e organizados;
- Motorista realizar locomoção dos usuários;
- Psicóloga realizar atendimentos e em caminhamentos;
- Terapeuta ocupacional atendimentos com objetivo autonomia diária dos usuários e encaminhamentos.
- Coordenação Administrativa do serviço juntamente com o responsável técnico pelo projeto da parceria a ser celebrada elaborará relatório (s) informativo (s) sobre a execução da meta 02 no período de monitoramento, e na prestação de contas final da parceria.

	\(-1(D¢)	Período de	Execução	
Etapas/atividades	Valor (R\$)	Início	Término	
	CONTRACTOR DE LA CONTRA		1 4	ì

2.1 Contratar profissionais de acordo com o perfil profissiográfico desejável por regime de CLT 2.2. Oferta contínua dos serviços e atendimentos de forma remota e presenciais.	R\$30.432,16	jun. /25	Jul/26
2.3. Pagamento mensais dos profissionais de acordo com os cargos.		Jun /25	jul/26

9. PLANO DE APLICAÇÃO

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	CONCEDENTE	PROPONENTE	TOTAL	
	Material de consumo				
	Serviços de terceiros – pessoa física.	R\$23.601,28		R\$23.601,28	
3.3.50.43	Serviços de terceiros – pessoa jurídica.	R\$6.064,56	R\$776,32	R\$6.830,88	
	Equipe Encarregada pela execução				
4.4.50.42	Equipamentos e materiais permanentes.				
TOTAL		29.665,84		R\$30.432,16	

9.1 Detalhamento das despesas

9.1.1. Material de consumo (3.3.50.43)

Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
Subtotal				

9.1.2 Servicos de terceiros – pessoa física (3.3.50.43)

Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
Assistente Social	ME	01	3.735,20	3.735,20
	ME	02	1.562,53	1.562,53
Cozinheira	ME	01	1.562,53	1,562,53
Cuidador	ME	01	2.318.68	2.318,68
Educador Social	ME	01	1,406,28	1.406,28
Faxineira	ME	01	1.562,53	1.562,53
Monitor	ME	01	2.230,94	2.230,94
Motorista	ME	01	2.520,00	2,520,00
Psicólogo	ME	01	2.283,26	2.283,26
Terapeuta Ocupacional	ME ME	01	4.419,33	4.419,33
Diretor	IVIL		7.710,00	
				23.601,28
Subtotal				
				<u> </u>

9.1.3 Servicos de terceiros – pessoa jurídica (3.3.50.43)

Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
Custos Indiretos (Cesan, Escelsa, sistema	ME	06	R\$1.138,48	R\$6.830,88

Bussola, combustível)		
Subtotal		R\$6.830,88

9.1.4 Equipamentos e materiais permanentes (4.4.50.42)

Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
Subtotal				

ТОТ	AL GERAL (8	3.1.1 + 8.1.2	+ 8.1.3 + 8	.1.4 + 8.1.5)			R\$30.432,16
10. CRONOG	RAMA DE DE	SEMBOLS	O (R\$)				
	E S	REPASSE(S	S) DA ADM	INISTRAÇÃO PI	ÚBLICA		
Jul/25	Ago/25	go/25 set/25 out/25		nov/25 Dez/25		Jan/26	fev/ 26
				R\$29.665,84			
mar /26	Abr/26	Mai/26	Jun/26	jul/26	Ago/26	set/2026	Out/2026
		E-Marie - Marie - Mari					

	APORTE(S) DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL						
Jul/24	Ago/24	set/24	out/24	nov/24	Dez/24	Jan/25	fev/ 25
				R\$776,32			1.054,28
mar /24		abr/24	Mai/24	jun/24	jul/24	Ago/2024	Set/2024

11. DECLARAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Na qualidade de representante legal da **Organização da Sociedade Civil (OSC) proponente**, declaro, para fins de prova junto a **Secretaria de Municipal de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social**, para os efeitos e sob as penas da Lei, que:

- a) A OSC garante a gratuidade e a universalidade em todos os seus serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, conforme artigo 6º, III, da Resolução nº14, de 15 de maio de 2014, do Conselho Nacional de Assistência Social;
- b) A OSC não se enquadra em nenhuma das condições de impedimento dispostas no artigo 39 da Lei nº 13.019/2014;
- c) Se o termo de fomento tiver como um de seus objetos a compra de veículo, a OSC será responsável pelo custeio de seguro do respectivo bem;
- d) Todos os preços propostos para aquisição de bens e/ou serviços apresentados por essa OSC foram apurados por meio de orçamentos atualizados, junto a fornecedores regulares e estão compatíveis com os preços médios praticados no mercado regional;
- e) Quando for proposta contrapartida, a OSC garante que os respectivos recursos, bens ou serviços indispensáveis a esta contrapartida estarão devidamente assegurados.

Nos termos em que pede e espera deferimento.

Conceição do Castelo/ES, Em 12 de junho de 2025.

Assinatura do Representante Legal
Eliomar Maretto
Em 12 de junho de 2025.

11. APROVAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL

APROVA-SE O PLANO DE TRABALHO, O QUAL DEVE SER ANEXADO AO TERMO DE FOMENTO ASSINADO.

Conceição do Castelo (ES) Em de

de

Assinatura do Representante Legal/Carimbo